

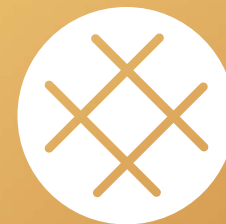
«Gi Ungdomsrådet en stemme!»

Av: Laila Totsås

Prosjektleder «Ung i Li»

Sekretær/koordinator for Lierne Ungdomsråd

2020



UNG
i Li



Ungdomsarbeid i Lierne 2017-2021

I 2017 ble det opprettet en 40% stilling som prosjektleder for «Ung i Li».

Dette er ungdomssatsinga til Lierne Utvikling; omstillingsprogrammet for Lierne kommune.

- Skape interesse for lokalsamfunnet både sosialt, politisk og innen næringsliv/arbeidsliv.
- Formidle jobbmuligheter, utvikle gründerferdigheter, motivere til å lage egne arrangementer/virkeliggjøre egne idéer.
- Koordinere eksisterende ungdomsarbeid som gjøres av kommunesektoren, skolene/barnehagene og næringslivet.
- Formidle henvendelser om relevante ungdomsarrangement utenfor Lierne, og bistå i organisering av reise/opphold ved slike arrangementer.
- Sekretær/koordinatorfunksjonen for Ungdomsrådet ligger i denne stillingen.

Hvordan drives Lierne Ungdomsråd?

- Lierne Ungdomsråd har 7 medlemmer og 4 varamedlemmer. Medlemmene sitter i 2 år, varamedlemmene i 1 år.
- Mest mulig jevn fordeling i aldersgruppen 13-22 år. Med god geografisk spredning innen kommunen og lik kjønnsfordeling.
- På ungdomsskolenivå velges medlemmene inn av elevrådet. Fra videregående nivå velges det inn etter forslag fra de andre medlemmene eller fra sekretær.
- Ungdomsrådet velger selv sin leder og nestleder.
- Ungdomsrådsmedlemmene har møteplikt og møtegodtgjørelse, på lik linje med andre kommunale rådsorgan.
- To av medlemmene har møte- og talerett ved kommunestyremøtene.
- Ungdomsrådet har møter søndagene før kommunestyremøtene for å ta opp saker som forelegges for dem, samt saker til kommende kommunestyremøte de selv mener angår dem. Kan også ta opp egne saker.



Koordinatorens funksjon i et Ungdomsråd

- Sikre reel politisk medvirkning fra ungdommer.
- Forstå det politiske språket, og muntlig kunne formidle innholdet i kommunestyre sakene til ungdommene. Kunne skrive referat på en ryddig og formell måte, så uttalelsene til Ungdomsrådet blir tatt på alvor av kommunestyret.
- Politisk nøytral.
- Være bindeleddet mellom politikere og ungdom.
- Ikke snakke *for* ungdommene, men hjelpe dem til å forstå sakene som angår dem, slik at de blir trygge nok til å kunne snakke for seg selv.
- Være åpen for at ungdommene har helt andre meninger og perspektiver en du kanskje hadde forutsett.
- Sette tydelige rammer for strukturen på møtene, uten å ta kontrollen fra møteleder.
- Sørge for at nye rådsmedlemmer får den nødvendige opplæringen.



Å kommunisere med ungdom

- Møte ungdommen der de er. Oversikt over arenaer der ungdommene er tilgjengelige, både fysisk og digitalt.
- Vær en døråpner for kommunikasjon ved å stille de rette spørsmålene.
- Tillit: For å få ærlige og saklige uttalelser fra ungdom er det helt nødvendig å danne en god relasjon til den voksenpersonen som assisterer dem, samt at de er trygge på hverandre i medlemsgruppa.
- Engasjement: Være oppriktig interessert i å forbedre ungdommenes vilkår, og å lytte til deres syn på sakene.
- Medmenneskelighet: Ungdommene trenger å se gode eksempler på voksne som samarbeider bra, også innen politikk. Kanskje er det framtidige kollegaer du sitter i møte med.



Foto: Kristian Fiskum Nesser

Kvalitetene til en ungdomskoordinator

- Være en god tilrettelegger.
- Bidra til å gjøre ungdom nysgjerrig på voksenlivet.
- Fleksibel, både i arbeidsform og arbeidstider.
- Være samfunnsengasjert og ha en viss oversikt over lokal ungdomskultur.
- Forståelse av at ungdommer har viktig kunnskap å komme med, og at de har andre perspektiver enn voksne.
- Ha evnen til å fange opp innspill også fra andre ungdommer en Ungdomsrådsmedlemmene.
- Kunne kommunisere på sosiale medier.

Fornyng av arbeidsmåter i et Ungdomsråd

- All fornyng forutsetter at Ungdomsrådet har god forankring i kommunens administrasjon.
- Hva er viktigst å bruke tid på, papir eller sak?
- Endring i hvordan sekretær elektronisk arkiverer saksbehandlingene, om dette er tidsbesparende.
- Fra papirutsendelse av dokumenter til heldigitalt.
- Alle møteinnkallinger og referater skal være lett tilgjengelig og lesbare både for ungdomsrådsmedlemmene og politikere/administrasjon.
- Koordinator/sekretær har mer jevn kontakt med medlemmene også mellom møtene

- Bruk av sosiale medier i tillegg til e-post og telefon.
- Mål med fornyng av arbeidsmåter på sosiale medier: Velfungerende innad og synlig utad!



Lytt til de som skal ta over etter
oss!

