



Til medlemene i Kommunestyret

Det vert med dette kalla inn til / gjort kjent med møte i Kommunestyret

Møtestad: Eva Bull Holtes Museum

Dato: 10.06.2010

Tid: 18:00

Dersom De ikkje kan møte, ber ein om at De melder frå til sentralbordet snarast råd.

- Orientering frå Rådmann
- Orientering frå Ordførar/Rådmann

For leiar

Inger J. U. Kåsa

Saksliste

Utvals- saksnr	Innhald	Lukka
	Saker til handsaming	
PS 25/10	Strategisk Næringsplan for Vest-Telemark 2010-2013	
PS 26/10	Planprogram for regional plan for nyskaping og næringsutvikling	
PS 27/10	Planprogram for regional plan for reiselivet	
PS 28/10	Avtale om interkommunalt vertskommunesamarbeid - Notodden legevakt	
PS 29/10	Avhending av gnr: 45/bnr: 32 - Borgen og gnr: 45/bnr: 46 - Badet	
PS 30/10	Endring av eigarandel i IKA Kongsberg	
PS 31/10	Budsjettkontroll/Økonomisk oversyn pr. 14.05.2010 - Driftsbudsjettet.	
PS 32/10	Årsmelding 2009 for Seljord kommune	
PS 33/10	Årsrekneskap 2009 for Seljord kommune	
PS 34/10	Utbygging av mobiltelefondekning på Seljordsheii og i Åmotsdal - endra kostnadsoverslag	
PS 35/10	Plan- og bygningslova - forskrift om gebyr	

Saker til handsaming

Saker til handsaming

**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	25/10	10.06.2010

Strategisk Næringsplan for Vest-Telemark 2010-2013**Saksdokument:****Vedlegg:**

- 1 Oversendingsbrev
- 2 Strategisk Næringsplan for Vest-Telemark 2010-2013

Saksutgreiing:

Seljord kommune har motteke framlegg til ny strategisk næringsplan for Vest-Telemark 2010 – 2013 (sjå vedlegg) til handsaming, med innspelsfrist 2/6 (seinast 15/6).

Vest-Telemark Rådet vedtok i rådsmøte 11. november 2008:

"Vest-Telemarkrådet legg opp til at næringsplanen skal rullerast i 2009. Vest-Telemark Næringsutvikling får i oppdrag å gjennomføre rullinga med tanke på framlegging av revidert plan i Råd og Ting innan desember 2009".

Framlegg til ny plan vart handsama i rådsmøte 15. september 2009; sak 67/09. I samband med drøftingane vart det vist til at den nye planen i for liten grad er kopla opp mot den føregåande planen og at det manglar ei evaluering av denne. Vidare kom det fram at næringslivet og dei mange som er engasjert i næringsutvikling i regionen har vore lite involvert i arbeidet.

Nytt vedtak i rådsmøte:

"Vest-Telemarkrådet går inn for at endeleg handsaming av planen vert utsett til juni 2010. I det vidare arbeidet ber ein om at ny og gamal plan vert sett i samanheng og at ein også ser innhaldet i høve til den regionale planstrategien i Telemark. Rådet ber om at ein i den vidare prosessen legg vekt på samspelet med kommunane og næringslivet".

I etterkant av rådsmøte 15. september vart det oppretta ei arbeidsgruppa som er sett saman av medlemar frå næringslivet, regionsordførar, næringsansvarlege i

kommunane og representant fra fylkeskommunen. Vest-Telemark Næringsutvikling har vore sekretær, (jf. vedlegg oversendingsbrev). Det er denne arbeidsgruppa som legg fram det førebelse framlegget.

Arbeidsgruppa har på grunnlag av mandatet frå Rådet konsentrert arbeidet om målsettingar og dei ulike satsingsområda. Framleggget er difor utan tiltak, då arbeidsgruppa treng meir tid til å utvikle tiltaksdelen.

Tiltaksdelen ynskjer arbeidsgruppa å arbeide ut i løpet av hausten slik at denne kan handsamast i Vest-Telemark Tinget i desember 2010.

Dette førebels framlegget skal handsamast i rådsmøte 3. juni 2010.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår kommunestyret til å ta framlagte strategisk næringsplan for Vest-Telemark 2010 – 2013 til vitande, og gje politiske føringar til uttale frå Seljord kommune. Framlegg til strategisk næringsplan skal handsamast i Vest-Telemarkrådet den 3. juni 2010. Vedtak vert ettersendt.

Utskrift til:

FS Vest-Telemark Rådet v/Vest-Telemark
næringsutvikling

3850 KVITESEID

Til

Vest-Telemark Rådet/Tinget

STRATEGISK NÆRINGSPLAN 2010-2013 FOR VEST-TELEMARK

Vedlagt fylgjer framlegg til ny strategisk næringsplan for Vest-Telemark. Vest-Telemarkrådet nedsette ei arbeidsgruppe til å utarbeide den nye næringsplanen med fylgjande medlemer:

- Anne-Nora Oma Dahle, leiar av Vest-Telemarkrådet
- Harriet Slaaen, Seljord kommune
- Nils Gjerde, Tokke kommune
- Toril Nicolaisen, Vinje kommune
- Edvard Nesland, Fyresdal kommune
- Anne Aasmundtveit, Kviteseid kommune
- Jan Arvid Setane, Nissedal kommune
- Magne Reiersen, Telemark Fylkeskommune
- Olav A. Veum, Vest-Telemark Næringsforum

Anne-Nora Oma Dahle har vore leiar av arbeidsgruppa og Haldor Kaasin frå Vest-Telemark Næringsutvikling AS har vore sekretær.

Vest-Telemarkrådet ynskte den nye næringsplanen til handsaming i Tinget i juni 2010.

Arbeidsgruppa hadde sitt første møte i Kviteseid den 26. januar 2010 og har til no hatt 7 møter.

Arbeidsgruppa har på grunn av den korte tida valt å legge fram ein strategisk næringsplan utan tiltaksdelen. Det inneber at planen i denne omgang berre har fokus på målsettinga og dei ulike satsingområda under desse. Tiltaka som er illustrert med ei ikkje utfylt matrise i planen treng ein meir tid til utvikle.

Tiltaksdelen ynskjer arbeidsgruppa å arbeide ut i løpet av hausten slik at denne kan handsamast i Vest-Telemark Tinget i desember 2010.

Arbeidsgruppa har hatt samarbeid med arbeidsgruppa for "tiltaksretta handlingsplan for landbruket i Vest-Telemark". Vi ynskjer å halde fram med dette samarbeidet under arbeidet med tiltaksdelen i næringsplanen utover hausten. Vi ser at landarealet i Vest-Telemark er ein viktig ressurs for

regionen, men har vald i strategisk næringsplan å handsame landbruk som anna næring og såleis ikkje ha eit eige punkt knytt til denne næringa.

Til slutt vil arbeidsgruppa understreke at ein har hatt ein positiv erfaring med planarbeidet og ynskjer å ta dette nettverksarbeidet med oss vidare i arbeidet med handlingsdelen og utvikling av næringsarbeidet i Vest-Telemark.

Kviteseid , 21.05.2010

Anne-Nora Oma Dahle, sign

Harriet Slaaen, sign

Nils Gjerde, sign

Toril Nicolaisen, sign

Edvard Nesland, sign

Anne Aasmundtveit, sign

Jan Arvid Setane, sign

Magne Reiersen, sign

Olav A. Veum, sign

Haldor Kaasin



Vest-Telemark

**STRATEGISK NÆRINGSPLAN 2010 – 2013
FOR VEST-TELEMARK**

Skriven av
Haldor Kaasin, Vest-Telemark Næringsutvikling as
Dato: 21.05.2010

Innholdsfortegnelse

Bakgrunn:	3
Mandat:	3
Næringsanalyse for Vest-Telemark:	4
Strategisk næringsplan 2007 - 2010	12
<i>Generelle erfaringar</i>	12
<i>Kva er gjort</i>	12
<i>Oppsummering - konklusjonar</i>	14
Nye perspektiv – utfordringane i Vest-Telemark	14
<i>Kommunane:</i>	14
<i>Næringslivet:</i>	15
Målsetting og satsingsråder:	16
<i>Oppretthalde folketalet og busetnaden i heile Vest-Telemark</i>	16
<i>Sterk regional samkjensle og styrka Vest-Telemarkidentitet</i>	16
<i>Vidareutvikling og nyetablering av verksemder i Vest-Telemark</i>	17
<i>Sikre god infrastruktur i og gjennom Vest-Telemark</i>	17
Vidare arbeid med Strategisk Næringsplan:	18

STRATEGISK NÆRINGSPLAN

Bakgrunn:

I 2003 vedtok Vest-Telemark Tinget å lage ein overordna lokaliseringsplan og felles tiltaksplan for regionen. I den samanheng samarbeida VTR og VTNU om å lage ein felles næringsplan for Vest-Telemark med bakgrunn i at regionen er eit felles bu, arbeids og opplevingsområde. Oppdraget var å finne tiltak som kan gje regional sysselsettingseffekt, ved å utnytte vekstpotensialet i eksisterande bedrifter, styrke lønnsemda og legge til rette for nyetablering, rekruttering og interessante lokaliseringsmiljø. Planen skulle ha fokus på tiltak som gjekk på tvers av kommunegrenser og vere supplement til lokale tiltaksplanar og ikkje nokon erstatning. Utfordringar og moglegheiter skulle sjåast på tvers av kommunegrenser.

Erfaringar og utfordringar i arbeid med prosjekttiltak i førre plan gjorde det aktuelt å sjå på korleis ein kan få til ein betre arbeidsdeling mellom prosjekt utanfor og i strategisk næringsplan. Det var og behov for større kontakt mellom tiltaksplanar i kommunane, Strategisk Næringsplan for Regionen og Fylkeskommunale planar. Det er og kome signal frå Fylkeskommunen, at ein ynskjer større overordna prosjekt og auka samarbeid på tvers av kommunegrenser. Frå 2011 er det behov for ein ny Strategisk Næringsplan. VTR har sett ned ei arbeidsgruppe bestående av leiar av rådet, dagleg leiar i VTNF og næringsansvarlege i kommunane for å sikre kommunikasjonsliner til forvaltningsapparatet og etablere tiltak som vil styrke og supplere tiltak i den einskilde kommune. Planen skal bygge på eksisterande næringsplan og ny informasjon som har kome til.

Mandat:

Til grunn for ny næringsplan ligg Vest-Telemark rådets visjon og fire mål:

VISJON: VEST-TELEMARK - EIN LEVANDE REGION

Vest-Telemark skal vera ein levande region der opparbeidd identitet og kultur vert vidareført saman med innovasjon og nyskaping. Gjennom samhandling over kommunegrenser skal vi gjøre regionen attraktiv for busetnad, arbeid og oppleveling.

Mål 1 Oppretthalde folketalet og busetnaden i heile Vest-Telemark

Mål 2 Sterk regional samkjensle og styrka Vest-Telemarkidentitet

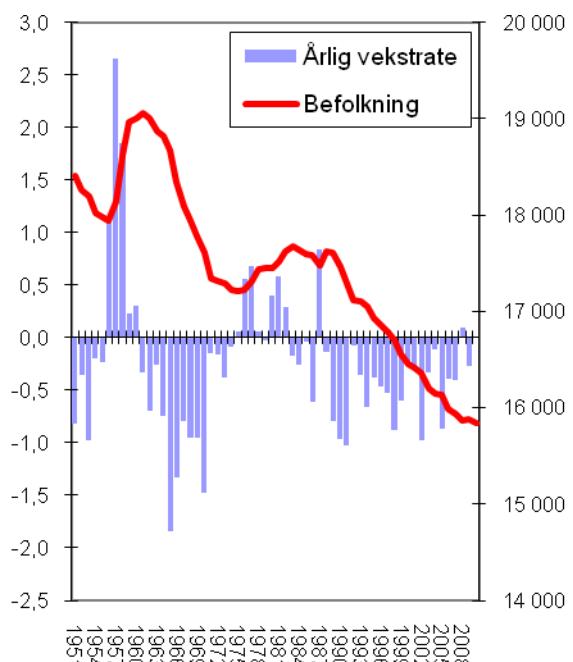
Mål 3 Vidareutvikling og nyetablering av verksemder i Vest-Telemark

Mål 4 Sikre god infrastruktur i og gjennom Vest-Telemark

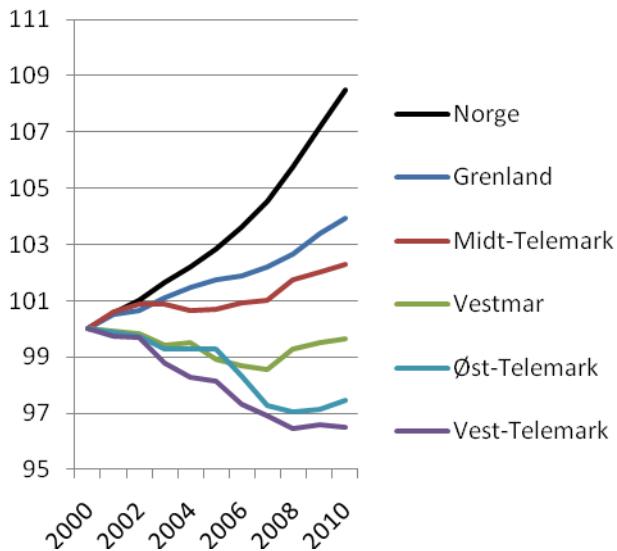
Næringsanalyse for Vest-Telemark:

Ein viser til Næringsanalyse for Vest-Telemark, Knut Vareide, TF notat nr. 50/2009 som ein finn på vest-telemark.no.

Folketalsutvikling er den viktigaste faktoren for regional utvikling. Positiv folketalsutvikling er resultat av god næringsutvikling og attraktiv bustadutvikling i ein region. Høg attraktivitet og auke i folketalet er og ei viktig drivkraft for næringsutvikling.

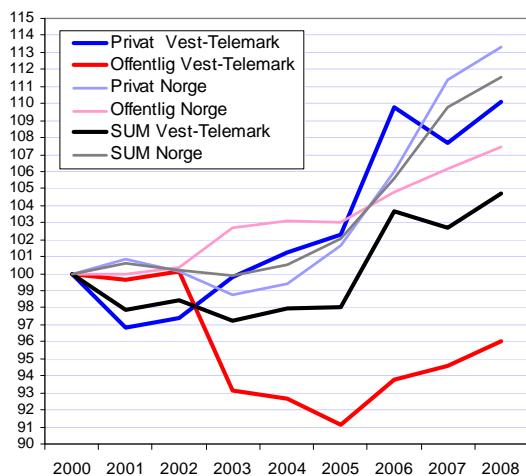


Status i dag er at vi har hatt ei negativ folketalsutvikling i ein lengre periode. I 2009 vart folketalet redusert med 17 og det bur no 14.251 personar i regionen. Med ein auke i folketalet på 21 personar i 2008 tyder det at folketalet i Vest-Telemark praktisk talt har stått stille dei siste 2 åra.

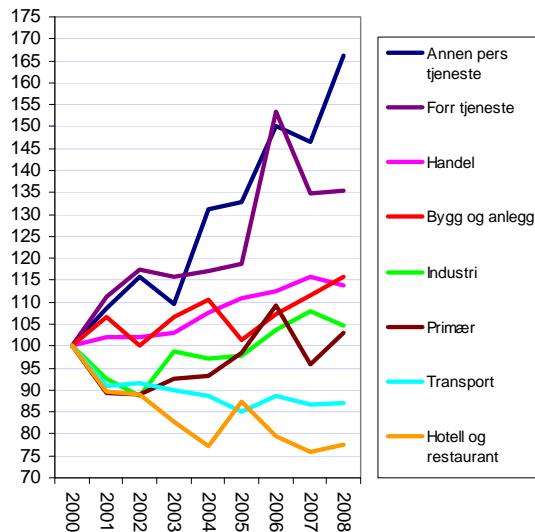


Ein ser i figuren over at Vest-Telemark har hatt ein dårlegare folketalsutvikling enn dei andre regionane i Telemark. Det ser likevel ut til at nedgangen har stoppa opp dei siste åra.

Arbeidsplassar er ein viktig indikator for regional utvikling. Frå 2000-2008 har det vore ein vekst i talet på arbeidstakrarar i privat næringsliv med 10%. Med bakgrunn i at det har vore folketalsnedgang i same perioden er denne veksten bra. Arbeidstakrarar i offentleg sektor har derimot hatt ein nedgang med 4% i same perioden.

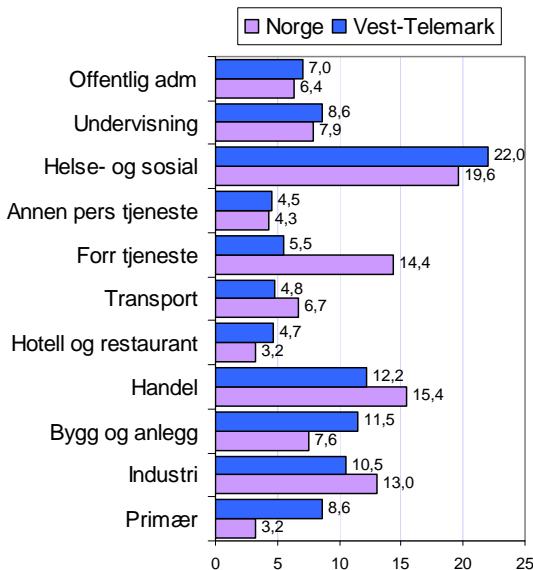


- Dei bransjane med størst utvikling er tenesteytande næring. Dette er bransjar som kultur, sport og underhaldning. Noko av dette er knytt til reiseliv.
- Moderat vekst innen handel, bygg og anlegg, forretningsmessig tenesteyting.
- Størst nedgang har ein sett i industri, transport og hotell og restaurant.

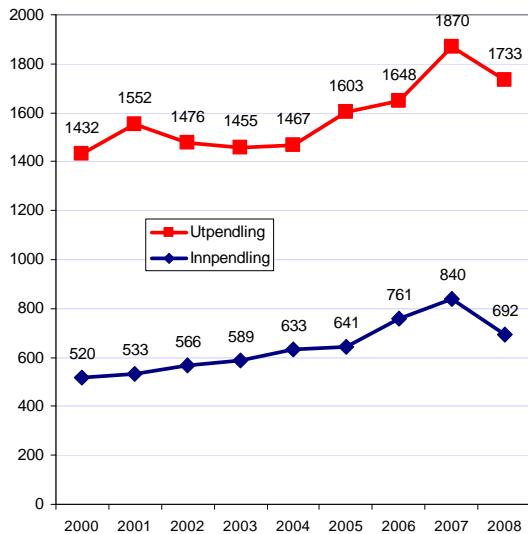


Næringsstruktur: Vi kan analysere næringsstrukturen gjennom å sjå på korleis sysselsettinga fordeler seg mellom dei ulike næringane i Noreg og Vest-Telemark. Ein ser at Vest-Telemark har noko høgare andel arbeidsplassar i offentleg administrasjon, undervisning og helse- og sosialtenester.

Vidare har Vest-Telemark høg andel av arbeidsplassane i landbruk, bygg og anlegg og hotell og restaurant. Det er relativt få arbeidsplassar i forretningsmessig tenesteyting og handel. Industriandelen er og lågare.



Pendling

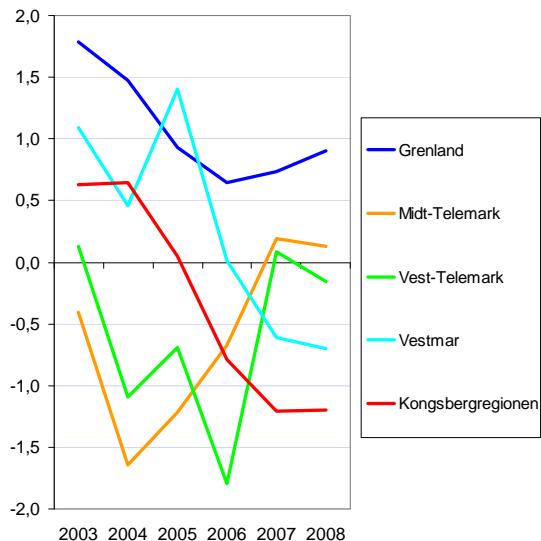


I figuren ovanfor ser ein utviklinga i talet på inn - og utpendling det siste tiåret.

Innpending: Det er langt færre som pendlar inn til Vest-Telemark enn som pendlar ut. Dette på grunn av at regionen har underskot på arbeidsplassar. Det er berre Seljord som har eit overskot av arbeidsplassar, dei andre kommunane har underskot. Bø buset klart flest av dei som pendlar inn til regionen.

Utpendling: Oslo er den kommunen som sysselset flest frå Vest-Telemark, deretter kjem Bø og Skien.

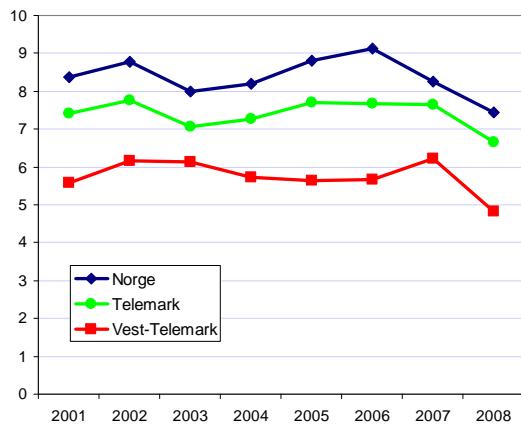
Attraktivitetsbarometeret: Attraktivitet målast ut frå netto innflytting, som ikkje skuldast vekst i talet på arbeidsplassar. Innvandring har og ein positiv verknad på attraktivitetsindeksen. Vest-Telemark har under middels attraktivitet av regionane på Austlandet. Nedanfor visast utviklinga på attraktivitetsindeksen for regionane i Telemark.



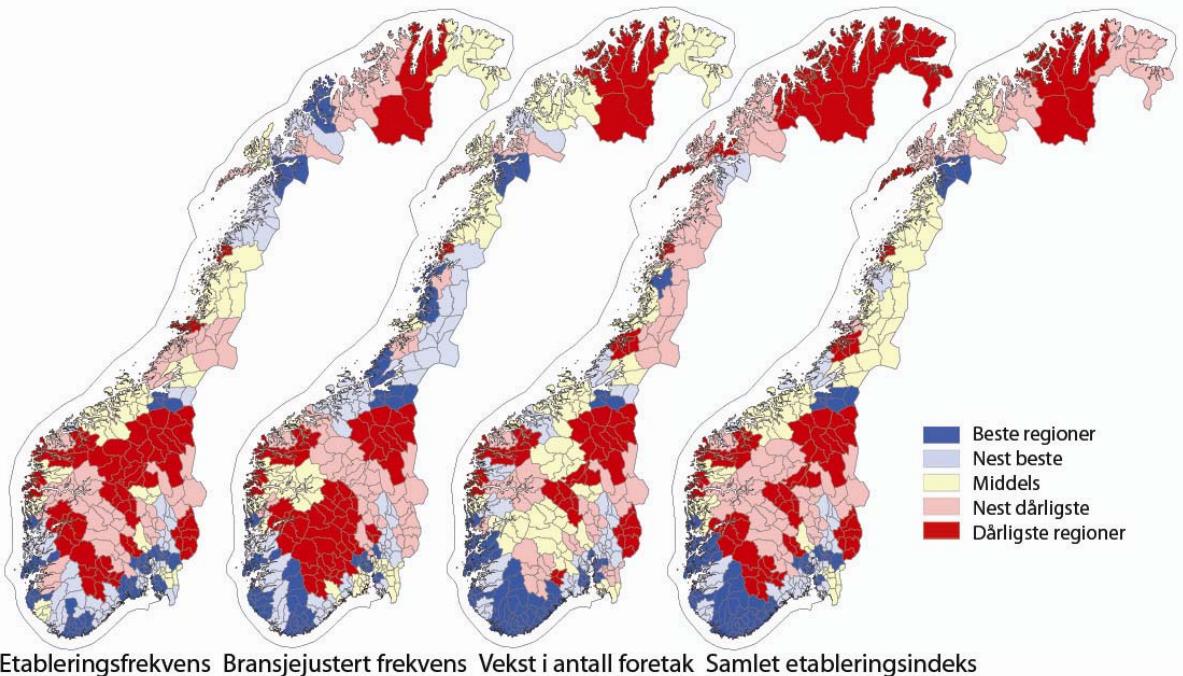
Når det gjeld aldersgrupper er Vest-Telemark lite attraktiv for unge vaksne, medan for barnefamiliar og personar over 28 år er ein middels attraktiv. For innvandrarar er ein lite attraktive. I Vest-Telemark er det innvandarbefolkingen som flyt ut. Utanom innvandarbefolkingen er det faktisk netto innflytting i Vest-Telemark.

Nyetableringar: Som tabellen under viser har Vest-Telemark alltid hatt ein etableringsfrekvens under Telemark og landsgjennomsnittet. Vest-Telemark har ein lite gunstig bransjestruktur for å oppnå høg etableringsfrekvens. Etableringsfrekvensen i Vest-Telemark sank mykje fra 2007 til 2008 og avstanden til landsgjennomsnittet auka. Vest-Telemark har berre ni regionar av dei 83 i landet som har lågare etableringsfrekvens og er sjette dårlegast på Austlandet.

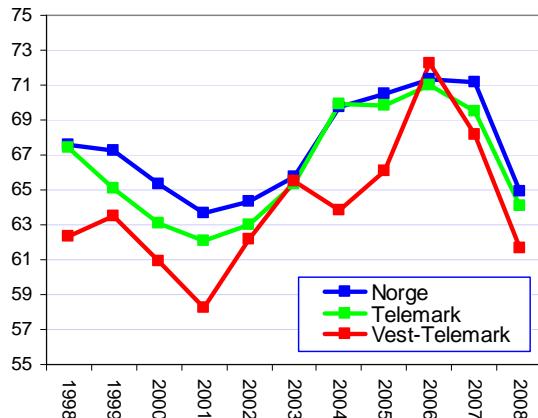
Vest-Telemark har forholdsvis få nedleggingar og veksten i talet på føretak er relativt betre enn etableringsfrekvensen áleine tilseier.



Seljord er den kommunen med best etableringsfrekvens i Vest-Telemark, og ligg også høgt i Telemark samanheng.

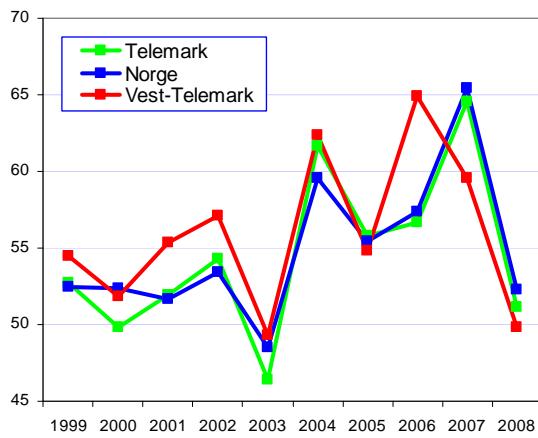


Lønsemeld: Andel føretak som er lønsame i Vest-Telemark i 2008 var på 61,6%. Dette er under gjennomsnittet både i fylket og i landet (65,0 %).

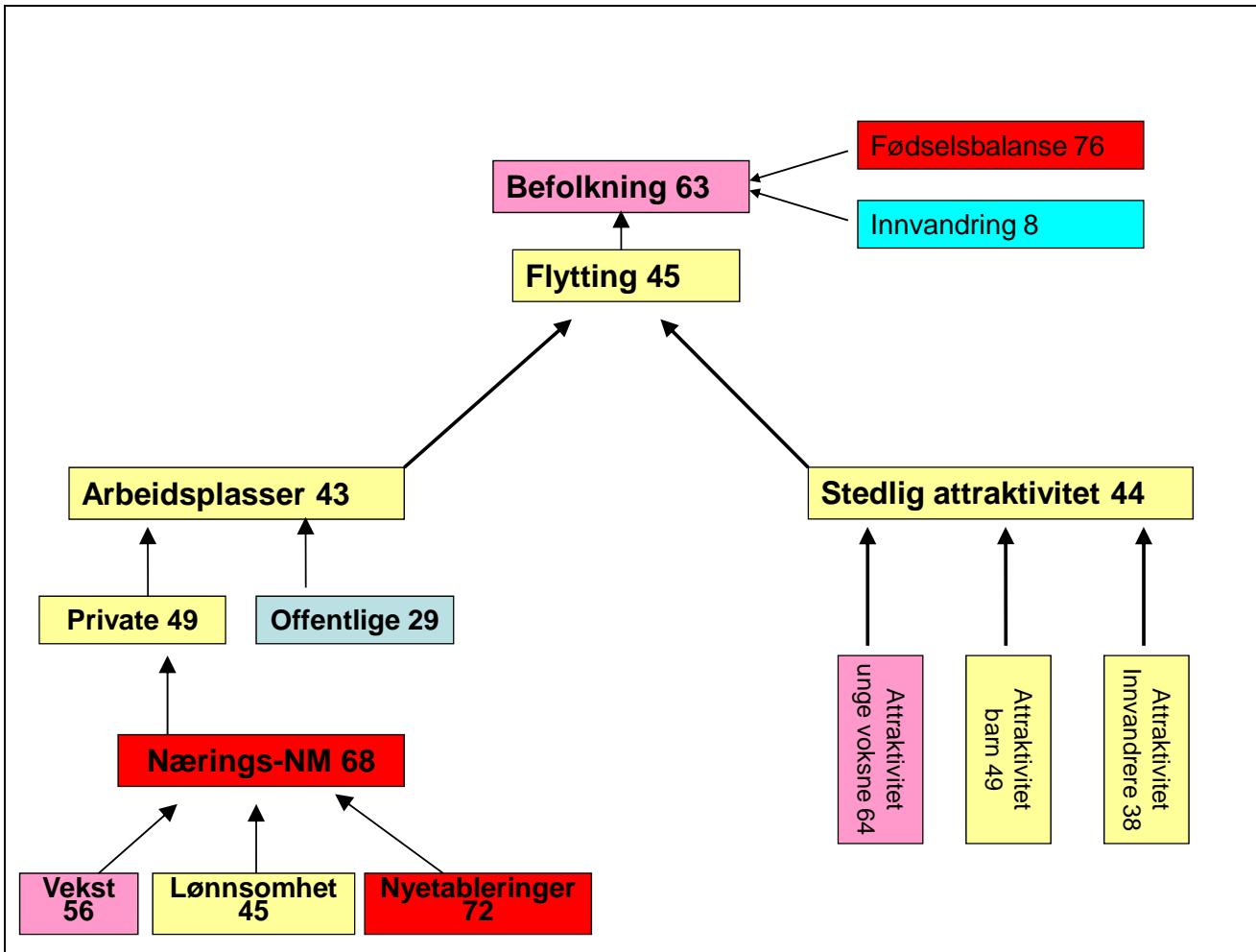


87,2% har positiv eigenkapital ved rekneskapsavslutning i 2008. Dette er høyare enn landsgjennomsnittet på 85,1%

Vekstføretak: Vekst i føretaka i 2008 ligger under landsgjennomsnittet, men følger fylket og landet elles. Andelen verksemder med vekst i verdiskaping er på 50,9%.



Samla utvikling: Nedanfor fylgjer ein oversikt over indikatorar for regional utvikling for Vest-Telemark for perioden 2006 – 2008. Alle indikatorane er regionens rangering i høve til dei 83 regionane i landet.



Vest-Telemark har i perioden 2006-2008 hatt ein befolkningsnedgang som rangerar regionen som nummer 63 av 83 regionar. I same periode har Vest-Telemark har eit stort fødselsunderskot, men høg innvandring, faktisk åttande høgst av alle regionane i landet.

Vest-Telemark har ein middels vekst i arbeidsplassar og står fram som middels attraktiv som stad å bu, i høve til dei andre regionane i landet.

Strategisk næringsplan 2007 - 2010

Generelle erfaringar

Planen vart vedteke i Vest-Telemark Tinget 19. juni 2007 og inneheld 7 strategiske tiltaksområder med til saman 14 ulike tiltak. Heile planen hadde ei total økonomisk ramme på nær 15 mill kr over fire år. Ein lukkast berre å finansiere 9 mill av ramma i det vesentlege gjennom midlar frå Fellesfondet og bruk av RDA midlar. Ein ynskte å finansiere heile planen som ei pakke, noko ein ikkje fekk realisert. Den reduserte finansieringa førte til at tiltak vart endra, utsett og ikkje sett i gang.

Næringsplanen vart vedteke i Vest-Telemark Tinget med ein brei prosess i førekant, men planen syntes ikkje tilfredsstilande forankra inn i kommunane. Det har vore ein utfordring å arbeide med tiltak knytt til næringsplanen når denne har vore lite kjent ute i kommunane. Dette førte til at ein måtte nytte mykje tid på å få aksept for gjennomføring av fleire av tiltaka som var vedteke. Forankringa inn mot næringslivet i regionen var monaleg betre. Det er eit sterkt behov for å gjere den nye næringsplanen til eit godt kjent felles dokument for heile Vest-Telemark .

Ein har i fleire av prosjekta i næringsplanregi nytta mykje tid på organisering. Dette er ein prosess som tek mykje tid og krefter. Erfaringane tilseier at dette bør få mindre fokus i ny plan. Organisering bør kome som eit resultat av samarbeid, nettverk, klynger m. v.

Kva er gjort

Ein viser til Statusrapport pr. 31.10.09 – strategisk næringsplan for Vest-Telemark 2007 -2010 som ein finn på vest-telemark. no

Av dei 14 tiltaka i næringsplanen er 11 sett i gang og ein kan kort oppsummere fylgjande:

Profilering av Vest-Telemark:

Ein har gjennomført eit forprosjekt "Gjetord" omdømme. Ein har utvikla ein Vest-Telemark profil som ein har samla seg om og no vert nytta i mange samanhengar i regionen.

Rekruttering av arbeidskraft:

Hatt stort fokus på Vest-Telemark som ein felles bu- og arbeidsmarknadsregion. Kartlegging av arbeidskraft og direkte rekrutteringshjelp til 60 nøkkelverksemder i Vest-Telemark i tettsamarbeid med NAV. Rekrutteringstilbod til alle verksemder i regionen. Fokus på både innanlandsk og utanlandsk arbeidskraft. Siste halvdel av prosjektet har fokusert på utvikling av felles marknedsføringsarenaer med hovudvekt på nettstaden www.telejobb.no, som vart lansert i april 2010.

Entreprenørskapsprosjektet:

Entreprenørskap er etablert i skulane i Vest-Telemark. Frå å vera eit prosjekt er entrepenørskap no teke over av kommunane sjølv som ein integrert del av skulekvardagen.

Etableringsguide:

Det er etablert ein operativ etablerarguide for Vest-Telemark som er tilgjengleg frå Vest-Telemark Portalen

Framtidsretta omstilling for landbruket:

Ein har gjennomført kompetanseutvikling- og rådgjevings program for gardbrukarar og bygdebedrifter. Utarbeida handlingsplanar og styrka nettverket for landbruksansvarlege gjennom landbruksforum.

Utvikle og samordne reiselivet:

Forprosjekt "Gjetord reiseliv" avdekkja at det ikkje er grunnlag for økonomisk forpliktande vertskapssamarbeid mellom kommunane i regionen men det er grunnlag for tettare samarbeid gjennom Vandrarprosjektet og potensiale for å etablere eit regionalt reiselivsråd gjennom VTNF.

Framtidsretta næringsapparat:

Det vart lagt fram ei tilråding om ei tettare og formalisert samarbeid for næringsapparatet i Vest-Telemark. Denne løysinga ynskte ikkje kommunane i den aktuelle forma. Det er likevel eit ynskje om eit tettare samarbeid på næringssida i regionen og arbeide med kompetanseheving i næringsapparatet.

Lokalt såkornfond i Vest-Telemark:

Det vart arbeida politisk og administrativt for å få etablert eit lokalt såkornfond i Vest-Telemark. Prosjektet utvikla ein forretningsplan for konseptet for avklaring med relevante styresmakter. Næringsdepartementet fann ikkje å kunne sette av midlar til eit slikt fond.

Bedriftsstyre med kompetanse og aktivitet:

Det er gjennomført 3 kursseriar i styrekompetanse, med totalt 60 deltakerar frå både privat og offentleg sektor i Vest-Telemark. Kursdeltakarane vil danne grunnlag for ein styrekandidatbase for Vest-Telemark.

Fagnettverk for produksjons- og vekstbedrifter:

Det er etablert ulike møteplassar med fagtema som samlar aktuelle verksemder. Det er identifisert fleire moglege næringsklynger, med vurdering av moglege vegar for meir formalisert samarbeid. Prosjektet er mellom anna koordinert med arbeidet i samhandlingsforum for verdiskaping og innovasjon i Telemark.

Samferdsel, veg:

Ein mobilisera for kravet om at Rv 41 skulle bli stamveg frå 2010. Har lagt fram for Fylkeskommunen prioritert strategi for fylkesvegnettet i Vest-Telemark.

Oppsummering - konklusjonar

Erfaringane frå førre plan tilseier at ein må jobbe vidare med ei rekke av dei same problemstillingane.

- Arbeidet med å sikre kvalifisert arbeidskraft til offentleg og privat sektor er heit nødvendig, og vil auke i styrke i takt med at store alderskull går ut av arbeidslivet dei neste åra. Fokus på Vest-Telemark som ein felles bu- og arbeidsmarknad er vesentleg.
- Det vil vere naudsynt å jobbe vidare med profilering og omdømmebygging - Vest-Telemark må oppfattast og utviklast som ein attraktiv region
- Grunnlaget for vekst- og vidareutvikling av eit lønsamt næringsliv er vesentleg. Noverande næringsplan har vist at det er krevjande å få tilslutning kring store fellesprosjekt. Satsing bør skje mot miljø som ønskjer utvikling, gjerne gjennom formalisert samarbeid. Arbeidet med å sikre regionen tilgang på utviklingskapital bør halde fram.
- Fokus på ei utvikling av rådgjevingstenesta og tilrettelegging for utviklingstiltak og stønadsordningar er viktig. Arbeidet med formalisert samordning av næringsapparatet nådde ikkje fram, men ein vurderar grunnlaget for eit tettare og konstruktivt samarbeid som godt til stades.
- Det bør leggast til rette for konkrete tiltak i vidare oppfølging som er direkte og næringsrelaterte. God forankring til dei verksemndene ein ønskjer å involvere bør prioriterast.
- Næringsretta rammevilkår som samferdsel må ha konkret fokus vidare.
- Prosjektplanar og finansiering bør vere avklart før prosjekt vert sett i gang, og forankring bør vere sjekka ut med involverte partar.

Nye perspektiv – utfordringane i Vest-Telemark

På bakgrunn av tilbakemelding frå næringsansvarlege i kommunane har ein sett opp ei stikkordsliste over dei viktigaste utfordringane Vest-Telemark har.

Kommunane:

Oppretthalde og utvikle ulike kompetansemiljø

Utvikle handelsnæringa

Auke verdiskapinga i landbruket og landbruksrelaterte næringar

Senterutvikling og lokalisering

Folketalsutvikling

Allsidig arbeidsmarknad

Attraksjonskraft og trivsel

Innvandring

Kapitalsituasjonen i næringslivet

Kompetanse og utdanning

Samarbeid og utvikling av reiselivet

Mangel på arbeidskraft

Attraktive bustader og busetting på småbruka

Vest-Telemark Næringsforum har gjennom styremøter, medlemsmøter og opent møte for næringsdrivande i regionen, hatt ei oppsummering av utviklinga dei siste åra og stoda i dag. Ein har peika ut dei viktigaste utfordringane for

Næringslivet:

Styrke og utvikle rådgjevingsapparatet i Vest-Telemark

Utvikle eksisterande , etablerte bedrifter og institusjonar

Tilrettelegging og utvikling av samarbeid og næringsklynger

Rekruttering av arbeidskraft

Marknadsføring av regionen - ein attraktiv arbeidsmarknad med gode bu og oppvekstvilkår

Motiverande utviklingskapital og virkemiddelordningar

Rammevilkår – samferdsle/kommunikasjon

Målsetting og satsingsoråder:

Ein vil legge til grunn Vest-Telemark Tinget sin handlingsplan og konsentrere næringsarbeidet i Vest-Telemark om desse fire målsettingane. I oversikten under er det med utgangspunkt i handlingsplanen sine mål sett opp forslag til strategiske satsingsområde. Satsingsområda vil danne grunnlag for utarbeiding av ulike tiltak, eit arbeid som skal sluttførast innan utgangen av 2010.

MÅL 1:

Oppretthalde folketalet og busetnaden i heile Vest-Telemark

Satsingsområder:

Vidareutvikle arbeidet med utvikling av regionens attraksjonskraft og bulyst. Gjennom samhandling og alliansar skape Vest-Telemark til ein attraktiv region å bu og arbeide i.

Vidareutvikle Vest-Telemark som ein attraktiv arbeidsmarknadsregion. Styrke regionens samla arbeidsmarknad, med synleggjering av moglegheitane i eigen og tilgrensande regionar.

Tiltak:	2010	2011	2012	2013	Ansvar

MÅL 2:

Sterk regional samkjensle og styrka Vest-Telemarkidentitet

Satsingsområder:

Vidareutvikle samhandling kring marknadsføringstiltak som fremjar kjennskap til regionens kultur og identitet.

Stimulere til utvikling av nye offensive informasjonsformer tilpassa prioriterte målgrupper.

Tiltak:	2010	2011	2010	2013	Ansvar

Mål 3:**Vidareutvikling og nyetablering av verksemder i Vest-Telemark**

Satsingsområder:

Auke tilgangen på risikokapital og offentlege verkemidlar til regionen

Styrke og utvikle rådgjevingsapparatet i Vest-Telemark.

Tilrettelegging og utvikling av samhandlingstiltak og næringsklynger, med formål å styrke eksisterande næringsliv samt stimulans for knoppskyting, nyetablering og innovasjon.

Oppretthalde og utvikle kompetansemiljø i regionen.

Tiltak:	2010	2011	2012	2012	Ansvar

MÅL 4:**Sikre god infrastruktur i og gjennom Vest-Telemark**

Satsingsområder:

Vidareutvikle felles strategiar for vegutbygging samt skape alliansar for desse.

Synleggjere regionens transport- og infrastrukturbelov gjennom faktaoppbygging og formidling.

Arbeide for høgfartsbane over Haukelifjell

Utvikling av regionens breibandsstruktur.

Tiltak	2010	2011	2012	2013	Ansvar

Vidare arbeid med Strategisk Næringsplan:

Strategisk Næringsplan for Vest-Telemark er ein kommuneregionplan som kjem i tillegg til det lovheimla fylkesregional og kommunal planregime. Ein har søkt å harmonisere næringsplanen til dei fylkeskommunale planutkasta og gjennom dei kommunale næringsansvarlege sitt arbeid i arbeidsgruppa har ein søkt å identifisere regionale hovudutfordringar.

Arbeidsgruppa for Strategisk Næringsplan ser det som ynskjeleg at gruppa får ei permanent form som referansegruppe for Vest-Telemarkrådet i det næringsspolitiske arbeidet. Å gje arbeidsgruppa i si noverande form ein posisjon i arbeidet med strategisk næringsutvikling i regionen, vil kunne føre til ei vitalisering av det totale næringsapparatet i Vest-Telemark .

**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	26/10	10.06.2010

Planprogram for regional plan for nyskaping og næringsutvikling**Saksdokument:**

Vedlegg:
1 Høringsforslag

Saksutgreiing:

Seljord kommune har moteke Planprogram for regional plan for nyskaping og næringsutvikling frå Telemark fylkeskommune til høyring (sjå vedlegg).

Telemark fylkesting vedtok "Bærekraftige Telemark – regional planstrategi 2010-2012" i Fylkestinget 9. desember 2009. Planstrategien gjer det klart at det skal utarbeidast ein regional plan for nyskaping og næringsutvikling i perioden 2010 -2012. Seljord kommune har nå moteke planprogrammet til høyring.

Dette planprogrammet gjør greie for formålet med planarbeidet, planprosessen med fristar og deltakare. Det gjerast også greie for korleis grupper som blir særleg omfatta av planen inkluderast i arbeidet. Planprogrammet gjer også greie for alternativ som vil bli vurdera og behovet for utgjeingar.

Kommunane i Vest-Telemark ynskjer å legge fram ein felles høyningsutale til planprogrammet. Denne uttala er planlagt vedtatt i Vest-Telemark rådet 3. juni 2010 og vi difor bli ettersendt.

Frist for høyningsinnspeil er 21 juni 2010.

Vest-Telemark rådet vil høgst sannsynleg sende ein uttale til Telemark fylkeskommune i denne saka. Seljord kommune vil også sende ei uttale der me enten støttar uttale i Vest-Telemark rådet, eller støttar/avvisar denne med utfyllande kommentarar frå Seljord kommune.

Rådmannen si tilråding:

"Rådmannen rår kommunestyret til å ta framlagte planprogram for nyskaping og næringsutvikling frå Telemark fylkeskommune til vitande og gje politiske føringar til uttale frå Seljord kommune og uttale frå Vest-Telemark rådet som blir ettersendt."

Utskrift til:

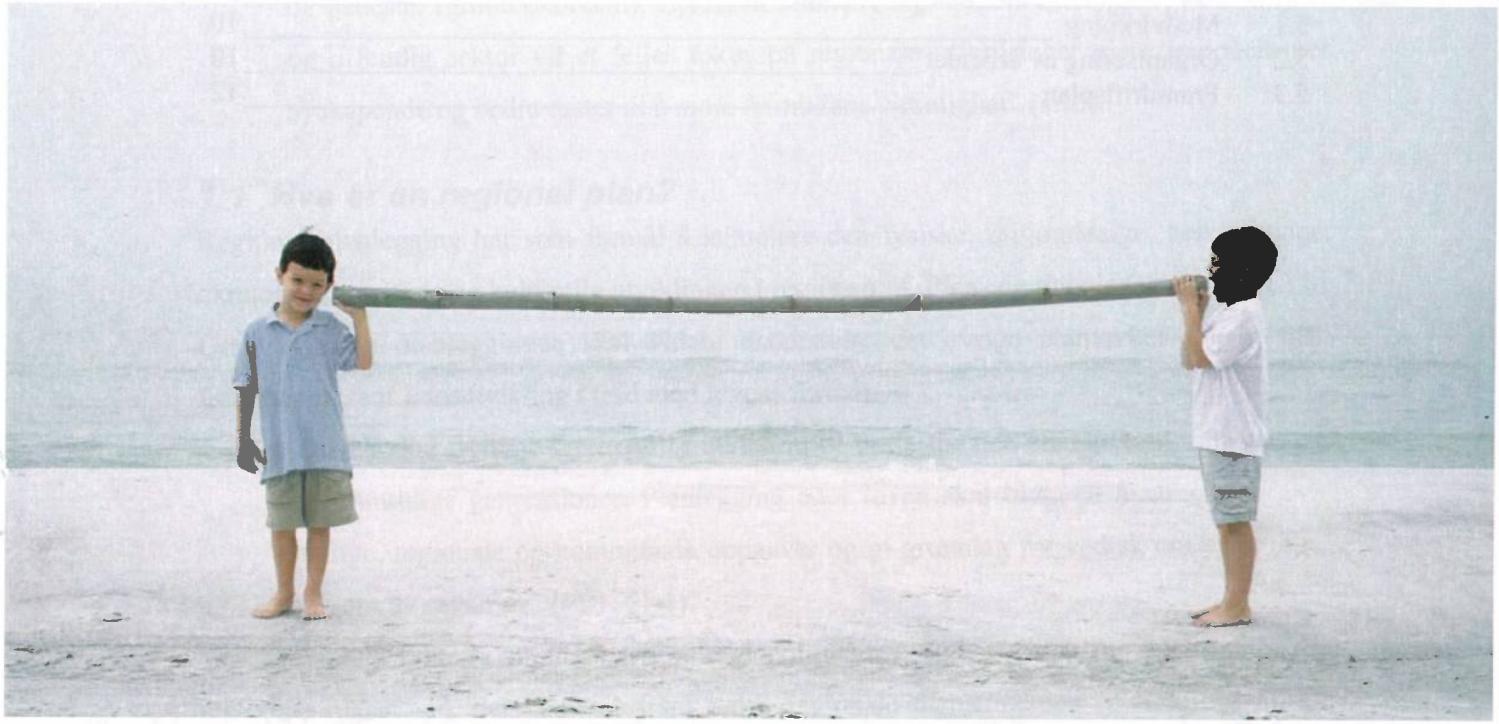


TELEMARK
FYLKESKOMMUNE

PLANPROGRAM

Regional plan for nyskaping og næringsutvikling

Høringsforslag



www.telemark.no

er særlig viktig at planene behandler oppgaver som krever avveiing og avklaring mellom forskjellige interesser over sektor- og kommunegrenser, samordning og forpliktende samarbeid mellom mange aktører i gjennomføringen.

Som del av den regionale planen skal det utarbeides en handlingsplan for gjennomføring av planen som rulleres årlig (jf. PBL §8-1, tredje og fjerde ledd). Om handlingsprogrammet heter det i lovkommentaren til Plan- og bygningsloven at:

”Handlingsprogrammet må gi en vurdering av hvilken oppfølging planen krever. De økonomiske ressursene er i mange tilfeller knyttet til årlige budsjettpedtak. Handlingsprogrammet bør derfor anslå ressursbehov og utpeke ansvarlig organ og samarbeidspartnere for gjennomføringen av planen. I arbeidet med handlingsprogrammet bør behovet og de reelle mulighetene for statlig medvirkning i gjennomføringen av planen klargjøres, slik at de deler av planen som krever statlig medvirkning blir mest mulig realistiske. At det er en felles forståelse her mellom statlige og regionale myndigheter, er en av forutsetningene for statlig medvirkning” (s.62).

Det er fylkestinget som vedtar handlingsprogrammet som en del av den regionale planen. Det er også fylkestinget som har ansvar for å ta handlingsprogrammet opp til en årlig rulling. Ved denne rullinga fornyes inngåtte avtaler med andre regionale og kommunale aktører om gjennomføringen av planen.

1.2 Hva er et planprogram?

For alle regionale planer skal det utarbeides et planprogram, jf. PBL §4-1 første ledd. For å sikre planens aktualitet og relevans er det avgjørende at berørte parter sikres medvirkning og involveres gjennom hele planprosessen. Før arbeidet med utforming av selve planen starter skal det utarbeides et planprogram (jf. §§8-3 og 4-1):

”Planprogrammet skal gjøre rede for formålet med planarbeidet, planprosessen med frister og deltakere, opplegget for medvirkning, spesielt i forhold til grupper som antas å bli særlig berørt, hvilke alternativer som vil bli vurdert og behovet for utredninger.” (PBL §4-1, andre ledd).

Forslag til planprogram skal sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn samtidig med varsling av planoppstart. Planprogrammet fastsettes av regional planmyndighet, dvs Telemark fylkeskommune.

Medvirkning og involvering av berørte parter gjennom planprosess og høring er av vesentlig betydning ettersom en regional plan skal legges til grunn for offentlige virksomheter i fylket. I lovkommentaren for Plan- og bygningsloven heter det at:

”En regional plan skal legges til grunn for regionale organers virksomhet og for kommunal og statlig planlegging og virksomhet i fylket. I dette ligger det at et gyldig planvedtak skaper forpliktelser for offentlige myndigheter og organer til å følge opp og gjennomføre planen. Dette kan skje som avtalt i forbindelse med handlingsprogrammet for planene, enten gjennom videre planlegging eller gjennom særige tiltak, budsjetter og vedtak av enkeltsaker. En regional plan har liten hensikt hvis den ikke følges. Forpliktelsen gjelder både for kommuner, statlige organer og fylkeskommunen selv” (s. 63).

Planen vil derfor være retningsgivende for Telemark fylkeskommunes virkemiddelbruk, og forplikte kommuner og statlige organer til å følge opp planen. Planprosess og utforming av plan og handlingsprogram vil konkretisere dette.

2 Rammer og føringer for planarbeidet

I utarbeidelse av en regional plan finnes det en rekke statlige og regionale rammer og føringer som den regionale planen skal samstemmes mot, og som regulerer mulighetsrommet den planen skal virke innenfor. I tillegg kommer kommunale og interkommunale planer som den regionale planen kan bidra til å forsterke betydningen av og gjennomslagskraften til.

2.1 Statlige rammer og føringer

Det er flere statlige føringer som vil berøre utforming av regional plan for nyskapning og næringsutvikling med tilhørende handlingsplan. Av sentrale dokumenter kan vi nevne følgende:

- St.meld.nr.7 (2008-2009) Et nyskapende og bærekraftig Norge
Meldingen skal legge rette til rette for: et skapende samfunn, skapende mennesker og skapende virksomheter. Dette skal skje gjennom blant annet å: legge til rette for innovasjon i små og mellomstore bedrifter, fremme kultur for entreprenørskap, styrke innovasjonsevnen i offentlig sektor, styrke forskning i næringslivet og satse på miljøvennlige innovasjoner.
- St.meld.nr.25 (2008-2009) Lokal vekstkraft og framtidstru. Om distrikts- og regionalpolitikken

Meldingen er en oppfølging av St.meld.nr.21 (2005-2006) *Hjarte for hele landet*, og konkretiserer fordeling av roller og ansvar mellom staten, fylkeskommunene og kommunene i distrikts- og regionalpolitikken. Meldingen legger blant annet vekt på å: skape attraktive lokalsamfunn, styrke fylkeskommunen som regional utviklingsaktør og styrke entreprenørskap og nyskaping.

- St.meld.nr.30 (2008-2009) Klima for forskning

Meldingen bygger videre på hovedlinjene fra St.meld.nr.20 (2004-2005) *Vilje til forskning*, og fokuserer blant annet på: bedre helse og helsetjenester, velferd og forskningsbasert profesjonsutøvelse, kunnskapsbasert næringsliv, næringsrelevant forskning, et velfungerende forskningssystem, høy kvalitet i forskningen og internasjonalisering av forskningen.

- St.meld.nr.19 (1999-2000) Om norsk landbruk og matproduksjon

Ny landbruksmelding er under utarbeidelse, og vil trolig bli avgitt i løpet av 2010.

I tillegg kommer retningslinjer for bruk av regionale og distrikspolitiske virkemidler, som angir føringer for bruk av regionale utviklingsmidler. Andre meldinger med relevans for planen kan være:

- St.meld.nr.39 (2008-2009) Klimautfordringene – landbruket en del av løsningen
- St.meld.nr.47 (2008-2009) Samhandlingsreformen
- St.meld.nr.18 (2007-2008) Arbeidsinnvandring
- St.meld.nr.9 (2006-2007) Arbeid, velferd og inkludering
- St.meld.nr.34 (2006-2007) Norsk klimapolitikk
- St.meld.nr.25 (2005-2006) Mestring, muligheter og mening. Framtidas omsorgsutfordringer

2.2 Regionale føringer og lokale planer

2.2.1 Bærekraftige Telemark – Regional planstrategi 2010-2012

Regional planstrategi for Telemark, Bærekraftige Telemark, ble vedtatt av Fylkestinget den 8. desember 2009. Planstrategien har et bærekraftig helhetsperspektiv:

”Vi må skape en utvikling som øker vår evne til å møte våre behov – uten å redusere framtidige generasjoner muligheter for det samme. Vi må skape en bærekraftig utvikling. Visjonen om et bærekraftig samfunn innebærer at samfunnsendringer skjer i et helhetsperspektiv. Det innebærer at de valg og beslutninger vi gjør er preget av langsiktighet, kvalitet og soliditet i tråd med en

bærekraftig utvikling. Ved å bruke begrepet *bærekraftig utvikling* legger vi til grunn et helhetlig perspektiv hvor sosiale, økonomiske og miljømessige dimensjonene inngår som tre likeverdige og gjensidige elementer” (side 4f).

Målet om en bærekraftig utvikling innebærer at vi må se oss selv i en større sammenheng og løse oppgaver og utfordringer på tvers av fagfelt, bransjer og geografi. I dette arbeidet står kunnskap sentralt uavhengig av tema, og strategiene for å nå målene innebærer at vi må samhandle og bygge allianser med andre: ”Vi må verdsette kunnskapstørst, skapertrang og nysgjerrighet for å nå våre mål. For i samarbeid og samhandling med andre vet vi mer enn om vi står alene” (Bærekraftige Telemark, side 9). Satsing på kunnskap, nyskaping og næringsutvikling skal bidra til å fremme en regional kunnskapskultur.

2.2.2 Andre regionale planer

Av andre politisk vedtatte regionale planer som vil kunne være av betydning for regional plan for nyskaping og næringsutvikling har vi:

- FoU-strategi for Telemark – 2010-2012
- Fylkesdelplan for senterstruktur
- Fylkesvegplan for Telemark (2006-2015)
- Fylkesdelplan – Infrastrukturplan for Grenland

I tillegg kommer regionale planer som ikke er politisk vedtatt, men som likevel vil kunne berøre temaområdene i planen.

- Styringsplan for landbruk og bygdeutvikling i Telemark
- Smak av Telemark! Handlingsplan for lokalmat i Telemark

Utover disse er det flere regionale planer under utarbeidelse som det i planprosessen må samstemmes og avklares mot med hensyn til målsettinger og virkemiddelbruk. Dette gjelder blant annet:

- Regional plan for reiseliv
- Regional plan for Hardangervidda
- Regional plan for Setesdal Vesthei, Ryfylkeheiane og Setesdal Austhei

2.2.3 Kommunale og interkommunale planer

Lokale planer kan ikke være førende for regionale planer, men det vil kunne være hensiktsmessig å samstemme den regionale planen mot kommunale og interkommunale planer for å forsterke betydningen og effekten av samsvarende mål og virkemiddelbruk. Disse planene finnes hos de enkelte kommunene eller i kommuneregionene.

Administrativ prosjektgruppe:

- SIVA
- Forskningsrådets regionale representant
- Innovasjon Norge Telemark
- Interkommunale næringsselskaper/ kommunale næringsjefer
- Representanter fra næringslivet
- Regionale FoU-miljør

Tematiske faggrupper oppnevnes av prosjektleder ved behov for å løse avgrensede oppgaver i løpet av planprosessen.

5.3 Framdriftsplan

Desember 2009	Fylkestingsvedtak av regional planstrategi
Mars 2010	Innledende møte om planprogram med berørte aktører
April 2010	Utsending av planprogram på høring
21. juni 2010	Høringsfrist på planprogram
August 2010	Vedtak av planprogram i fylkesutvalget
September 2010	Oppstart av planarbeid med oppstartskonferanse
Høsten 2010	Dialogmøter med berørte parter
Januar 2011	Planarbeidet avsluttet
Januar 2011	Planforslag og handlingsprogram sendes på høring
15. februar 2011	Høringsfrist på planforslag og handlingsprogram
Mars-april 2011	Behandling i hovedutvalg
April 2011	Sluttbehandling i fylkesutvalg og fylkesting

**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	27/10	10.06.2010

Planprogram for regional plan for reiselivet**Saksdokument:****Vedlegg:**

1 Høringsforslag

Saksutgreiing:

Seljord kommune har moteke Planprogram for regional plan for reiselivet frå Telemark fylkeskommune til høyring (sjå vedlegg).

Telemark fylkesting vedtok "Bærekraftige Telemark – regional planstrategi 2010-2012" i Fylkestinget 9. desember 2009. Planstrategien gjer det klart at det skal utarbeidast ein regional plan for reiselivet i perioden 2010 -2012. Seljord kommune har nå moteke planprogrammet til høyring.

Dette planprogrammet gjør greie for formålet med planarbeidet, planprosessen med fristar og deltakare. Det gjerast også greie for korleis grupper som blir særleg omfatta av planen inkluderast i arbeidet. Planprogrammet gjer også greie for alternativ som vil bli vurdera og behovet for utgjeingar.

Kommunane i Vest-Telemark ynskjer å legge fram ein felles høringsutale til planprogrammet. Denne uttala er planlagt vedtatt i Vest-Telemark rådet 3. juni 2010 og vi difor bli ettersendt.

Frist for høringsinnspeil er 21 juni 2010.

Vest-Telemark rådet vil høgst sannsynleg sende ein uttale til Telemark fylkeskommune i denne saka. Seljord kommune vil også sende ei uttale der me enten støttar uttale i Vest-Telemark rådet, eller støttar/avisar denne med utfyllande kommentarar frå Seljord kommune.

Rådmannen si tilråding:

"Rådmannen rår kommunestyret til å ta framlagte planprogram for reiselivet frå Telemark fylkeskommune til vitande og gje politiske føringer til uttale frå Seljord kommune og uttale frå Vest-Telemark rådet som blir ettersendt."

Utskrift til:



TELEMARK
FYLKESKOMMUNE

PLANPROGRAM

**Regional plan for
reiselivet i Telemark**

Høringsforslag



www.telemark.no

FORORD	5
1 FORMÅL	6
2 RAMMER OG FØRINGER FOR PLANARBEIDET	7
2.1 Regjeringens nasjonale reiselivsstrategi	7
2.2 Andre nasjonale føringer	8
2.3 Regionale føringer og lokale planer	10
3 SATSINGSOMRÅDER	12
4 ORGANISERING OG POLITISK BEHANDLING AV PLANARBEIDET	14
5 KUNNSKAPSBEHOV OG UTREDNING	16
6 SYNPUNKTER OG INNSPILL	16

Foto forside: Ove Bergersen

Forord

Planprogrammet er første ledd i arbeidet med å utvikle en regional reiselivsstrategi for Telemark og er utviklet etter §4-1 i Plan- og bygningsloven (PBL). Formålet med planprogrammet er å avklare og definere overordnede rammer, organisering, framdrift og medvirkning for planprosessen samt en beskrivelse av hvilke alternativer som skal vurderes.

Regional planstrategi for Telemark 2010 – 2012 ble vedtatt av Fylkestinget 9. desember 2009 og i sak 48/09 ble det besluttet at reiseliv vil være en av de prioriterte planoppgavene i denne perioden. Fylkeskommunen er fra 1.1.2010 pålagt å utvikle en regional planstrategi for å stimulere den fysiske, miljømessige, helsemessige, økonomiske, sosiale og kulturelle utviklingen i regionen. Den regionale planleggingen skal videre understøtte det øvrige planverket slik at man fremmer en samfunnsutvikling i tråd med pl.bl. formål:

"Loven skal fremme bærekraftig utvikling til beste for den enkelte, samfunnet og framtidige generasjoner. Planlegging etter loven skal bidra til å samordne statlige, regionale og kommunale oppgaver og gi grunnlag for vedtak om bruk og vern av ressurser" (PBL §1-1).

De regionale planene som skal utarbeides som en følge av den regionale planstrategien skal ha et langsigkt perspektiv, minimum 12 år. Samtidig skal planene være målrettede og konsentrere seg om de tema som er aktuelle og som krever planavklaring og retningslinjer for løsning. Det er særlig viktig at planene behandler oppgaver som krever avveining og avklaring mellom forskjellige interesser over sektor- og kommunegrenser, og samordning og forpliktende samarbeid mellom mange aktører i gjennomføringen.



Foto: Terje Rakke/Nordic Life

1 Formål

Det skal lages en Regional plan for reiseliv i Telemark. Den regionale planen skal danne grunnlag for ressursinnsats for utvikling av reiselivet i Telemark og legge til rette for samhandling mellom private aktører og offentlig sektor. Planen vil være retningsgivende for Telemark fylkeskommunes virkemiddelbruk. Planprosess og utforming av plan og handlingsprogram vil konkretisere dette.

Dette dokumentet er et forslag til planprogram for planprosessen som starter når planprogrammet er endelig vedtatt av fylkesutvalget. Planprogrammet skal definere formål for selve planprosessen, føringer og hvilke områder/tema som krever økt fokus for å oppnå en bærekraftig og miljøvennlig reiselivsutvikling i fylket. Det kan være behov for kartlegging av ressursgrunnlag og potensial for lokal verdiskaping. Kartleggingene utgjør også et kunnskapsgrunnlag i vektingene og konsekvensvurderingene av mål for reiselivsutvikling. Planprogrammet sier også hvordan planarbeidet skal organiseres og gjennomføres. Fylkesutvalget gjør endelig vedtak av planprogram, mens det er fylkestinget som skal vedta endelig plan.

Planprogrammet skal sendes på høring for å legge til rette for en bred debatt og medvirkning fra interesser til alle punkt i planprogrammet.



Foto: Terje Rakke/Nordic Life

2 Rammer og føringer for planarbeidet

Det er utviklet nasjonale og regionale rammer og føringer som vil legge føringer på den regionale reiselivsplanen som skal utvikles. I tillegg er det et mål at kommunale og interkommunale planer skal samsvare og forsterke en ønsket regional utvikling.

2.1 Regjeringens nasjonale reiselivsstrategi

I 2007 la regjeringen fram en nasjonal strategi for reiselivsnæringene med fokus på utfordringer og muligheter, og hvordan man i samarbeid mellom alle berørte aktører kan bidra til utvikling og bærekraftig vekst i næringene.

"Gjennom å tilby verdifulle opplevelser skal vi skape verdier for de besøkende, bedriftene, de ansatte, lokalsamfunn, miljøet og fellesskapet. Dette skal bidra til økt verdiskaping innen reiselivet i Norge... Verdiskapingen må skje på en bærekraftig måte slik at miljøhensyn ivaretas og natur- og kulturarven brukes som et konkurransesfortrinn. Den nasjonale reiselivsstrategien skal være retningsgivende, og bidra til at bedrifter blir i stand til å møte utfordringer og gripe muligheter. Strategien skal koordinere og forsterke myndighetens arbeid for reiselivet.

Det er også et mål at bedre samordning av det offentlige engasjementet overfor næringen skal bidra til mer effektiv ressursutnyttelse. Næringen må selv være innovative, og lage gode og helhetlige produkter som gir besøkende verdifulle opplevelser. Dette forutsetter et tett samarbeid mellom alle delene av næringen og andre aktører som er med på å skape reiselivsopplevelser.

Reiselivsnæringen må ta steget fra å produsere tradisjonelle reiselivsprodukter til å samarbeide om å skape helhetlige opplevelsesprodukter som inkluderer kultur, mat, historie, natur og aktiviteter, i tillegg til transport og overnatting."

Hovedmål:

- Økt verdiskaping og lønnsomhet i reiselivsnæringen
- Levedyktige distrikter gjennom flere helårsarbeidsplasser innen reiselivsnæringen
- Norge – et bærekraftig reisemål”

Regjeringens nasjonale strategi for reiselivsnæringen	
Visjon: Verdifulle opplevelser	
Innatsområde	Regjeringens mål
Innovasjon	Legge til rette for økt verdiskaping i reiselivsnæringen gjennom å bidra til økt innovasjon.
Et bærekraftig reiseliv	Bidra til å utvikle og fremme Norge som et bærekraftig reisemål
Kvalitet	Bidra til å sikre og synliggjøre kvalitetene på de norske reiselivsprodiktene
Kompetanse	Styrke kompetansen i og om reiselivsnæringen
Områdetvikling	Bidra til å fremme utvikling av helhetlige og gode opplevelser i reiselivet
Markedsføring	Styrke kunnskapen om Norge som reisemål
Organisering	Bedre koordineringen av den offentlige innsatsen på reiseliv og styrke samarbeidet med og i reiselivsnæringen.

2.2 Andre nasjonale føringer

Av stortingsmeldinger som de siste åra gir føringer av betydning for arbeidet med regional reiselivsstrategi oppsummeres kort. Fullstendige dokument finnes på regjeringen.no:

St.meld. nr. 25 (2008-2009) Lokal vekstkraft og framtidstru Om distrikts- og regionalpolitikken. Kommunal- og regionaldepartementet

"Denne meldinga er ei oppfølging av St.meld. nr. 21 (2005-2006) Hjarte for heile landet , som konkretiserte mål og initiativ i Soria Moria-erklæringa. Meldinga inneholder mål, ambisjonar og rammer for eit vidare offensivt arbeid med distrikts- og regionalpolitiske utfordringar i den neste stortingsperioden. Meldinga inneholder også konkretiseringar av regjeringa sitt syn på fordeling av roller og ansvar mellom staten, fylkeskommunane og kommunane i distrikts- og regionalpolitikken som følgje av den nye oppgåvederlanda etter forvaltningsreforma, jf. Ot.prp. nr. 10 (2008-2009).

Følgjande strategiar frå Soria Moria-erklæringa ligg til grunn for arbeidet:

1. *Betrinng av grunnlaget for utvikling i dei enkelte regionane ved å styrke kompetansen, legge til rette for nyskaping og næringsutvikling, redusere avstandshinder, utvikle livskraftige og trygge lokalsamfunn og fremje berekraftig bruk av naturressursane*
2. *Utvikling av næringsverksemd på områder der dei enkelte regionane har spesielle føresetnader*
3. *Særskilt innsats for å møte utfordringane i dei mest utsette områda".*

St.meld. nr. 7 (2008-2009) Et nyskapende og bærekraftig Norge. Nærings- og handelsdepartementet

"Regjeringens innovasjonspolitikk skal legge til rette for langsiktig bærekraftig verdiskaping i Norge. Regjeringens visjon for innovasjonspolitikken er et nyskapende og bærekraftig Norge".

Regjeringen vil legge til rette for innovasjon ved å fremme:

- *Et skapende samfunn – med gode rammevilkår og et godt klima for innovasjon*
- *Skapende mennesker – som utvikler sine ressurser, sin kompetanse og har mulighet til å ta dem i bruk*



Foto: Jørn Steen

- *Skapende virksomheter – med offentlige og private virksomheter som utvikler lønnsomme innovasjoner.*

"Skapende samfunn er samfunn som verdsetter nysgjerrighet, kunnskapstørst og skapertrang. Den nordiske samfunnsmodellen gir et godt utgangspunkt for omstilling og innovasjon. Mennesker og virksomheter har vært gode til å omstille seg, ta i bruk og spre ny kunnskap og teknologi, og til å ta i bruk nye forretningsmodeller..."

"...De store utfordringene i vår tid krever at vi legger til rette for videre fornyelse av det norske samfunnet. Naturressursene er under press og vi må utvikle mer bærekraftige produksjons- og forbruksmønstre. Offentlig sektor står overfor voksende oppgaver i årene som kommer og må stadig fornyes for å videreforske velferdssamfunnet over hele landet. Langsiktig kunnskapsoppbygging gjennom forsknings- og utdanningssystemet er nødvendig for at vi skal være rustet til å møte utfordringene."

**St.meld. nr. 26 (2006-2007) Regjeringens miljøpolitikk og rikets miljøtilstand.
Miljøverndepartementet.**

"...En god og langsiglig forvaltning av naturmiljøet og kulturminneverdiene kan gå hånd i hånd med verdiskaping, sysselsetting og økonomisk utvikling. Dette krever samarbeid om felles mål og tiltak basert på kunnskap om miljøverdier og lokalsamfunnenes behov... Vakre og varierte natur- og kulturlandskap har trukket turister fra hele verden til Norge. Natur- og kulturarven er mange steder et viktig grunnlag for sysselsetting og verdiskaping.

Økonomisk omstilling og strengere miljøkrav gir nye utfordringer. ...Nye driftsformer og et endret bosettingsmønster gjør at tradisjonelle kulturlandskap og kulturmiljøer forandres. Hovedutfordringen er å finne bruksmåter som både tar vare på og som skaper verdier."

**St.meld. nr. 19 (1999-2000) Om norsk landbruk og matproduksjon.
Landbruks- og matdepartementet.**

"For at landbruket skal bidra til å oppfylle viktige samfunnsmål knyttet til bosetting og verdiskaping, ønsker Regjeringen å legge til rette for en helhetlig næringsutvikling på bygdene. En helhetlig bygdepolitikk skal styrke og utvide grunnlaget for å utvikle et allsidig næringsliv og gi et bredere grunnlag for bosettingsmønsteret. Det må legges vekt på en utviklingsrettet virkemiddelbruk der det er et strategisk mål å mobilisere ressursene på bygdene gjennom lokale prosesser."



Foto: Jørn Steen

Det arbeides med en ny stortingsmelding på landbruk og denne forventes lagt frem innen utgangen av 2010. Denne kan legge nye føringer for planarbeidet.



Foto: Telemark Kanalcamping

2.3 Regionale føringer og lokale planer

Bærekraftige Telemark – Regional planstrategi 2010-2012

Planstrategien har et bærekraftig helhetsperspektiv:

"Vi må skape en utvikling som øker vår evne til å møte våre behov – uten å redusere framtidige generasjoner muligheter for det samme. Vi må skape en bærekraftig utvikling... Vi må verdsette kunnskapstørst, skapertrang og nysgerrighet for å nå våre mål. For i samarbeid og samhandling med andre vet vi mer enn om vi står alene" Satsing på kunnskap, nyskaping og næringsutvikling skal bidra til å fremme en regional kunnskapskultur."

Andre regionale planer

Andre regionale planer som vil kunne være av betydning for regional plan:

- Fylkesdelplan for senterstruktur
- Fylkesdelplan for kystsone
- Fylkesvegplan for Telemark (2006-2015)
- Fylkesdelplan – Infrastrukturplan for Grenland
- Styringsplan for landbruk og bygdeutvikling i Telemark
- Smak av Telemark! Handlingsplan for lokalmat i Telemark

Utover disse er det utviklet, eller under utvikling, andre regionale planer og fagområder som planen må samstemmes mot av hensyn til målsettinger og virkemiddelbruk. Dette gjelder blant annet:

- Regional plan for Hardangervidda
- Regional plan for Setesdal Vesthei, Ryfylkeheiane og Setesdal Austhei
- Kommunale og interkommunale planer
- Estetisk veileder for Telemarkskanalen
- Grønne rammer- grønne rom (stedsutvikling)
- Folkehelseprogrammet
- Strategi for idrett og friluftsliv
- Utdanning
 - Ungt E.
- Reiselivsplan HiT

Kommunale planer er ikke førende for regionale planer, men det er et mål å samstemme den regionale planen mot kommunale planer for å forsterke betydningen og effekten av samsvarende mål og virkemiddelbruk.



Foto: Terje Rakke/Nordic Life

3 Satingsområder

Formålet med planarbeidet er å utarbeide en plan for å styrke reiselivsutviklingen i hele Telemark. De etterfølgende temaene angir forslag til prioriterte innsatsområder. Det kan være nødvendig å kjøpe inn ekstern kompetanse for å levere grunnlagsdokumenter på enkelte områder. Temaområdene er utformet med bakgrunn i innspill fra berørte parter som kom fram på det innledende møtet i mars 2010.

- Innovasjon
 - Ny kunnskap gjennom forskning og utvikling (inkl internasjonalisering)
 - IKT
 - Omstilling
 - Helhetlige tilbud/ gjennomgående gode opplevelser (pakketering)
- Et bærekraftig reiseliv
 - Lokale fortrinn/naturarv/kultur
 - Transport/samferdsel
 - Bruk og vern av kulturminner
 - Bevaring av naturens mangfold og friluftsliv
 - Rent vann/ styrka vannforvalting
 - Miljøstandard
 - Kortreist mat/ lokalmattilbud i regionen
- Kvalitet
 - Markedsundersøkelser
 - Merkeordninger (kvalitet på mat, Hanen med mer., Innovativ fjellturisme, skiltmålen for kanalen med mer)
 - Merkeordninger (stjerne)
- Kompetanse
 - Forsking og utvikling
 - Formal- og realkompetanse
 - Utd. på ulike nivå
 - Bedriftsøkonomisk kunnskap/kursing
 - Kommunikasjon
 - Ulike typer særkompetanse
 - Informasjons- og samfunnkontakt
 - Internasjonalt samarbeid og utveksling
- Områdeutvikling
 - Regionalparken
 - Lokal kulturutvikling/bevisstgjøring av lokale sær preg
 - Kystsatsing
 - Utvikling av fjellregionen
 - Fiske- og friluftsliv
 - Rjukan/ Notodden Unesco
 - Definerte kulturlandskapsområde og ivaretaking av disse
 - Grønt reiseliv
 - Areal og transportplanlegging

- Markedsføring og profilering
 - Samarbeid
 - Merkeordning
 - Kunnskap om marked og produkt
 - Redaksjonell omtale i TV, radio og presse
 - Markedskanaler (messe)
 - Internasjonalt samarbeid og utveksling
 - Utenlandsrettede aktiviteter innen kultur og håndverk
- Organisering
 - Koordinering, samarbeid ulike nivå
 - Partnerskapsavtaler, vurdere hva andre fylker har gjort her?
 - Samordningsforum, årlig reiselivskonferanse
 - Destinasjonselsskap og deres rolle
 - Rolleavklaring
 - Oppfølging av planen gjennom årlig handlingsplanrullering



Foto: Terje Rakke/Nordic Life

4 Organisering og politisk behandling av planarbeidet

Forslaget til organisering og medvirkning i planarbeidet er sett ut i fra en målsetning om at planarbeidet skal ha en bred involvering, forankring og prosess. For å sikre planens aktualitet og relevans er det avgjørende at berørte parter involveres i planarbeidet. I lovcommentaren for Plan- og bygningsloven heter det at:

"En regional plan skal legges til grunn for regionale organers virksomhet og for kommunal og statlig planlegging og virksomhet i fylket. I dette ligger det at et gyldig planvedtak skaper forpliktelser for offentlige myndigheter og organer til å følge opp og gjennomføre planen. Dette kan skje som avtalt i forbindelse med handlingsprogrammet for planene, enten gjennom videre planlegging eller gjennom særlege tiltak, budsjetter og vedtak av enkeltsaker. En regional plan har liten hensikt hvis den ikke følges. Forpliktselen gjelder både for kommuner, statlige organer og fylkeskommunen selv"

Det er flere lag/foreninger og organisasjoner som vil kunne være naturlige samarbeidspartnere knyttet til enkelte satsingsområder i planarbeidet.

Regional planmyndighet har i følge plan- og bygningsloven ansvaret

for ledelsen av arbeidet med regionale planer (jf. §3-4, andre ledd). For å sikre medvirkning fra berørte parter foreslås følgende organisering:

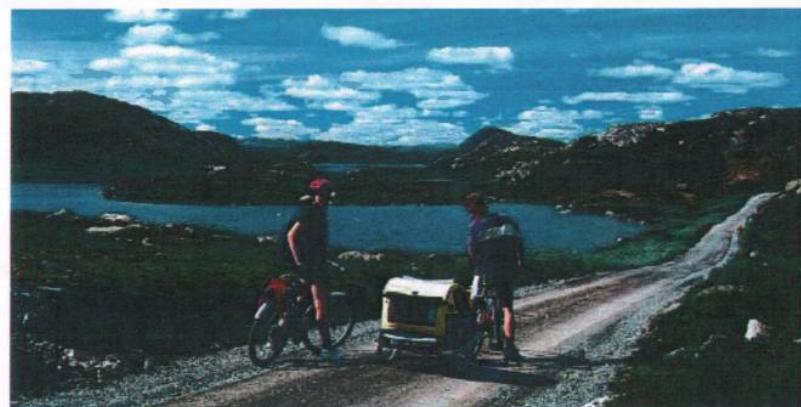
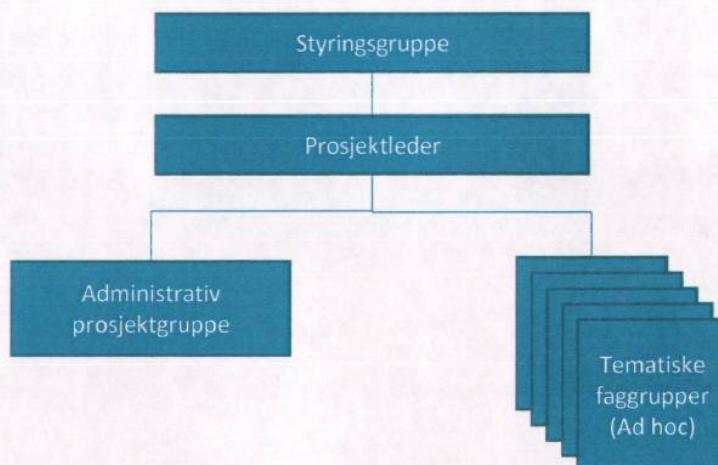


Foto: VisitRjukan



Oppdragsgiver for planarbeidet er Telemark fylkeskommune som regional planmyndighet. Prosjektansvarlig er Fylkesrådmannen i Telemark fylkeskommune. Prosjektleder har det

operative ansvaret, sørger for framdrift i henhold til planprogrammet og er sekretær for styringsgruppe og leder administrativ prosjektgruppe.

Styringsgruppen leder arbeidet og sørger for framdrift på vegne av oppdragsgiver:

- Politiske representanter fra Telemark fylkeskommune
- Kommunene, evt. kommuneregionene
- Fylkesmannen i Telemark
- LO og NHO

Administrativ prosjektgruppe kvalitetssikrer arbeidet med hensyn til rammer, føringer, tidligere vedtak med mer:

- Representanter fra reiselivsnæringen
- Andre relevante fagmiljøer

I Regional planstrategi for Telemark 2010 - 2012 skal det i tillegg til regional plan for reiselivet utarbeides regional plan for næring og nyskaping, samt strategi for idrett og friluftsliv. Disse satsningsområdene vil utarbeides i selvstendige prosesser, men planene kan ha gjensidig betydning for hverandre og det bør derfor føres en åpen kommunikasjon under prosessene.

Det legges opp til en bred og inkluderende prosess i forhold til å skulle utarbeide regional plan for reiseliv. For å sikre at prosessen rundt arbeidsmetodikken blir god, vil det være dialog med både regionråd, kommunene, reiselivets organisasjoner og andre interessenter underveis i arbeidet. Kanaler for dialog er nettbasert diskusjonsforum, deltagelse i møter og utsendelser.

Underveis i planarbeidet vil det være høringsfrister på minimum seks uker (slik loven krever).

Desember 2009	Fylkestingsvedtak av regional planstrategi
Mars 2010	Innledende møte om planprogram med berørte aktører
April 2010	Utsending av planprogram på høring
21. juni 2010	Høringsfrist på planprogram
August 2010	Vedtak av planprogram i fylkesutvalget
September 2010	Oppstart av planarbeid med oppstartskonferanse
Høsten 2010	Dialogmøter med berørte parter
Januar 2010	Planarbeidet avsluttes
Januar 2010	Planforslag og handlingsprogram sendes på høring
15. februar	Høringsfrist på planforslag og handlingsprogram
Mars-april	Behandling i hovedutvalg
April	Sluttbehandling i fylkesutvalg og fylkesting

5 Kunnskapsbehov og utredning

Gjesteundersøkelse

Det er bestilt en markedsundersøkelse som vil gjennomføres sommeren 2010. Denne vil være et viktig verktøy i planarbeidet.

Eksisterende undersøkelser

Det er tilgjengelig statistiske tall fra ulike analysebyrå og fra Innovasjon Norge. Det har også blitt foretatt en rekke lokale marked/gjesteundersøkelser som vil være tilgjengelig i dette arbeidet.

Undersøkelser underveis i prosessen

Gjennom prosessen med utarbeiding av satsnings-/temaområder, prioriteringer og tiltak vil det også kartlegges hvilke utredningsbehov som er nødvendig for videre planarbeid.

6 Synspunkter og innspill

Gjennom alle deler av arbeidet er åpenhet et prinsipp som skal legges til grunn for all kommunikasjon. Det etableres en egen nettside under www.telemark.no/plan. Alle relevante dokumenter legges ut på nettsiden, inkludert referater fra styringsgruppemøtene. Her legges det ut temaer til diskusjon, og alle kan åpent og uforpliktende si hva de mener. Her er det ønskelig med høy aktivitet og gode diskusjoner som man i neste omgang kan ta videre inn i planarbeidet.

Ved å legge planprogrammet ut på offentlig høring åpner vi for å få inn synspunkter og innspill til planprosessen. Planprogrammet legges ut på høring i seks uker, og selve planen skal når den er klar også ut på høring.

Da planprogrammet danner grunnlaget for arbeidet med selve planen, er det ønskelig å få flest mulig innspill til temaer vi skal drøfte og prosessen i denne første runden. Høringsuttaler sendes til post@t-fk.no, eller til Telemark fylkeskommune, Postboks 2844, 3702 Skien. Høringsfristen er satt til 21.juni 2010.



Foto: Terje Rakke/Nordic Life

**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	28/10	10.06.2010

Avtale om interkommunalt vertskommunesamarbeid - Notodden legevakt**Saksdokument:****Saksutgreiing:**

Notodden kommune har etter avtale med styringsgruppa laga utkast til saksframlegg. Heile framlegget blir sitert her med etterfylgjande tillegg for Kviteseid kommune og Seljord kommune.

NOTODDEN KOMMUNE**Seksjon for helse- og omsorgstjenester****SAKSFRAMLEGG LEGEVAKT****Sak: Avtale om interkommunalt vertskommunesamarbeid om legevakt****Rådmannens innstilling:**

1 Det inngås avtale om interkommunalt vertskommunesamarbeid om legevakt der Notodden kommune er vertskommune. Samarbeidet inngår mellom kommunene Hjartdal, Bø, Sauherad, Seljord, Kviteseid og Notodden.

2 Rådmannen får fullmakt til å inngå endelig avtale som omfatter faglige og økonomiske sider ved samarbeidet.

Saksutredning**Sammendrag:**

Notodden kommune har i flere år hatt et samarbeid med Notodden sykehus (i dag Telemark sykehus, klinikk Notodden/Rjukan (heretter ST-N) om kjøp av legevaktstjenester. Sykehuset stiller med hjelpepersonell og drift, mens kommunen stiller med leger i vakt. I dette samarbeidet har også kommunene Bø, Sauherad, Hjartdal, Kviteseid og Seljord deltatt.

Kommunene har i dag ulike tilknytningsformer til legevakta, og har separate avtaler med sykehuset og står derfor som separate parter i samhandlingen med sykehuset. De ulike tilknytningsformene og avtalene gjør legevakta sårbar, og i rapport fra helsetilsynet stilles det spørsmål det ved om dette kan bidra til økt fare for svikt. Dette har ført til at rådmennene i de deltagende kommuner har ønsket å se på andre samarbeidsformer og mer permanente løsninger. Det foreslås derfor å inngå en interkommunal vertskommuneavtale der Notodden påtar seg rollen som vertskommune.

Bakgrunn for saken:

Notodden og nabokommunene har i ca 9 år samarbeidet om legevakt med ST-N. Sykehuset har separate avtaler med hver enkelt kommune, og det har aldri vært etablert en felles helhetlig administrasjon av kommunenes kjøp av tjenester fra sykehuset. Når ingen har hatt et helhetlig overordnet ansvar, har oppfølging av avtalen og legevaktstjenestene blitt fragmentert, og oversikten vanskelig. Dette har vært påpekt av helsetilsynet som et mulig kvalitetsproblem. Samtidig har hver enkelt kommune stått fritt til å føre egne forhandlinger om pris og varighet på avtalen. Det har gjort at det ved hver budsjettbehandling har vært usikkerhet om kostnadene på legevakt. Sykehuset har operert med en fast pris, og konsekvensen ved at en eller flere kommuner velger andre tilknytningsformer eller annen lokalisering vil være en økning i pris for de gjenværende kommunene i samarbeidet. Det er fastsatt lavere pris for noen kommuner som svar på at de sa opp sine avtaler.

Saksopplysninger:

ST-N har i dag inngått avtaler 6 separate med kommunene om legevakt. Kommunene Hjartdal og Notodden har felles legevakt med lege tilgjengelig fra 15.30 - 08.00 på hverdager, og på dagtid i helger. I tiden 15.30-23.00 kjøper Bø og Sauherad telefonvakt ved legevaktssentralen. Det formidles kontakt med lege i den aktuelle kommune ved behov for legevakt. Legene yter legevaktstjeneste på legekontor i Bø/Sauherad. Kviteseid og Seljord har egen ordning på kveld.

På natt har alle kommunene felles legevaktssentral og stasjonær legevakt på ST-N. Seljord og Kviteseid får dette til en lavere pris enn de øvrige kommunene.

I april -09 sa kommunene Bø og Sauherad opp sine avtaler med sykehuset. Hvis disse to kommunene går ut av samarbeidet vil det føre til betydelig kostnadsøkning for de gjenværende kommunene i samarbeidet. Derfor tok Notodden kommune et initiativ overfor samarbeidskommunene og initierte et arbeid med å finne en felles permanent struktur på legevaksatsordningen for kommunene. Rådmennene i samarbeidskommunene nedsatte en arbeidsgruppe som har utarbeidet et forslag til framtidig organisering.

Forslaget innebærer en løsning der Bø og Sauherad får samme ordning som Hjartdal/Notodden har i dag; dvs. felles legevakt med lege tilgjengelig fra kl. 15.30 til 08.00.

Seljord og Kviteseid fortsetter med egen ordning på kveld, men forutsettes å inngå som fullverdige medlemmer på natt, og betaler sin del av disse kostnadene.

Som resultat av dette foreslås det etablering av en administrativ vertskommunemodell med Notodden som vertskommune. Delegasjonen skjer ved at de respektive kommunestyrer gir instruks til egen rådmann om delegasjon til rådmann i Notodden kommune. Dette innebærer at de samarbeidende kommuner avgir myndighet til Notodden i saker som omhandler legevakt. Dermed kan Notodden opptre på vegne av

alle kommunene i samhandling med sykehuset i disse sakene. Det er i tillegg foreslått en mer permanent ordning der det er tydelige forpliktelser knyttet til avtaleforholdet og evt. oppsigelse i avtaleperioden.

I praksis har det vist seg at sykehuset henvender seg til Notodden kommune i administrative og faglige spørsmål siden dette er den største og sykehusets nærmeste kommune. Ved å formalisere dette kan det etableres ryddigere forhold, og en får en mer robust ordning.

Notodden har i dag ingen formell myndighet til å opptre på vegne av de andre kommunene, og det gjør det vanskelig å fatte raske og gode beslutninger når dette er nødvendig. I praksis betyr dette økte administrative kostnader både for sykehuset og Notodden kommune.

Det er forventet ny forskrift på legevaktområdet etter at forslaget til nasjonal handlingsplan for legevakt ble lagt fram. Handlingplanen skisserer behov for en del endringer i forhold til dagens situasjon:

- Kommunene skal organisere seg i legevaktsdistrikt som gjør det mulig å drive legevakt i form av veldrevne legevaktstasjoner, med profesjonell faglig og administrativ ledelse, med samme kvalitetskrav til internkontrollsystemer som i andre etater og organisasjoner.

Hvert distrikt skal ha sin egen legevaktsentral lokalisert sammen med legevakten.

- Nedslagsfeltet skal være 30000 - 100000 innbyggere.

- Et legevaktdistrikt skal alltid være likt definert, uavhengig av dag og tid på døgnet.

- Distriktet skal ha en eller flere faste, godt utstyrte legevaktstasjoner i egne lokaler, med kvalifiserte leger i tilstedevakt.

- Utover lege skal kvalifisert helsepersonell være tilstede hele døgnet.

- Legen skal aldri arbeide alene, og skal ha tilgang til transport (legevaktbil med medisinsk utstyr, registrert som utsynskjøretøy) med sjåfør med relevant utdanning for utsyn og sykebesøk.

Hensikten i nasjonal handlingsplan er å sikre at kvaliteten på legevaktstjenester blir lik i hele landet. Dette skal bidra til å sikre høyt kompetente legevaktstjenester som samtidig skal kunne ha en stabil og forutsigbar bemanning. Hvis kommunene nå samlet inngår i et forpliktende samarbeid, vil kravene i den nye forskriften kunne være ivaretatt den dagen den evt. blir vedtatt. Uten dette samarbeidet vil en måtte gå inn i en ny prosess med sikte på å finne andre løsninger.

Innvendingene mot å etablere ny ordning kan forstås ut fra at det er meningsflyt å ha lokalt forankret legevakt. Dagens ordning representerer et godt tilbud til mange av pasientene i de mindre kommunene, og telefonformidlingen er ikke noe problem. Nåværende ordning oppleves trygg kvalitativt tilfredsstillende både av pasienter og leger, og utfordringen med økte avstander og ukjente leger kan oppleves problematisk.

*(Saksframlegg rådmannen i **Notodden** slutt).*

Faktiske tilhøve for Kviteseid og Seljord:

Ein viser til saksutgreiling frå rådmannen i Notodden kommune, som er resultat av arbeidsgruppa si innstilling og samråystes tilråding frå styringsgruppa i saka. Styringsgruppa er samansett av rådmennene frå kommunane som deltek i gjeldande interkommunale legevaktordning på Notodden.

Vurdering:

Kommunane Kviteseid og Seljord har i dag felles avtale med Sykehuset Telemark, klinikk Notodden om kjøp av legevaktteneste på natt. Denne avtala er gjeldande fram til 15.10.2010, då ny avtale om interkommunal legevakt skal avløyse nåverande ordning. Sjukehuset ber kommunane om å take sitt lovpålagde ansvar for å drive legevakttenesta, både organisering og dagleg drift.

Notodden kommune vil i det framlegget som no ligg føre ta på seg ansvaret som vertskommune for interkommunal legevakt. Dette føreset delegerte fullmakter frå den einskilde kommune til å opptre på vegne av kommunane i samhandling med Telemark Sjukehus/ Klinikk Notodden i saker som vedkjem interkommunal legevakt.

Kvar kommune har i dag kvar si avtale med sjukehuset med ulik pris og tilkytingsformer. Mangel på heilskapleg organisering av legevakttenesta har ført til mange gråsoner når det gjeld ansvarstilhøve, noko Helsetilsynet har påpeika i tilsyn ved legevaka på Notodden.

Ny organisering av legevakta er eit godt og naudsynt steg i rett retning for å kunne utvikle ei meir robust teneste. For Kviteseid kommune og Seljord kommune er det viktig å kunne halde fram med eit samarbeid om ei legevaktteneste på natt med legevakta på Notodden. Det er viktig å få på plass klarare ansvars- og avgjerdsliner, noko ein vertskommunemodell i stor grad vil føre til.

Rådmannen si tilråding:

Kommunestyret sluttar seg til framlegg frå Notodden kommune om ny organisering av legevakt på natt med Notodden kommune som vertskommune.

Kommunestyret gjev rådmannen fullmakt til å delegere sine fullmakter til rådmannen i vertskommunen for interkommunal legevakt. Fullmakta skal gjevast jamfør avtale om interkommunal vertskommune.

Utskrift til:

Notodden kommune v/ rådmannen
Telemark sjukehus, klinikk Notodden v/ klinikksjef

**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	27/10	27.05.2010
Kommunestyret	29/10	10.06.2010

Avhending av gnr: 45/bnr: 32 - Borgen og gnr: 45/bnr: 46 - Badet**Saksdokument:****Saksutgreiing:****Generelt**

Seljord kommune eig gnr: 45/bnr: 32 - Borgen og gnr: 45/bnr: 46 – Badet. Desse eigedommane er ikkje strengt nødvendige for kommunens verksemd og vil i nær framtid krevja omfattande vedlikehald som vil bli belasta kommunens driftsbudsjet. Det er derfor vurdera å avhende denne eigedommen for å prioritera driftsbudsjettet mot oppgåver som er viktigare for kommunen. Eigedommen kan ha eit stort potensiale for andre aktørar som vil vera med på å skape utvikling og vekst i Seljord.

Det er nokre konsekvensar ved ein avhending som det må takast omsyn til dersom prosessen går vidare:

1. Seljord personal A/S har ei leigeavtale med kommunen som omfattar Badet og uteareal. Ein avhending må taka omsyn til Seljord personal sine behov.
2. Grense mot nabo er ikkje heilt avklara. Dette må gjerast før eigedommen avhendast. Det er satt i gang ein prosess med Jordskifteverket.
3. Seljord kommune har noko verksemd i bygget, det må etablerast planar for å flytte denne. Dette gjelder teknisk avdeling og vaksenopplæringa. Teknisk avdeling kan leige lokale på ein annan stad og vaksenopplæringa kan etablerast på Granvin kulturhus.
4. Kommunestyremøta må flyttast. Her er Granvin et godt alternativ, med mogleg endring av vekedag for gjennomføring av møta.
5. Seljord pensjonistlag, Målarklubben og Seljord jeger- og fiskarlag disponerer lokaler i Borgen. Desse laga må finne andre lokale for sin verksemd.
6. Seljord kommune sitt arkiv kan flyttast til Kongsberg, der kommunen er med i eit interkommunalt arkivsamarbeid.

Det vil komme til leigeutgiftar for teknisk avdeling og vaksenopplæringa på anna plass i Seljord. Det er sannsynleg at desse utgiftene på lengre sikt ikkje vil overstige dei utgiftene kommunen har ved å eige Borgen.

Innverknad på anna aktivitet

Granvin kulturhus BA står i fare for å miste vesentlege inntekter frå utleige av lokale. Ein overføring av både kommunal og frivillig verksemd til Granvin kulturhus kan gi kulturhuset nokre inntekter som kan kompensere for bortfallet.

Omregulering

Det er eit underskot på bustadar i Seljord sentrum. Det vil derfor vere ein fordel om dei som kjøper Borgen og Badet vil nytta eigedommane til bustadføremål. Ein omregulering til bustadføremål vil vere ynskjeleg før eigedommane vert seld.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet til å legge fylgjande forslag til vedtak fram for kommunestyret:

"Rådmannen får fullmakt til å starte ein prosess for å avhende gnr:45/bnr:32 – Borgen og gnr:45/bnr:46 – Badet. Prosesen skal sjåast i samanheng med ny kommunedelplan for Seljord sentrum og det skal søkast om omregulering til bustadføremål. Rådmannen legg saka fram for formannskapet til endeleg godkjenning."

Handsaming i Formannskap/økonomiutval - 27.05.2010

Framlegg frå formannskapet:

"Rådmannen får fullmakt til å starte ein prosess for å avhende gnr:45/bnr:32 – Borgen og gnr:45/bnr:46 – Badet. Prosesen skal sjåast i samanheng med ny kommunedelplan for Seljord sentrum og det skal søkast om omregulering til bustadføremål. Formannskapet ber rådmannen utrede ein alternativ kommunestyresal. Rådmannen legg saka fram for formannskapet til endeleg godkjenning"

Framlegget frå formannskapet vart samrøystes vedteke.

Vedtak i Formannskap/økonomiutval - 27.05.2010

"Rådmannen får fullmakt til å starte ein prosess for å avhende gnr:45/bnr:32 – Borgen og gnr:45/bnr:46 – Badet. Prosesen skal sjåast i samanheng med ny kommunedelplan for Seljord sentrum og det skal søkast om omregulering til bustadføremål. Formannskapet ber rådmannen utrede ein alternativ kommunestyresal. Rådmannen legg saka fram for formannskapet til endeleg godkjenning"

Utskrift til:

Seljord personal A/S, postboks 84, 3835 Seljord

Seljord pensjonistlag, v/Kaare Tveiten, Lidgrendi 100, 3840 Seljord

Seljord målarklubb, Aud Sveinsson, Brøløsvegen 58, 3840 Seljord

Seljord jeger- og fiskarlag, v/Nils Tore Haugland, Prestegardsvegen 21, 3840 Seljord



Seljord kommune

Arkiv: 037
Saksnr.: 2010/420-1
Sakshand.: Per Dehli
Direkte tlf.: 35065103
Dato: 01.06.2010

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	30/10	10.06.2010

Endring av eigarpart i IKA Kongsberg

Saksdokument:

Vedlegg:

- 1 Selskapsavtale for interkommunalt arkiv - IKA Kongsberg

Saksutgreiing:

IKA Kongsberg blei oppretta i 1992 som ein kompetanseinstitusjon innanfor arkivfaget og vart organisera som ein interkommunal samarbeidsordning jf. Kommunelovas § 27. Når IKA Kongsberg vart oppretta var det 15 medlemmar. Frå 1. januar 2003 vart selskapet eit interkommunalt selskap (IKS) med 34 medlemmar. IKA Kongsberg har no fått tre søknadar om medeigarskap i Selskapet. Søknadane kjem frå kommunane Holmestrand, Kongsberg og Stokke. Denne saken vart handsama på representantskapsmøte 22. april 2010 der det vart fatta følgjande vedtak:

"Endring i selskapsavtalens §§ 1 og 5 om nye eiere og eierandeler godkjennes"

For Seljord kommune vil utvidinga bety at eigaradelen i selskapet vil endrast frå 1,33% til 1,22%. Utvidinga vil ikkje ha noko praktisk betydning for eigartilskot eller eigaranes stemme i representantskapet, der kvar eigar har ein stemme jf. Selskapsavtalens § 8, andre ledd.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår kommunestyret til å fatte følgjande vedtak:

"Seljord kommune gir si tilslutning til at kommunane Holmestrand, Kongsberg og Stokke inngår som eigar i Interkommunalt arkiv for Buskerud, Vestfold og Telemark IKS på dei vilkår går fram av sakautgreiinga og at selskapsavtala endrast i samsvar med det utkastet som er lagt ved saka."

Utskrift til:

IKA Kongsberg, Nansens gate 1, 3616 Kongsberg

SELSKAPSAVTALE FOR

INTERKOMMUNALT ARKIV

FOR

BUSKERUD, VESTFOLD OG TELEMARK IKS

(IKA Kongsberg)

§ 1. Navn

Interkommunalt arkiv for Buskerud, Vestfold og Telemark IKS (IKA Kongsberg) er et interkommunalt selskap som er opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskap av 29. januar 1999. Kommuner, fylkeskommuner og interkommunale selskaper kan være eiere i selskapet.

Selskapets firma er "Interkommunalt arkiv for Buskerud, Vestfold og Telemark IKS".

Selskapet har p.t. følgende eiere:

Andebu kommune	Kongsberg kommune	Røyken kommune
Asker kommune	Kviteseid kommune	Sande kommune
Buskerud fylkeskommune	Lardal kommune	Sauherad kommune
Bø kommune	Larvik kommune	Seljord kommune
Flesberg kommune	Lier kommune	Sigdal kommune
Flå kommune	Nedre Eiker kommune	Siljan kommune
Fyresdal kommune	Nes kommune	Stokke kommune
Gol kommune	Nissedal kommune	Svelvik kommune
Hemsedal kommune	Nome kommune	Telemark fylkeskommune
Hjartdal kommune	Nore og Uvdal kommune	Tinn kommune
Hof kommune	Notodden kommune	Tjøme kommune
Hol kommune	Nøtterøy kommune	Tokke kommune
Hole kommune	Porsgrunn kommune	Tønsberg kommune
Holmestrand kommune	Re kommune	Vinje kommune
Horten kommune	Ringerike kommune	Øvre Eiker kommune
Hurum kommune	Rollag kommune	Ål kommune

§ 2. Rettlig status

Selskapet er et eget rettssubjekt, og arbeidsgiveransvaret tilligger styret.

Selskapet skal registreres i Føretaksregisteret.

§ 3. Hovedkontor

Selskapet har sitt hovedkontor i Kongsberg kommune.

§ 4. Formål og ansvarsområde

Formålet med selskapet er å legge forholdene til rette for eiernes rasjonelle, funksjonsdyktige og effektive gjennomføring av arkivlovens intensjoner og bestemmelser. Selskapet skal kunne fungere som arkivdepot for eierne samt selge kompetanse og arkivtjenester til andre.

Selskapet skal kunne fungere som fylkesarkiv for deltakende fylkeskommuner.

Selskapet skal kunne motta, oppbevare og tilgjengeliggjøre privatarkiver.

§ 5. Eiertilskudd og eierandel

Eierne betaler årlig inn tilskudd til drift av selskapet i samsvar med vedtak i representantskapet. Grunnlaget for utregningen av eiernes tilskudd skal være folketallet ved inntreden i selskapet og en fordelingsnøkkel som blir fastlagt av representantskapet. For eiere som ikke kan legge folketallet til grunn, og for nye eiere, skal det årlige tilskuddet fastsettes av representantskapet.

Fordeling av eierandel for hver enkelt eier skal ligge ved selskapsavtalen, og må vedtas særskilt av hver enkelte eier.

Eierandelen er utregnet i prosent. Eierandelen er regnet ut i fra hver enkelt eiers årlige tilskudd til selskapet. Dette gir en slik fordeling:

Eier	Andel	Eier	Andel	Eier	Andel
Andebu kommune	1,70	Kongsberg kommune	3,15	Røyken kommune	2,88
Asker kommune	3,86	Kviteseid kommune	1,13	Sande kommune	2,11
Buskerud fylkeskommune	4,87	Lardal kommune	1,09	Sauherad kommune	1,53
Bø kommune	1,75	Larvik kommune	3,60	Seljord kommune	1,22
Flesberg kommune	1,12	Lier kommune	3,08	Sigdal kommune	1,36
Flå kommune	1,07	Nedre Eiker kommune	3,08	Siljan kommune	1,08
Fyresdal kommune	1,07	Nes kommune	1,35	Stokke kommune	2,55
Gol kommune	1,55	Nissedal kommune	1,07	Svelvik kommune	1,93
Hemsedal kommune	1,07	Nome kommune	1,96	Telemark fylkeskommune	3,51
Hjartdal kommune	1,07	Nore og Uvdal kommune	1,16	Tinn kommune	1,93
Hof kommune	1,24	Notodden kommune	2,63	Tjøme kommune	1,59
Hol kommune	1,57	Nøtterøy kommune	3,04	Tokke kommune	1,11
Hole kommune	1,73	Porsgrunn kommune	3,40	Tønsberg kommune	3,47
Holmestrand kommune	2,49	Re kommune	2,23	Vinje kommune	1,41
Horten kommune	3,16	Ringerike kommune	3,25	Øvre Eiker kommune	2,79
Hurum kommune	2,31	Rollag kommune	1,07	Ål kommune	1,62

Eierandelen justeres ved inn- og utmelding.

§ 6. Ansvarsfordeling

Den enkelte eier hefter med hele sin formue for sin aktuelle andel av selskapets samlede forpliktelser.

§ 7. Selskapets organ

Selskapet skal ha følgende tre organer:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

§ 8. Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste myndighet.

Selskapet skal ha et representantskap der samtlige eiere er representert med én representant hver.

Vedkommende kommunestyre eller fylkesting oppnevner selv sin representant. Et interkommunalt selskap eier, oppnevner selskapets representantskap dets representant. Det skal oppnevnes ett varamedlem for hver av de faste medlemmene.

Kommunestyret eller fylkestinget bestemmer selv om dets representanter skal velges ved forholdsvalg eller flertallsvalg.

Representantskapet velger selv sin leder og nestleder.

Daglig leder eller styremedlemmer kan ikke velges til medlemmer i representantskapet.

Representantskapets medlemmer velges for fire år og følger kommunevalgperioden. Den enkelte eier kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden. Nyvalg skjer for den gjenværende del av valgperioden.

§ 9. Representantskapets møter

Ordinært representantskapsmøte skal innkalles innen utgangen av april måned. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig med minst fire ukers varsel, og skal inneholde en saksliste. Med tilsvarende frist skal også de enkelte eiere varsles.

Innkalling til representantskapet følger ellers de regler som framgår av lov om interkommunale selskaper § 8.

Ordinært representantskapsmøte behandler:

1. Valg av protokollkomité med to medlemmer.
2. Årsmelding og regnskap.
3. Budsjett, økonomiplan.
4. Rammer for låneopptak og tilskudd fra eierne.
5. Valg av revisor.
6. Valg til styret.
7. Valg av valgkomité med minst tre medlemmer. Valgkomiteens medlemmer velges for ett år.

Representantskapets leder innkaller representantskapet.

Det innkalles til ekstraordinært representantskapsmøte ved behandling av særskilt angitte spørsmål. Det skal innkalles skriftlig med to ukers varsel når to styremedlemmer, revisor eller ett/flere representantskapsmedlemmer/eiere ber om det eller om representantskapets leder finner behov for dette.

Styrets leder og daglig leder har møteplikt i representantskapet, og alle styremedlemmene og daglig leder har møte- og talerett.

Representantskapet kan gjøre vedtak når minst to tredjedeler av eierne er til stede.

Ved votering har hver tilstedeværende eier en stemme hver.

Protokollkomiteen utferdiger og undertegner protokoll fra representantskapets møter.

§ 10. Budsjettbehandlingen

Representantskapet vedtar budsjett og økonomiplan.

Styret forbereder representantskapets behandling av budsjett og økonomiplan. Dersom styrets forslag går ut over tidligere forutsetning eller bærer i seg konsekvenser som går ut over rammene i eiernes økonomiplan, skal representantskapet og Eierne gjøres oppmerksom på dette. Det samme gjelder om styret må fremme forslag til endringer i vedtatt budsjett for virksomheten.

De til enhver tid gjeldende forskrifter for budsjett og økonomiplan gitt i medhold av lov om interkommunale selskap skal gjelde for virksomheten.

Ferdigbehandlet budsjett skal oversendes eierne innen 1. september hvert år.

Budsjettet er ikke endelig før alle eiernes budsjett er behandlet etter kommunelovens § 45.

Styret skal utarbeide slike økonomirapporter som representantskapet beslutter.

§ 11. Styret

Styret velges av representantskapet. Valgkomiteen, jfr. § 9, innstiller kandidater. Styret skal ha fem faste medlemmer med tre nummererte varamedlemmer. Styrets medlemmer og varamedlemmer skal velges av representantskapet for to år. To medlemmer/ varamedlemmer velges for to år i år med oddetal. Tre medlemmer og ett varamedlemmer velges for to år i år med partall. Blant styrets medlemmer velges av representantskapet styrets leder og nestleder for ett år av gangen.

En representant fra statsarkivet har møte- og talerett i styret.

De ansatte velger en ansatt, som deres representant, som har møte- og talerett i styret.

Styrets oppgaver er å realisere de forventningene, bedriftsfilosofien og hovedmålene som eierne ved representantskapet har anvist. Styret skal sette opp delmål, legge opp strategier, fremskaffe det nødvendige materiale for representantskapet og utøve styring gjennom det enkelte driftsår.

Styret skal føre løpende tilsyn med virksomheten og har ansvar for at pålagte oppgaver utføres i henhold til lov, forskrifter og eventuelle pålegg. Styret skal sørge for at saker som skal behandles i ordinært representantskapsmøte er tilstrekkelig forberedt. Styret iverksetter representantskapets vedtak. Styret kan bare ta opp lån eller påføre eierne forpliktelser i den utstrekning det foreligger særlig vedtak om dette i representantskapet.

Styret ansetter daglig leder, og kan bestemme at vedkommende tilsettes på åremål. Styret kan deleger til daglig leder å tilsette selskapets øvrige personale.

Styret har instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor daglig leder.

Styret representerer selskapet utad og tegner firmaet. Styret kan gi styreleder eller daglig leder rett til å tegne selskapets firma og kan fastsette at de som har slik rett, må utøve den i fellesskap.

§ 12. Styrets møter

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll som godkjennes av styret.

De ansattes representant har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidsgiverorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

Styret fastsetter daglig leders lønn.

Styret vedtar personalreglement for selskapet.

Styret godkjenner forhandlingsresultat fra lokale lønnsforhandlinger.

§ 13. Daglig leder

Daglig leder administrerer virksomheten og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret.

Daglig leder har sekretariatsfunksjonene og ansvaret for saksframlegg til styret. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter.

§ 14. Organisering av tilsynsfunksjoner

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold. Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til eierne.

§ 15. Personvern/saksbehandlingsregler/forholdet til annen lovgivning

Selskapet skal følge reglene som gjelder for offentlig forvaltning, herunder forvaltningsloven, offentlighetsloven og personopplysningsloven.

Reglene om habilitet i kommuneloven gjelder for selskapets organer.

For områder som ikke direkte er regulert i selskapsavtalen gjelder de til enhver tid gjeldende regler i lov om interkommunale selskaper.

§ 16. Økonomiforvaltning

Regnskap, budsjett og økonomiforvaltning ellers skal følge regler i lov om interkommunale selskaper og de til enhver tid gjeldende forskrifter for slike selskaper.

§ 17. Låneopptak og garantistillelse

Selskapet kan ta opp lån innenfor en ramme på kr 1 000 000 for selskapets samlede låneopptak. For øvrig gjelder de til enhver tid gjeldende regler for lån og garantier som følger av lov om interkommunale selskaper og tilhørende forskriftsverk.

Låneopptak skal godkjennes av departementet; jf kommuneloven § 50 nr. 1.

Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan selv ikke låne ut penger.

Dersom det kreves garantistillelse fra eierne, må dette vedtas av de respektive kommunestyrene/fylkesting. Den enkelte eier garanterer for sin andel av lånet som tilsvarer eierandelen, dog forutsettes det at garantistillelsen er i overensstemmelse med bestemmelserne i kommuneloven § 51 nr. 2.

§ 18. Arbeidsgiveransvar

Styret har det formelle arbeidsgiveransvaret for de personer som til enhver tid er ansatt i virksomheten. Styret avgjør tilknytning til arbeidsgiverorganisasjon.

§ 19. Møtegodtgjørelse m.v.

Godtgjørelse for møter m.v. til leder og medlemmer av styret utbetales etter regler fastsatt av representantskapet. Medlemmene har rett til refusjon for tap i inntekt og utgiftsdekning tilsvarende reglene i kommuneloven § 41. Eierne honorerer selv sine representantskapsmedlemmer.

§ 20. Endring av selskapsavtalen

Selskapsavtalen må vedtas av samtlige eiere. Kommunestyret/fylkestinget må selv vedta avtalen. For eiere som er interkommunale selskap må vedtaket gjøres av representantskapet.

Endringer i selskapsavtalen som gjelder de punktene som lov om interkommunale selskap § 4 tredje ledd setter som minimumsinnhold i en selskapsavtale, kan bare skje ved at eierne gjør et likelydende vedtak om dette.

Andre endringer kan vedtas av representantskapet med tilslutning fra minst to tredjedeler av de avgitte stemmene.

Forslag til endringer av selskapsavtalen kan fremmes av styret, representantskapet eller en/flere av Eierne.

Styret skal i alle tilfeller få anledning til å uttale seg om forslag til endring av selskapsavtalen før disse fremmes for behandling hos eierne.

§ 21. Utelukking, utreden og oppløsning

Dersom en eier vesentlig misligholder sine plikter i selskapsforholdet, kan de øvrige eierne enstemmig vedta at vedkommende Eier skal utelukkes fra selskapet etter reglene i lov om interkommunale selskaper § 31.

Den enkelte eier kan med 1 – ett - års skriftlig varsel ensidig si opp sitt Eierskap etter reglene i lov om interkommunale selskaper § 30. Oppsigelsen får uansett ikke virkning før etter 31.12 året oppsigelsen ble levert.

Forslag til oppløsning av selskapet må vedtas enstemmig av representantskapet. Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige eiere og av departementet.

Fordeling av aktiva og passiva ved eventuell utreden eller oppløsning skal skje etter reglene i lov om interkommunale selskaper § 30.

Gjennomføring av avvikling skal skje etter reglene i lov om interkommunale selskaper §§ 33-38 og eventuelle forutsetninger/føringer fra departementet.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til Føretaksregisteret.

§ 22. Ikrafttredelse

Denne selskapsavtalen trer i kraft fra det tidspunkt den er vedtatt og underskrevet av samtlige eiere.

Eier Dato Underskrift/stempel

**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	36/10	27.05.2010
Kommunestyret	31/10	10.06.2010

Budsjettkontroll/Økonomisk oversyn pr. 14.05.2010 - Driftsbudsjettet.**Saksdokument (som ikkje følgjer saka som vedlegg):**

- Rekneskap pr. 14.05.2010.
- Budsjettkontrollar frå leiargruppa (rådmann og kommunalsjefar).

Saksutgreiing:

Rapportane frå programområda (PO) indikerar at det vil vere vanskeleg å halde budsjetttrammene, dette gjeld spesielt PO 3 "Helse og omsorg". Også programområde 1 "Sentraladministrasjon og fellesutgifter/-inntekter" og PO 4 "Kultur og næring" melder om forventa meirforbruk. Når det gjeld PO 2 "Undervisning" og PO 5 "Teknisk" vert det ikkje rapportert om avvik.

På PO 1 "Sentraladministrasjon og fellesutgifter/-inntekter" kjem det største avviket på introduksjonsordninga (flyktningar). Slik det ser ut no vil denne posten (inkl. arbeidsgjevaravgift) få eit meirforbruk på om lag kr 400.000 (frå kr 1.850.000 til kr 2.215.000 pluss arbeidsgjevaravgift). Dette skuldast fleire tilhøve. I ettertid ser vi at posten (for første gong) er underbudsjettert. Dei siste åra har vi teke i mot mange einslege vaksne flyktningar (som alle skal fylgje introduksjonsordninga, i motsetnad til born som vert integrert via barnehage og skule på meir "ordinær" måte). I tillegg har vi hatt eit "etterslep" på den måten at nokre flyktningar har hatt utsetting på å delta i introduksjonsordninga og at dette har "hopa seg opp" til i år. Dei som deltek på introduksjonsordninga får ein introduksjonsstønad ("løn") på 2 G (brutto kr 12.147 pr. månad ÷ skatt, for dei under 25 år utan familie er introduksjonsstønaden 2/3 G, kr 8.098 pr. månad ÷ skatt). G = Folketrygda sitt grunnbeløp. Høgdinga på introduksjonsordninga utgjer 2,5 deltakar (30 "månadsverk" på "høg" sats).

På IT (ansvar 112) vert det eit meirforbruk på om lag kr 100.000 (frå kr 2.200.000 til kr 2.300.000) grunna driftskonsekvensar av ny programvare.

Desse to tilhøve indikerar eit meirforbruk på **PO 1** på kr 500.000.

På PO 3 "Helse og omsorg" ser det ut til at sosiale tenester går mot eit meirforbruk på om lag kr 400.000. Dette skuldast først og fremst økonomisk sosialhjelp og støttekontakt og noko på avlastning. Grunnen til dette er auka etterspurnad etter tenestene kombinert med at budsjettet i utgangspunktet var sett vel lågt. Heile ansvar 320 "Sosiale tenester" (inkl. kommunens del av NAV) vil då auke frå kr 5.845.000 til kr 6.245.000. Av dette utgjer teneste 2810 "Økonomisk sosialhjelp" kr 1.850.000 (netto), i opphavleg budsjett kr 1.600.000 (netto).

På teneste for funksjonshemma har vi budsjettet med ei inntekt på kr 292.000 i statstilskot for såkalla ressurskrevjande tenester. For 2009 hadde vi budsjettet med kr 139.000 og fekk ingenting. Dette skuldast endring i retningslinene. Det er grunn til å tru at vi heller ikkje vil få noko for 2010.

På teneste for psykisk helse har vi fått ei ny sak som ser ut til å koste om lag kr 885.000 i 2010 (oppstart medio april). Dette er ein nettokostnad etter at eigenbetaling og statstilskot til ressurskrevjande tenester er trekt frå. Kr 239.000 av denne kostnaden kan vurderast dekt av eit bunde driftstilskot (til psykisk helse). Vi sit då att med eit udekt beløp på kr 646.000.

Når det gjeld positive avvik ser det ut til at barnevern kan bli kr 300.000 lågare enn budsjettet (frå kr 3.665.000 til kr 3.365.000). Dette vil i så fall vere i tråd med rekneskapen for 2009 som viste eit mindreforbruk på kr 313.000. På helsetenester har inntektsida på legekontoret hatt ei positiv utvikling som kan gje om lag kr 150.000 i meirinntekter. Samla inntekter på teneste 2410 "Diagnose, behandling, rehabilitering – Legeteneste" vil då bli kr 2.645.000.

Samla sett ser det ut til at **PO 3** går mot eit meirforbruk på kr 888.000, eller om lag kr 900.000.

På **PO 4** "Kultur og næring" vert det på næring rapportert om eit forventa meirforbruk på om lag kr 50.000. Dette gjeld utgifter til vedlikehald av turistinformasjonsavtaler og åjourhald av "nappekarta" i desse. Desse utgiftene vart ikkje betalt i 2009 og vart òg utegløymd i budsjettet for 2010. I 2010 får vi dermed dobbelt utgift à kr 17.500 = kr 35.000. I tillegg vert det noko høgare kostnad til kurs/seminar (om lag kr 10.000), bl.a. til "omdømeskulen" (stadsutvikling) i regi av Kommunal- og regionaldepartementet.

På ansvar 180 "Skattar, rammetilskot m.m." vil eigedomsskatten (frå "verk og bruk") bli kr 160.000 høgare enn budsjettet (frå kr 7.565.000 til kr 7.725.000), medan konsesjonskraftinntektene vil bli kr 78.000 lågare (frå kr 5.917.000 til kr 5.839.000).

Ansvar 180 vil då gje om lag kr 80.000 i meirinntekter.

På **ansvar 190** "Renter, avdrag og bruk av netto driftsresultat" ser det ut til at renteinntekter på bankinnskot vil bli om lag kr 200.000 lågare enn budsjettet (frå kr 650.000 til kr 450.000), men dette kan truleg "utliknast" ved at renteutgiftene (på innlåna våre) kan bli om lag tilsvarande lågare (frå kr 7.848.000 til kr 7.648.000).

Oppsummering:

PO/Ansvar	Meirforbruk	Mindreforbruk
PO 1	500 000	0
PO 3	900 000	0
PO 4	50 000	0
Ansvar 180	0	80 000

Sum	1 450 000	80 000
Meirforbruk	1 370 000	

Rådmannen gjer merksam på at ein ved denne budsjettkontrollen først og fremst har vurdert ein del større postar som erfaringsmessig har "potensiale" til større avvik. Administrasjonen har ikkje hatt tid til å foreta ein grundigare gjennomgang av alle store og små einskildpostar. Eit stipulert meirforbruk på kr 1.370.000 er dermed ikkje like presist som det kan sjå ut. Hovudkonklusjonen er at det ser ut til å vanskeleg å halde budsjettrammene, primært på PO 3 og på introduksjonsordninga.

I opphavleg budsjett for 2010 er det brukt kr 2.408.000 av disposisjonsfondet til generell saldering av driftsbudsjettet. I kommunestyresak 15/10, 18.02.2010 "Vedtak om auka tenesteomfang, - økonomiske konsekvensar" (på teneste for funksjonshemma) vart det brukt kr 370.000. Budsjettert bruk av disposisjonsfondet i 2010 er dermed kr 2.778.000. Pr. 31.12.2009 var disposisjonsfondet på kr 5.905.000 (året før var det på kr 9.684.000). Fråtrekt budsjettert bruk i 2010 på kr 2.778.000 og tillagt mindreforbruket på rekneskapen i 2009 på kr 1.393.000, vil disposisjonsfondet vere på kr 4.520.000 pr. 31.12.2010.

Rådmannen vil ikkje tilrå å budsjetterte meir bruk av disposisjonsfondet no. Sjølv om budsjettkontrollen indikerar eit meirforbruk i 2010 på kr 1.320.000, legg likevel rådmannen til grunn at programområda så lagt råd er, innanfor ramma av eit forsvarleg aktivitets- og tenestetilbod, må arbeide for å halde vedteken budsjettramme.

Rådmannen si tilråding:

Formannskapet/økonomiutvalet tek budsjettkontroll/økonomisk oversyn pr. 14.05.2010 for driftsbudsjettet til vitande.

Handsaming i Formannskap/økonomiutval - 27.05.2010

Økonomisjefen gav ein orientering om status der han gjorde greie for at det er nytta kr 200.000,- frå disposisjonsfondet etter vedtak. Dette går ikkje fram av saksutgreiinga. Disposisjonsfondet vil derfor vera på kr 4.320.000,- pr 31.12.2010 og ikkje 4.520.000,- slik det går fram av saksutgreiinga.

Rådmannens framlegg, med justering av disposisjonsfondet, vart samrøystes vedteke

Vedtak i Formannskap/økonomiutval - 27.05.2010

Formannskapet/økonomiutvalet tek budsjettkontroll/økonomisk oversyn pr. 14.05.2010 for driftsbudsjettet til vitande.

Utskrift til:

**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	34/10	27.05.2010
Kommunestyret	32/10	10.06.2010

Årsmelding 2009 for Seljord kommune**Saksdokument:****Vedlegg:**

1 Årsmelding for Seljord kommune 2009

Saksutgreiing:

Rådmannen legg fram årsmelding for Seljord kommune for året 2009.

Årsmeldinga er rådmannen si melding til formannskap og kommunestyret om den kommunale verksemda i 2009. Aktiviteten i 2009 har i stort vert i samsvar med den som ble bestemt i budsjettet med tilhørande revideringer.

Netto driftsresultat ligger lågare enn det som anbefalt for kommunal verksemd. Dette tydar på at kommunen leverar eit nivå på tenesteproduksjonen som ligg noko høgare enn kva inntektene gir grunnlag for. Det må etablerast ein god driftsbalanse så raskt som mogleg.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet til å fatte fylgjande vedtak:

"Formannskapet rår kommunestyret til å godkjenne årsmelding for Seljord kommune 2009 slik den ligg føre."

Handsaming i Formannskap/økonomiutval - 27.05.2010

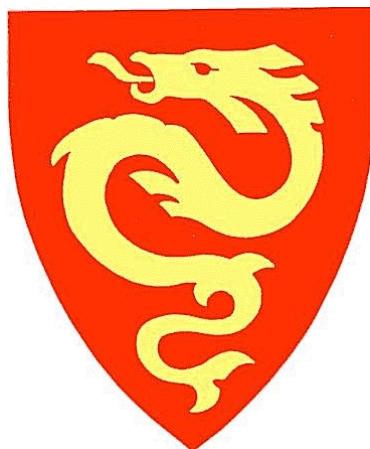
Rådmannens framlegg vart samrøystes vedteke

Vedtak i Formannskap/økonomiutval - 27.05.2010

"Formannskapet rår kommunestyret til å godkjenne årsmelding for Seljord kommune 2009 slik den ligg føre."

Utskrift til:

Seljord kommune



Årsmelding 2009

Seljord mars 2010

Innhold

1 Forord	3
2 Generelle økonomiske hovudtal	4
3 Investeringar	7
4 Måloppnaing	9
5 Programområde 1 – Sentraladministrasjonen og fellesutgiftar	11
6 Programområde 2 – Undervisning	14
7 Programområde 3 – Helse og omsorg	27
8 Programområde 4 – Kultur og næring	39
9 Programområde 5 – Teknisk	53
10 Statistikk.....	58
11 Medlemmer av politiske organ.....	60
12 Saker til handsaming – Kommunestyret 2009.....	62

1 Forord

Årsmeldinga er rådmannen si melding til kommunestyret om kommunen si verksemd i 2009. Årsmeldinga byggjer i stor grad på rapportar frå ansvarlege for dei ulike programområda.

Meldinga tek for seg hovudlinene i den einskilde avdeling. Aktiviteten i 2009 har vore om lag som lagt opp til i årsbudsjett for 2009/økonomiplan 2009-2010.

Året 2009 viser i høve til justert budsjett eit rekneskapsmessig mindreforbruk (overskot) i driftsrekneskapen på kr 1.393.000. og eit udisponert beløp (overskot) i investeringsrekneskapen på kr 249.000. Netto driftsresultat er negativt med 0,35 % noko som tilsvarar kr 689.000.

Det er planlagt med et negativt driftsresultat for store delar av økonomiplanperioden, for å halde eit ”konstant tenestenivå”. Dette er mogleg da tidlegare positive netto driftsresultat har etablert ein ”buffer”.

Seljord kommune har fylgjande overordna mål:

”Seljord kommune skal vera eit samfunn i vekst og utvikling, som er bevisst kvalitetane sine og brukar dei for å styrke lokalsamfunnet slik at kommunen blir ein endå betre stad å bu, arbeide og besøke.”

Tenesta innanfor alle programområda har stort sett vært gjennomført som planlagt i 2009. Det er fleire teken i 2009 som tydar på at programområde 3 (Helse og omsorg) vil få vesentlege utfordringar i tida som kjem. Samhandlingsreforma er eit godt døme på dette.

Næringslivet og frivillige organisasjonar er svært viktige samarbeidspartar for kommunen for å få løyst oppgåver. I samband med Dyrsku'n og festivalane hentar lag og organisasjonar mykje av sitt inntektsgrunnlag. Det er viktig at dette gode samarbeidet hel fram.

Kravet til både tilsette og politikarane er stort og aukande. Det gode samarbeidet mellom politikare og administrasjon er eit kriterium for suksess. Det er også viktig med det gode tilhøvet til arbeidstakarorganisasjonane held fram.

Det er investert mykje i infrastruktur i dei seinaste åra. Dette har ført til at det i 2009 er ein godt utbygd infrastruktur spesielt innan helse og sosial området, men også i barnehage og skulesektoren. Prosjekt Seljor og sogene har vært med på å utvikle Seljord til ein meir attraktiv stad. Det er mindre økonomisk rom for store investeringar i dei nærmaste åra. Det er derfor viktig og vedlikehalde og vidareutvikle den gode infrastrukturen, slik at det gode nivået haldast oppe.

Næringslivet er ein viktig ”motor” i utviklinga av Seljord. For å legge eit grunnlag for vidare utvikling og vekst i Seljord blei det i 2009 tatt initiativ til å lage ein ny kommunedelplan for Seljord sentrum. Dette arbeidet vil få prioritert i 2010 og ha fokus på utvikling av næring, kultur og bustader.

Per Dehli
Rådmann
Seljord kommune

2 Generelle økonomiske hovudtal

Rådmannen tek her berre med nokre hovudtrekk i den økonomiske situasjonen. Økonomisjefen sin årsrapport inneholder ei meir grundig omtale av den økonomiske situasjonen.

Seljord kommune hadde i 2009 ei driftsomsetning på 204 millionar kronar inkl. renteinntekter, utbyte og mottekne avdrag.

Lønsutgiftene, inkl. Sosiale utgifter – ekskl. Køyre- og kostgodtgjersle, telefongodtgjersle og andre oppgåvepliktige godtgjersler utgjorde i 2009 67,8 % av driftsutgiftene ekskl. renter, avdrag og avskrivingar. I 2008 utgjorde lønsutgiftene 68,6 %, i 2007 70,1 % og i 2006 68,6 %.

Skatteinngangen i 2009 viste auke på kr 5.875.000 eller 10,8 % i høve til 2008. For landet samla sett var skatteveksten fra 2008 til 2009 på 5,9 %. Den gode skatteinngangen i 2009 har ei ”bakside”; inntektsutjamninga (som ein del av det statlege rammetilskotet) gjekk ned med kr 3.363.000 (frå 5.962.000 i 2008 til kr 2.563.000 i 2009). Samla sett vart skatteinngang (inkl. naturressursskatt) og inntektsutjamning kr 62.794.000, noko som er kr 424.000 (0,7 %) lågare enn opphavleg budsjett på kr 63.218.000.

Fondskapitalen ved utgangen av 2009 er på kr 20.814.000. Det er kr 6.283.000 på ulike disposisjonsfond. Eigenkapitalen ved investeringar er på 13,3 %.

2.1 Rekneskapsmessig resultat

Året 2009 viser i høve til justert budsjett eit rekneskapsmessig mindreforbruk (overskot) i driftsrekneskapen på kr 1.393.000 og eit udisponert beløp (overskot) i investeringsrekneskapen på kr 249.000.

2.2 Netto driftsresultat

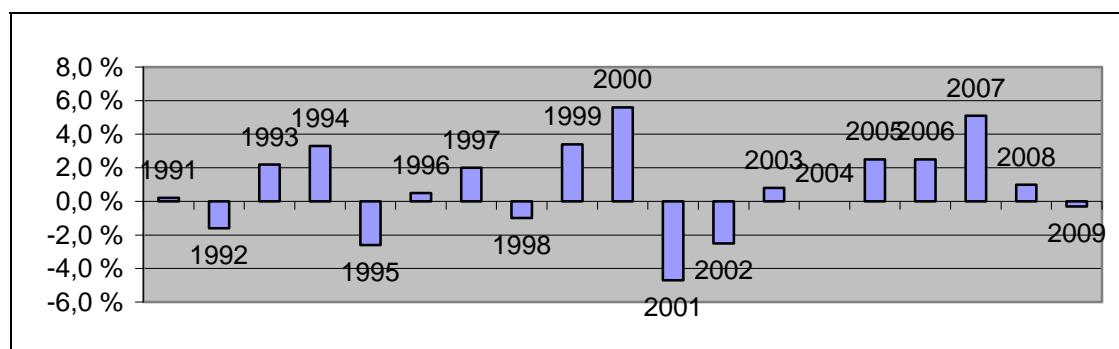
Netto driftsresultat blei negativt i 2009 med kr 689.000. I 2008 var netto driftsresultat positivt med kr 1.824.000, i 2007 var det positivt med kr 8.861.000 og i 2006 positivt med kr 3.995.000.

Netto driftsresultat er driftsinntekter (inkl. ordinære rente- og avdragsinntekter) – driftsutgifter (inkl. ordinære rente- og avdragsutgifter). Netto driftsresultat kan samanliknast med ”resultat før årsoppgjør” i eit privat selskap.

2.3 Netto resultatgrad

Netto driftsresultat viser kva som er igjen av driftsinntektene (inkl. rente- og avdragsinntekter) når dei ordinære driftsutgiftene inkludert renter og avdrag er betalt. Netto driftsresultat vert og kalla ”overskot disponibelt til eigenkapital på investeringar og avsetjingar (sparing)”. Netto resultatgrad er netto driftsresultat rekna i prosent av sum driftsinntekter.

I høve til driftsinntektene har Seljord kommune i 2009 ein netto resultatgrad på -0,3 %. I 2008 var netto resultatgrad på 1,0 %.



Figuren viser utvikling av netto resultatgrad frå 1991 til 2009.

Ein ”tommelfingerregel” for netto resultatgrad anbefalt av KS er 3%. Gjennomsnittet for kommunane i Noreg utan Oslo har frå 1991 til 2009 er på 2,64%. For Seljord kommune er gjennomsnittet i same periode 0,9%. Skulle Seljord kommune hatt eit netto driftsresultat på 3 %, i 2009 måtte netto driftsresultat vore på kr 5.972.000. Netto driftsresultat for 2009 er negativt med kr 689.000, det er kr 6.661.000 lågare enn kva ”tommelfingerregelen” tilseier. Rådmannen har som målsetting og gradvis betre netto resultatgrad.

2.4 Eigenkapitalfinansieringsgrad

Eigenkapitalfinansieringsgrad viser i kor stor grad kommunen dekkjer finansieringsbehovet (av investeringar i investeringsrekneskapen) med eigenkapital.

Seljord kommune har ein eigenkapitalfinansieringsgrad på 13,3 % i 2009. I 2008 var talet 5,1% og i 2007 13,2% (korrigera for ansvarleg lån til Vest-Telemark kraftlag A/S). I 2006 var talet 4,6%.

Dette viser at kommunen stort sett er avhengig av å finansiere investeringar med tilskot/refusjonar og/eller med låneopptak.

2.5 Investeringsrekneskapen

Investeringsrekneskapen i 2009 har eit udisponert beløp på kr 249.000. Samla meirforbruk / underfinansiering er på kr 759.000, mens samla meirinntekter / overfinansiering er på kr 1.008.000.

Dei største postane når det gjeld meirutgift / underfinansiering er:

Helsecenteret, der det er ein underfinansiering på kr 214.000 som i hovudsak skuldast mva.kompensasjon. Utlån representerar ein meirutgift på kr 203.000 og skuldast høgare utlån, kombinert med lågare avdragsinntekter på utlån. Heddeli barnehage blei kr 95.000 dyrare enn forventa. Tomtesal er ein viktig faktor som kompenserar for meirutgiftar / underfinansiering og som gjer eit positivt resultat i investeringsrekneskapen.

2.6 Lån

Lånegjelda auka frå kr 199.421.000 i 2008 til kr 202.041.000 i 2009. Lånegjelda auka frå kr 68.062 pr. innbyggjar i 2008 til kr 68.119 pr innbyggjar i 2009.

2.7 Fond

I 2009 blei det bruka kr 7.789.000 av fond. Kr 12.238.000 vart sett av til fond. Netto fondsavsetning (netto sparing) blei dermed kr 4.449.000. Seljord kommune har ved utgangen av 2009 kr 20.814.000 på fond, dette er en auke på kr 4.449.000 frå 2008. Fordeling av fondskapitalen er som vist i tabell.

Fondstype i 1000 kr	Pr 31.12.09
Disposisjonsfond	6 283
Bundne driftsfond	6 095
Ubundne investeringsfond	4 019
Bundne investeringsfond	4 417
Sum	20 814

2.8 Likviditeten

Arbeidskapitalen (omløpsmidlar – kortsiktig gjeld) har auka frå kr 24.065.000 i 2008 til kr 25.554.000 i 2009. Dette er ein auke på kr 1.489.000.

Den korrigerte kontantmidelen er redusert med kr 7.206.000 frå 2008 til 2009 til tross for at arbeidskapital har auka. Nedgangen skuldast at ein større del av arbeidskapitalen er bunden i bundne drifts- og investeringsfond.

3 Investeringar

Det er i 2009 investert i anleggsmiddel for i alt kr 10.539.000.

Fylgjande tiltak har vært under arbeid i 2009:

Tussejuv Barnehage

Prosjektet blei ferdigstilt i 2009

Lager Flatdal skule

Prosjektet blei ferdigstilt i 2009

Heddeli barnehage, oppgradering

Prosjektet blei ferdigstilt i 2009

Rehabilitering ungdomsskulen, tak og vindauge

Helsesenter

Prosjektet blei avslutta i 2009

Moen utleigebustader

Prosjektet blei godkjent i 2009 med byggestart og avslutning i 2010.

Gravebremsen, påbygg personalrom

Prosjektet bli avslutta i 2009

Ballbingar (Åmotsdal, Flatdal og Seljord)

Ballbingane stod ferdig i 2009

Seljord og sogene

Ingerid Slettens veg og gangveg mellom miljøsenteret og Granvin ferdigstilt

Rehabilitering symjehallen

Arbeid starta i 2009

Trafikktryggleikstiltak

Gateljos og fortau

Vegnamn – skilting

Gang- og sykkelveg i Åmotsdal

Avslutta i 2009

Bustadområde Storgård

Bustadområde Sundbøhaugen

Kjøp av eideom Nes Nordre

Næringsområde Bergemoen

Vassverk (Ny brønn Eventyrøy)

Ledningsnett på Mosasida og Kastet – Enkegata

Ledningsanlegg på Bjørgesida

Utsatt på grunn av arbeid med vassverk

Flatdal renseanlegg, oppgradering

Forbygging Bygdaråi

Renseanlegg Seljord, luktfjerning

Opparbeiding av Steinsrudvegen

4 Måloppnåing

4.1 Overordna mål

Seljord kommune har følgjande overordna mål:

Seljord kommune skal vere eit samfunn i vekst og utvikling, som er bevisst kvalitetane sine og brukar dei for å styrke lokalsamfunnet slik at kommunen blir ein endå betre stad å bu, arbeide og besøke.

4.2 Hovudmål

Hovudmål 1:

Seljord kommune skal vere ein god stad å bu og ein attraktiv tilflyttingsstad.

Folketalet har vist ein auke i 2008. Fødselsraten er også positiv for Seljord. Dei kommunale tenestene får lite kritikk frå innbyggjarane og dei tilsyn som vurderar Seljord kommune. I dei siste åra har det vert investert betydelig i det kommunale tenestetilbodet. Ny kommunedelplan for Seljord sentrum vil ta for seg problemstillinga rundt attraktive områder for bustadbygging.

Hovudmål 2:

Seljord kommune skal vere eit regionalt næringsenter og ein attraktiv lokaliseringsstad for næringsetableringar.

2009 har vært prega av at den globale økonomien har vore svak. Noe som har ført til ein lågare aktivitet i næringslivet generelt. I 2009 har det blitt satt i verk viktig arbeid for å fylge opp målsettinga i hovudmål 2. Ny kommunedelplan for Seljord sentrum er et virkemiddel for å vidareutvikle næringslivet mot 2020. .

Hovudmål 3:

Seljord kommune skal vere eit populært reisemål og ein stoppestad for besökande.

Dyrskuplassen og dei arrangementa som gjennomførast der trekker mange menneskjer til Seljord. Overnattingsbedrifter og campingplassar er godt besøkt i sesongen. Lien fjellgard blei tildelt fleire priser for sine gode kvalitetar i 2009. Granvin kulturhus, med sine arrangement, har vært godt besøkt i 2009. Prosjekt Seljord og sogene fortsetter å forbetre Seljord sin attraksjonsverdi. I 2009 blei den ”nye” Ingerid Slettens veg opna. Det har vært jobba med å få destinasjonsselskapet ”Møtestad Seljord” til å fungera slik som intensjonen var då selskapet blei starta.

Hovudmål 4:

Seljord kommune skal utvikle gode service- og tenestefunksjonar i samspel med innbyggjarane.

Det er etablert ulike brukarfora som blir informerte om kommunale tenestar og som kjem med innspel. I tillegg blir det i visse høve halde folkemøte. Brukarundersøkingar blir i mindre grad nytta. Det er lite klage på dei kommunale tenestene. Seljord kommune har inngått avtale med fylkeskommunen om ”Folkehelseprogrammet”. Denne avtala vil bli vidareutvikla i 2010.

Hovudmål 5:

Kommunen sin interne infrastruktur og organisasjonsutforming skal byggje opp under kommunen si rolle som serviceaktør.

Med m.a. bakgrunn i godt samspel mellom politisk og administrativt nivå i kommunen, god rekruttering av arbeidskraft, rask saksbehandling, tverrfagleg samarbeid synest målet i stor grad vera oppnådd. Dei politiske vedtaka blir fyldt opp i tråd med intensjonane. Det er vidareutvikla samarbeid med andre kommunar innom barnevern og brann/feiing.

Konklusjon:

Mange av måla er vanskeleg å måle i form av indikatorar. Måla er utforma som ”retningsliner” for dei kommunale tenestene.

Ved m.a. å vise til omtala under dei enkelte programområda og til opplysninga i ”Kostra” vil rådmannen hevde at arbeid og tiltak i 2009 har vore i tråd med målsettingane.

5 Programområde 1 – Sentraladministrasjonen og fellesutgiftar

5.1 Organisering og ansvarstilhøve

Programområdet omfattar det politiske apparatet og sentraladministrasjonen.

Politisk er kommunen organisera slik:

Kommunestyre, formannskap/økonomiutval, administrasjonsutval, utval for plan, miljø og teknisk/planutval, kultur- og næringsutval, eldreråd, råd for menneske med nedsett funksjonsevne, kontrollutval og klagenemnd.

Formannskapet har det politiske ansvaret for fellesenester, økonomi, undervisning, helse og omsorg, flyktningar, samferdsel og skjenkesaker.

Utval for plan, miljø og teknisk har det politiske ansvaret for saker som kjem inn under plan- og bygningslova, deling, konsesjon, odel, jord- og skoglov og delar av VAR-området, miljø og forvaltning av kommunale bygg og eigedom.

Kultur- og næringsutvalet har det politiske ansvaret for næringssaker, landbruksutvikling, kultur, bibliotek, viltforvaltning og løyvesaker.

Sentraladministrasjonen omfattar rådmannskontoret med fellesenestene som sentralbord/resepsjon, informasjon, administrasjonsbygga, IKT-drift, personalforvaltning, flyktningarbeid, økonomiavdelinga og revisjonen.

Rådmannen og kommunalsjefane utgjer kommunen si administrative leiargruppe.

5.2 Møter/saker i 2008

Kommunestyret har hatt 6 møter og behandla 63 saker. I 2008 ble det behandla 64 saker i 9 møter og i 2007 ble det behandla 124 saker, 45 av desse i samanheng med konstituering og nye val i samband med ny kommunestyreperiode.

Formannskapet/økonomiutvalet har hatt 9 møter og behandla 75 saker. I 2008 ble det behandla 102 saker i 12 møter mens det i 2007 blei behandla 106 saker.

Plan. Miljø og teknisk utval har hatt 7 møter og behandla 105 saker. I 2008 ble det behandle 83 saker i 9 møter, mens det i 2007 blei behandla 103 saker.

Kultur og næringsutvalet har hatt 7 møter og behandla 30 saker. I 2008 ble det behandle 41 saker i 9 møter. Utvalet blei oppretta frå 1.11.2007.

Administrasjonsutvalet har hatt 4 møter og behandle 4 saker. I 2008 ble det behandle 8 saker i 4 møter, mens det i 2007 blei behandla 13 saker.

Eldrerådet har hatt 4 møter i 2009 og behandla 7 saker. I 2008 ble det behandle 8 saker i tre møter. I 2007 blei det behandle 11 saker.

Utval for menneske med nedsett funksjonsevne har hatt 4 møter i 2009 og behandla 6 saker. I 2008 blei det behandle 3 saker i 4 møter. I 2007 blei det behandle 2 saker.

Valstyret har hatt 3 møter i 2009 og behandla 6 sakar. I 2008 var det ikkje noko møte eller sakar. I 2007 blei det behandle 16 sakar.

Klagenemnda har hatt 2 møter i 2009 og behandla 2 saker. I 2008 blei det behandle ein klage i eit møte. I 2007 blei det behandle ein sak.

Kontrollutvalet har hatt 4 møter i 2009 og behandla 23 saker. I 2008 blei det behandle 20 saker i 5 møter. I 2007 blei det behandle 25 saker.

Arbeidsmiljøutvalet har hatt 4 møter i 2009 å behandla 8 saker. I 2008 blei det behandla 5 saker i 2 møter. I 2007 blei det behandla 9 saker. Utvalet er administrativt samansett.

5.3 Planar og tiltak/vedtak

Klima- og energiplan for Seljord kommune blei vedtatt.

Strategisk næringsplan for Seljord kommune blei vedtatt.

Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Seljord kommune blei vedtatt.

5.4 Organisering

Noverande administrativ organisering har fungera sidan hausten 2003. Ein evaluering skulle vert gjennomført i 2009. På grunn av skifta av rådmann er evalueringa utsett til 2010.

Den politiske organiseringa blei satt i verk frå 1.11.2007. Denne organiseringa bør evaluerast i god tid før kommunestyrevalet i 2011. Arbeidet bør starte i 2010.

5.5 Flyktningar

Seljord kommune har hatt problem med å oppnå målsetjinga om å busette 15 flyktningar. Dette skyldes i hovudsak mangel på bustader.

5.6 Likestilling

Fordelinga av tilsette i Seljord kommune, etter årsverk, er ca 80 % kvinner og ca 20 % menn. I rådmannen si leiargruppe er det 1 kvinne og to menn. Avdelingsleiarane fordeler seg med 65 % kvinner og 35 % menn.. Kommune har som målsetting å syte for best mogeleg likestilling mellom kjønna innafor alle arbeidsplassar i kommunen.

Ved tilsetjing skal det kjønn som er underrepresentert tilsetjast når kvalifikasjonane elles er like.

5.7 Etisk standard

Etikk er relevant på mange områder i Seljord kommune. Personellpolitiske retningslinjer omtalar etikk i eit eiga vedlegg med ”Etiske retningslinjer”.

For å handsamas med etiske problemstillingar i samband med økonomiske transaksjonar planlegg rådmannen å legge fram ein forvaltningsmodell for Seljord kommune. Eit medlemskap i større innkjøpssamarbeid vil også vera med på å sikre ein høg etisk standard.

5.8 Interkommunalt samarbeid

Seljord kommune har et utstrakt samarbeid med dei andre kommunane i Vest-Telemark. Dette samarbeidet koordinerast i stor grad gjennom Vest-Telemark rådet. Det har vert gjennomført 12 møter i Vest-Telemark rådet i 2009. Ordførar og rådmann møter på rådsmøtne.

5.9 Samhandlingsreforma

Kommunane i Vest-Telemark har gått saman med sjukehuset i telemark HF om å tilsette ein prosjektledar som skal arbeide med samhandlingsreforma. Det forventas mykje arbeid med denne reforma i tida framover.

5.10 Økonomi

5.10.1 Drifts- og finansutgifter

Ansvar	Rekneskap		Budsjett -	Rekneskap	Avvik (%) R
	08	09 (justert)	09	09/B 09	
100 Folkevalde	1 787	1 748	1 631	6,7 %	
101 Kontrollorgan m.m.	603	691	645	6,7 %	
110 Rådmannskontor og fellesstenester	9 880	10 685	11 633	-8,9 %	
111 Økonomiavdelingen	2 414	2 400	2 501	-4,2 %	
112 IT	2 664	2 873	3 192	-11,1 %	
113 Telefon	709	685	676	1,3 %	
114 Forsikringer	1 129	1 079	1 223	-13,3 %	
115 Administrasjonslokaler	656	693	759	-9,5 %	
120 Fellesstenester (sentralbord)	527	450	481	-6,9 %	
130 Kyrkjeloge føremål	2 690	3 417	3 427	-0,3 %	
150 Tilleggsløyvingar	0	15	0	100,0 %	
180 Skattar og rammetilskot m.m.	1 631	1 812	1 791	1,2 %	
190 Renter, avdrag og bruk av netto driftsresultat	15 279	14 456	14 398	0,4 %	
199 Avskrivningar	7 492	8 443	8 836	-4,7 %	
Sum	47 461	49 447	51 193	-3,5 %	

5.10.2 Drifts- og finansinntekter

Ansvar	Rekneskap		Budsjett -	Rekneskap	Avvik (%) R
	08	09 (justert)	09	09/B 09	
100 Folkevalde	7	7	17	-142,9 %	
101 Kontrollorgan m.m.	11	11	25	-127,3 %	
110 Rådmannskontor og fellesstenester	1 500	955	1 705	-78,5 %	
111 Økonomiavdelingen	228	114	224	-96,5 %	
112 IT	572	604	781	-29,3 %	
113 Telefon	167	135	159	-17,8 %	
114 Forsikringer	82	22	87	-295,5 %	
115 Administrasjonslokaler	284	317	389	-22,7 %	
120 Fellesstenester (sentralbord)					
130 Kyrkjeloge føremål		437	437		
150 Tilleggsløyvingar					
180 Skattar og rammetilskot m.m.	119 664	128 454	128 670	-0,2 %	
190 Renter, avdrag og bruk av netto driftsresultat	5 987	5 239	5 242	-0,1 %	
199 Avskrivningar	7 492	8 443	8 836	-4,7 %	
Sum	135 994	144 738	146 572	-1,3 %	

6 Programområde 2 – Undervisning

6.1 ORGANISERING OG ARBEIDSTILHØVE

Undervisningssektoren har i 2009 hatt grunnskule, barnehage, skulefritidsordning, kulturskule og vaksenopplæring som hovudarbeidsområde.

Formannskap og kommunestyre har det politiske ansvaret for undervisningssektoren.

Det overordna administrative ansvaret er lagt til kommuneadministrasjonen, der ein av kommunalsjefane har det skulefaglege ansvaret på vegne av rådmannen.

6.2 KORT OMTALE AV PROGRAMOMRÅDET

Innanfor **grunnskule**området er det 4 skular, 3 barneskular og 1 ungdomsskule.

Kvar av skulane har rektor, og i tillegg er det assisterande rektor ved Seljord barneskule og ved Seljord ungdomsskule. Ved Seljord barneskule var det skifte av rektor, da Ronde Schade gikk over i stilling som ny kommunalsjef etter Oddvar Halleråker. Assisterande rektor Ingunn Flatland tok over ansvaret som rektor på barneskulen, medan Brit Merete Funner tok over som ny assisterande rektor.

Det er **skulefritidsordning** knytt til Seljord barneskule og Flatdal skule, der rektor har det administrative ansvaret. Skulefritidsordninga i Seljord har i tillegg pedagogisk leiar.

I Åmotsdal har ein skulefritidsordning med styrar i barnehagen som ansvarleg. Det er ynskjeleg å organisere ordninga med rektor ved skulen som ansvarleg leiar, slik som ved dei andre skulane.

Det er 4 **barnehagar** i kommunen, kvar med eigen styrar.

Ved utgangen av 2009 er me halvvegs inne i det 2. barnehageåret i den nye barnehagen, Tussejuv. Frå hausten 2009 med nytt barnehageår og ny alderssamansetning i barnegruppene. Styrar i Åmotsdal barnehage, Hilde Laila Dyrland, er innvilga eitt års permisjon fram til oktober 2010. Ny styrar er Ann Christin Freberg.

Kulturskulen har eigen rektor. Undervisninga blir i hovudsak dekkja av eigne lærarkrefter. Tilbodet i kulturskulen har vore desentralisert, med undervisning i Åmotsdal og Flatdal i tillegg til i Seljord sentrum.

Vaksenopplæringa er organisert som eiga eining, og har ansvar for undervisning i norsk med samfunnskunnskap for framandspråklege.

Ansvaret for undervisning av vaksne psykisk utviklingshemma er lagt til teneste for funksjonshemma.

Den einskilde avdeling innan sektoren har *delegert omfattande* myndigkeit.

Styring av sektoren har mellom anna blitt gjennomført ved hjelp av eit systematisk samarbeidsmønster der ein fast møtestruktur og ein planmessig kommunikasjon er sentrale element.

6.3 VIKTIGE ARBEIDSOMRÅDE I 2009

PLAN- OG UTVIKLINGSARBEID

Følgjande planar, vedtekter og retningslinjer har blitt arbeidd med eller rullert i 2009:

- Kunnskapsløftet –plan for kompetanseutvikling i grunnskulen i Seljord.
- Lokal kulturplan for grunnskulen – ”Kultur i skulen”.
- Verksamhetsplan for grunnskulen i Seljord kommune 2009/2010.
- Fag- og timefordelingsplan for grunnskulen i Seljord.
- Vedtekter for SFO.
- Vedtekter for barnehagane i Seljord.
- Lokal rammeplan for barnehagane.
- Plan for kompetanseutvikling i barnehagesektoren i Seljord.
- System for tilsyn og kvalitetsvurdering i barnehagane.
- Retningslinjer for faste vikarstillingar i barnehagen.

I tillegg er det utarbeidd ei rekke planar i den einskilde avdeling i tilknyting til ulike arbeidsområde.

Prosjekt og utviklingsarbeid;

- Plan for lese- og skriveopplæring i grunnskulen.
- Oppfølging av ”Systematisk språkstimulering i barnehagane i Seljord”.
- Samarbeidsprosjekt i Vest-Telemark om ”Vaksenrolla i barnehagen” blei avslutta med studietur til Stockholm.
- ”Fiskesprellprosjekt” der alle barnehagane deltok.

Også i 2009 har implementering av Kunnskapsløftet i grunnskulen og ny rammeplan i barnehagen vore eit overordna arbeidsområde.

I samarbeid med og gjennom økonomisk støtte av spelemidlar frå fylkeskommunen, har kommunen deltatt i ”Den kulturelle skulesekken”. Saman med Kulturskatten gjev dette elevane i Seljord tilgang til kunst og kulturopplevingar både på nasjonalt og lokalt nivå.

OVERSYN OVER SATSINGSOMRÅDE OG PROSJEKTARBEID.

Nedanfor er det gitt eit oversyn over ein del av dei områda det har blitt arbeidd spesielt med innanfor ulike avdelingar i 2009.

Grunnskulen:

- Tilpassa opplæring.
- IKT med bruk av Fronter som digital læringsplattform og innføring av elektronisk kartlegging i kjernefaga norsk, engelsk og matematikk.
- Lesing og lesestimulering.
- Lese- og skriveopplæring.
- Skulen som lærande organisasjon.
- Sosiale aktivitetar.
- Ekskursjonar inkludert tur med ”Kvite Bussar”.
- Samarbeid med lokalt kunstmiljø.
- Samarbeid med lokalt næringsliv.
- Musikkprosjekt i samarbeid med Kulturskulen.
- Fysisk aktivitet.
- Uteskule.
- Skodespelet ”Langs Skarsvegen” ved elevar på Åmotsdal skule. Vist for om lag 300 tilskodarar.
- Sosial kompetanse med fokus på sjølvdisiplin.
- Lokal identitet.
- Samarbeid heim – skule.
- Ulike sosiale tiltak.
- Særskilde prosjekt.

Barnehagen:

- Implementering av revidert rammeplan.
- Oppfølging av språkprosjekt og vaksenrolleprosjekt.
- Samarbeid med eldreibestyrk.
- Etablering av ny stor barnehage - Tussejuv.
- Utviding av Heddeli barnehage.
- Kompetanseheving.
- Bli kjent i bygda vår.
- Fagområda i rammeplanen.
- Utvikling av sosial kompetanse.
- Samarbeid med skulen.
- Bruk av og samarbeid med nærmiljøet.

Kulturskulen:

- Omfattande konsertverksemnd.
- Folkemusikksatsing.
- Prosjekt- og lærarsamarbeid med skulane.
- Tilbod til vaksne.
- Etablering på Granvin.

Vaksenopplæringa:

- Tilrettelegging av individuelt tilpassa undervisningsopplegg.
 - Etablering av gode språk- og arbeidspraksisplassar.
-

NÆRARE OMTALE AV NOKRE SATSINGSOMRÅDE.

1. TPO-prosjekt i samarbeid med Sørlandet Kompetancesenter.

TPO-prosjektet blei formelt avslutta med ein rapport utarbeidd av pedagogisk konsulent Tone Bøhn. Arbeidet med rapporten tok ekstra tid grunna sjukdom og utskifting av kommunalsjef og rektor i arbeidsgruppa. Arbeidsgruppa var samde i at prosjektet har ført til positive endringar i kvardagen på skulane, og det er vilje til å vidareføre sentrale element av prosjektet blant skuleleiing og lærarane.

2. Plan for lese- og skriveopplæring.

Arbeidet med plan for lese- og skriveopplæring byrja i slutten av 2007. Arbeidet er fullført på barnetrinnet og blir no vidareført med representantar frå ungdomsskulen og logoped Mari Søgaard. Pedagogisk konsulent Tone Bøhn koordinerer arbeidet.

Når arbeidet for ungdomsskulen er ferdig i løpet av 2010 vil vi ha ein plan som er del av ein perm med teori og oversikt over materiell, verktøy og lese- og skrivemetodikk, frå barnehage til 10. trinn. Logoped Mari Søgaard har og deltatt i ei arbeidsgruppe på fylkesnivå som arbeider med strategiar for norskfaget.

3. Satsing på IKT og bruk av Fronter ved Seljord ungdomsskule.

Skulen satsar på å bruke og lære elevane å bruke datamaskinar på ein god måte. Frå sentrale styresmakter blir det lagt opp til at elevane skal bruke datamaskinar, t.d. i samband med elevundersøkinga, obligatoriske kartleggingsprøver, eksamen og ved inntak til vidaregåande skular. I Kunnskapsløftet er bruk av digitale verktøy definert som ein basisferdighet på linje med å skrive, lese og rekne. Bruken av datamaskiner og særleg Fronter har vore ei prioritert satsing på ungdomsskulen i 2009. Skulen har om lag 20 stasjonære maskiner til elevbruk og om lag 30 berbare. Me har såleis nokså god dekning når det gjeld elevmaskiner. Lærarane har også individuelle, berbare maskiner. Alle elevar får ein time dataopplæring i veka i 8. klasse. I alle fag blir datamaskiner nytta som verktøy, men sjølvsagt i noko ulikt omfang og på ulike måtar.

Dette har me lukkast godt med:

- God maskindekking (maskiner per elev og lærar)
- Velfungerande og effektivt både mellom lærarar-lærar og mellom lærar-elev
- Lærarane har vore flinke til å ta Fronter i bruk på ein elevretta måte

Dette har vore problematisk:

Til dels ustabil og til tider dårlig kapasitet på det trådlause nettverket og breibandet som lærarar og elevar er avhengige av å bruke når dei skal bruke internett på skulen.

Tussejuv og Heddeli barnehage.

Nye Tussejuv barnehage er godt i gang med nytt barnehageår og nye barnegrupper.

Totalt i barnehagen er det nok leike- og oppholdsareal, men det har vore ei stor utfordring for personalet å utnytte bygget og koordinere bruk av rom i høve til aktivitetar på dei ulike barnegruppene.

Også hausten 2009 byrja det fleire nye tilsette i barnehagen og det gjorde at arbeidsmiljøet fekk nye personar inn som skulle bli kjente og trygge på arbeidsplassen. Utvidinga av Heddeli barnehage og opninga av Tussejuv barnehage har ført til at Seljord kommune har realisert målsettinga til regjeringa om full barnehagedekking.

Det går fram av rammeplan for barnehagane at arbeid med IKT skal vere eit satsingsområde. I barnhagane i sentrum har det blitt kjøpt inn data til bruk for tilsette og barna, men vi har framleis ei utfordring i høve til korleis vi skal realisere ei satsing på IKT i barnehagen. Det er behov for kompetanseutvikling og fokus mot området framover.

KOMPETANSEUTVIKLING.

Innan undervisningssektoren har det i 2009 funne stad kompetanseutvikling gjennom deltaking i interne og eksterne utviklingstiltak og program.

Innanfor skulesektoren har mykje av aktiviteten vore knytt til kommunal plan for kompetanseutvikling i samband med Kunnskapsløftet, der lereplanarbeid, skuleleiaropplæring, tilpassa opplæring, IKT, karriererettleiing/utdanningsval og fagkurs i sentrale undervisningsfag har vore prioriterte satsingsområde.

Innanfor barnehagesektoren har kompetanseutviklinga primært vore knytt til utfordringane som ligg i revidert rammeplan. Prioriterte område i plan for kompetanseutvikling i barnehagen har vore pedagogisk leiing, barns medverknad, språkmiljø og språkstimulering og samarbeid mellom barnehage og skule.

- Alle rektorane har fullført vidareutdanning i skuleleiing, 30 studiepoeng.
- Mange lærarar frå skulane i Seljord deltok på Østlandske lærerstevne hausten 2009.
- I samband med avvikling av eksamen vert det gjennomført ulike kompetanseutviklings-tiltak.
- Fleire lærarar ved Barneskulane har fullført etterutdanning i lese- og skriveopplæring.
- Heile personalet ved skulane har deltatt på kursdag med Gerd Salen: *Kvalitetssikring av lese- og skriveopplæringa*.
- Ei rekke lærarar har i tillegg deltatt i etterutdanning innan ulike undervisningsfag som engelsk, norsk, matematikk, språk, utdanningsval, m.m.
- Det har blitt gjennomført kompetanseutvikling innanfor område som utdannings- og yrkesrådgiving, åferdsproblematikk, seksuelle overgrep, spesial- og sosialpedagogiske tema, ulike musikk- og kulturaktivitetar, m.m.
- Det har vore lagt inn ulike kompetanseutviklingstiltak både i rektormøta og administrasjonsmøta innan barnehageområdet.
- Styrarane i barnehagane deltok på ein studietur til barnehagar i Stockholm saman med andre styrarar i Vest-Telemark.
- To fagarbeidarar i barnehagen deltar i desentralisert førskulelærarutdanning. Den eine er ferdig sommaren 2010. Den andre blir ferdig sommaren 2011.
- Fleire av assistentane i barnehagen tar fagbrev som barne- og ungdomsarbeidar.
- Faste opplegg med fagtreff og pedagogmøte med særskilde tema sikrar ei kontinuerleg kompetanseutvikling for dei tilsette i barnehagane i Seljord.
- Ut over det som er sagt ovanfor, så har tilsette i skulen, SFO, barnehagen, kulturskulen og vaksenopplæringa deltatt på ei rekke eksterne kurs innanfor ulike fagområde.

6.4 INVESTERINGAR

- **Fullføring av lager Flatdal skule.**

Prosjektet er fullført i 2009 med beising av utvendig kledning.

- **Nytt golv Flatdal skule.**

Golvet i det eine klasserommet i 1.etasje blei pigga opp, lagt på ny isolasjon og belegg i løpet av sommaren 2009.

- **Utviding av Heddeli barnehage.**

Prosjektet utviding av Heddeli barnehage er fullført hausten 2009. Det var markering av ”nye Heddeli barnehage” i haust, med presse, politikarar, ordførar, rådmann, foreldre og barn tilstades.

- **Utbetring av tak på ungdomsskulen og symjehallen.**

Arbeidet med å tette taket på ungdomsskulen og symjehallen er i gang og blir ferdigstilt i løpet av 2010.

6.5 Måltal**Grunnskulen.**

Skulane i Seljord har hatt følgjande elevtal i 2009, fordelt på årstrinn:

TRINN	Seljord	Flatdal	Åmotsdal	USK	SUM
1	24	6	6		36
2	18	10	2		29
3	17	6	5		28
4	26	10	1		37
5	17	5	3		25
6	23	8	2		33
7	26	6	2		34
8				17+17	34
9				17+16	33
10				18+10	28
Sum	151	51	20	95	317

Skulefritidsordninga.

Hausten 2009 var barnetalet ca. 70 i Seljord SFO og 14 i Flatdal SFO.

Om våren var det 5 barn som hadde tilsynsordning i Åmotsdal SFO.

Barnehagane per 15.12.09

	Åmotsdal bhg	Flatdal bhg	Tussejuv bhg	Heddeli bhg
1 år -2008	3	1	8	7
2 år - 2007	2	2	9	7
3 år - 2006	2	3	26	7
4 år - 2005	3	5	12	8
5 år - 2004	6	5	13	20
Sum	16	16	68	49

Kulturskulen.

Ved utgangen av 2009 står 24 grunnskuleelevar på venteliste (17 %). Korpsa i kommunen, Seljord skulemusikk og Flatdal skulekorps, kjøpte leiing og undervisning frå kulturskulen. Andre som har nytta seg av kulturskulen sine tenester er Seljord spelemannslag, Seljord juniorspelemannslag, Gravebremsen og barnehagane. På grunn av pålegg om budsjettkutt blei det slutt på undervisninga i barnehagane frå hausten 2009, og kulturskulen har kutta til saman 20 % årsverk.

Kulturskulen sel undervisning til sjølvkost til Kviteeid kulturskule (3 elevar) og Hjartdal musikkskule (1 elev). Ein har også eit godt samarbeid med skulane i kommunen, som 4. klasseprosjektet ved Seljord Barneskule, samarbeid med korps og skule i Flatdal og undervisning i musikk i 8. klasse ved Seljord ungdomsskule.

Elevar frå Seljord kulturskule har i 2009 delteke på mange små og store konserter, både i og utanfor kommunen. Ein kan mellom anna nemne elevkonserter i Granvin, jolekonserter på Granvin og i Åmotsdal, 20. dag jol-konsert, klassisk konsert, småkonserter på skulane, barnekoret sitt samarbeid med Oslo Barneteater si oppsetting av "Jul i Skomakergata" og Riksteateret sitt Prøysen-program på Granvin i haust. Fleire av våre elevar i hardingfele deltek på kappleikar. Kulturskulen får innimellom spørsmål om å underhalde med musikkinnslag ved kurs/konferansar, Dyrsku-arrangement og ymse andre markeringar.

Kulturskulen har som satsingsområde å ivareta og styrka interessa for folkemusikken. Her har vi ei stor utfordring med omsyn til den auka interessa for hardingfele. Ved utgangen av 2009 hadde kulturskulen 8 elevar på venteliste til hardingfele, samstundes som ein allereie har to hardingfelegrupper som får undervisning i kulturskulen å påvente av ressurs til enkelttimar.

Vaksenopplæringa.

I 2009 har vi undervist norsk med samfunnskunnskap til totalt 32 kursdeltakarar frå 7 ulike land (Eritrea, Filippinene, Polen, Somalia, Tsjetsjenia, Tyrkia og Tyskland). 22 flyktingar, 6 inngifte til Noreg, 6 arbeidsinnvandrarar, ein au-pair og ein elev frå ungdomsskolen.

For dei som deltek i introduksjonsprogrammet, er undervisninga kombinert med språkpraksis på ulike arbeidsplassar. Flyktingane får undervisning 18 timer i veka fordelt på 3 dagar. Resten er språkpraksis. Inngifte og arbeidsinnvandrarar har frå 9 til 18 timer i veka.

For dei som har rett og plikt til gratis undervisning, får vi tilskot frå staten. For andre deltakarar er det eigenbetaling. Seljord kommune har ei avtale med Kviteeid kommune om å gje undervisning til busette med rett og plikt i Kviteeid kommune. I 2009 har det vore tre deltakarar med rett og plikt frå Kviteeid. Vi tek imot deltakarar utan rett og plikt om vi har kapasitet og dei passar inn i eksisterande grupper.

Særskild tilrettelegging.

Det vart våren 2009 avsett 73 t/v til spesialundervisning i grunnskulen og 86,5 t/v om hausten.

I tillegg kjem ressursar til spesialundervisning for fosterbarn som blir dekka av eleven sin heimkommune.

Til tilpassa opplæring i grunnskulen var det ein ressurs på 115 t/v om våren og 100 t/v om hausten.

I tillegg så har det vore ein tilrettelagt bruk av assistentar på ca. 3 årsverk i grunnskule og i SFO ut over grunnbemanninga.

Dei ulike former for spesialpedagogiske tiltak og tilpassa opplæring i grunnskulen blir sett i samanheng for å kunne få utnytte ressursane fleksibelt. Dette for at dei elevane som treng særskilt støtte, skal få eit best muleg tilbod.

I 2009 var det 17 elevar som hadde enkeltvedtak om spesialundervisning.

Logopeden utgjer også ein viktig ressurs i kompetanseutviklinga innan det spesialpedagogiske området. Logopedstillinga er finansiert ved bruk av rammetimar og vakant spesialpedagogisk ressurs innan førskuleområdet.

Til særskild norskopplæring for framandspråklege elevar vart det nytta ca. 58 t/v.

Til spesialpedagogiske tiltak for førskulebarn vart det nytta 0,8 årsverk. Spesialpedagogen arbeider i hovudsak med enkeltbarn basert på enkeltvedtak om spesialpedagogisk hjelp. 5 førskulebarn hadde våren 2009 enkeltvedtak om spesialpedagogisk hjelp.

Lærlingeordning.

Kommunen tek inn ein lærling om gangen innanfor Barne-og ungdomsarbeidarfag, og har i tillegg hatt lærling på yrkesretta rehabilitering gjennom Nav. Pedagogisk konsulent er fagleg leiar, og lærlingen har praksis både i barnehage og SFO/barneskule. I tillegg har vi eit samarbeid med Bø vidaregåande skule, avd. Seljord om praksistid der. I tillegg tek vi opp ein lærling i helsefag kvart år, noko som administrerast gjennom pedagogisk konsulent som lærlingekoordinator.

6.6 Økonomi**Drifts- og finansutgifter (kr 1.000):**

Ansvar	Rekneskap - 08	Budsjett - 09 (justert)	Rekneskap - 09	Avvik % R 09/B 09 (justert)
200 Undervisningskontor	4.424	3.344	4.264	+ 27,5 %
210 Seljord barneskule	13.054	12.684	12.931	+ 1,9 %
211 Seljord ungdomsskule	11.514	11.273	12.122	+ 7,5 %
212 Flatdal skule	4.897	5.187	5.376	+ 3,6 %
213 Åmotsdal skule	2.660	2.698	2.872	+ 6,4 %
220 Heddeli barnehage	6.053	6.155	6.425	+ 4,4 %
221 Tussejuv barnehage	6.779	7.401	8.057	+ 8,9 %
222 Flatdal barnehage	1.868	1.915	1.911	÷ 0,2 %
223 Åmotsdal barnehage	1.976	2.104	1.990	÷ 5,4 %
230 Kulturskulen	2.850	3.099	3.126	+ 0,9 %
Sum	56.075	55.860	59.074	+ 5,8 %

Drifts- og finansinntekter (kr 1.000):

Ansvar	Rekneskap - 08	Budsjett - 09 (justert)	Rekneskap - 09	Avvik % R 09/B 09 (justert)
200 Undervisningskontor	3.205	2.052	3.449	+ 68,1 %
210 Seljord barneskule	2.220	1.506	1.899	+ 26,1 %
211 Seljord ungdomsskule	1.287	826	1.432	+ 73,4 %
212 Flatdal skule	340	208	404	+ 94,2 %
213 Åmotsdal skule	381	182	191	+ 4,9 %
220 Heddeli barnehage	5.504	5.556	5.903	+ 6,2 %
221 Tussejuv barnehage	6.240	6.868	7.636	+ 11,2 %
222 Flatdal barnehage	1.413	1.238	1.539	+ 24,3 %
223 Åmotsdal barnehage	1.594	1.644	1.630	÷ 0,9 %
230 Kulturskulen	787	981	982	+ 0,1 %
Sum	22.971	21.061	25.065	+ 19,0 %

Netto drifts- og finansutgifter (kr 1.000):

Ansvar	Rekneskap - 08	Budsjett - 09 (justert)	Rekneskap - 09	Avvik % R 09/B 09 (justert)
200 Undervisningskontor	1.219	1.292	814	÷ 37,0 %
210 Seljord barneskule	10.834	11.178	11.031	÷ 1,3 %
211 Seljord ungdomsskule	10.227	10.447	10.691	+ 2,3 %
212 Flatdal skule	4.557	4.979	4.972	÷ 0,1 %
213 Åmotsdal skule	2.279	2.516	2.682	+ 6,6 %
220 Heddeli barnehage	549	599	522	÷ 12,9 %
221 Tussejuv barnehage	539	533	421	÷ 21,0 %
222 Flatdal barnehage	455	677	372	÷ 45,1 %
223 Åmotsdal barnehage	382	460	360	÷ 21,7 %
230 Kulturskulen	2.063	2.118	2.144	+ 1,2 %
Sum	33.104	34.799	34.009	÷ 2,3 %

Samandrag (kr 1.000):

	Rekneskap - 08	Budsjett - 09 (justert)	Rekneskap - 09	Avvik % R 09/B 09 (justert)
Drifts- og finansutgifter	56.075	55.860	59.074	+ 5,8 %
Drifts- og finansinntekter	22.971	21.061	25.065	+ 19,0 %
Netto drifts- og finansutgifter	33.104	34.799	34.009	÷ 2,3 %

6.7 KOMMENTARAR TIL ØKONOMIOVERSYNET.**Økonomoversynet for 2009 viser avvik på to sentrale område:****1. Auke i statlege inntekter.**

I samband med utvidinga av talet på barnehageplassar i Seljord kommune, i dette tilfellet nyopninga av Tussejuv barnehage, har det vore ein større auke i talet på barn i aldersgruppa 1 til 3 år i barnehagen, enn det som var budsjettert for i 2009. I dag har vi full barnehagedekning i kommunen og gjennomfører etteropptak heile året. Vi har slik sett kome lengre enn mange andre kommunar i høve til sentral politisk målsetting om full

barnehagedekning. Auke i inntekter som kan tilbakeførast statlege overføringer (statstilskot og skjønsmidlar) er 696.000 kroner og er såleis den største enkeltfaktoren som har ført til eit positivt resultat for 2009.

2. Sjukefråver.

Nokre av avdelingane har hatt relativt stort sjukefråver i 2009. Det er vanskeleg å få tak i vikarar på kort varsel og bemanninga har til tider vore redusert i høve til bemanningsplan. Mykje langtidsfråver har ført til ein auke i høve til budsjettetts tal for sjukelønsrefusjon

6.7.1 Ressursbruk

Undervisningssektoren er ein svært personalintensiv sektor. Ein stor del, over 80%, av alle utgifter går til lønnskostnader. Sektoren sysselsette ved utgangen av 2009 i overkant av 98 årsverk, i tillegg til dei i sentraladministrasjonen som arbeider spesielt med saker som gjeld undervisningsområdet.

Årsverka var fordelt på ca. 135 personar i heil eller deltidsstillingar.

Dei 98 årsverka var fordelt på dei ulike tenesteområda med ca. 53 i grunnskulen inklusiv SFO, ca. 39 i barnehagen inklusiv spesialpedagog for førskulebarn, ca. 4 i kulturskulen og 2 i vaksenopplæringa.

6.8 Måloppnåing i høve til kommuneplan

I hovudmål 4 i kommuneplanen heiter det at *"Seljord kommune skal utvikle gode service- og tenestefunksjonar i samspel med innbyggjarane"*

5 av delmåla omhandlar dei tilboda som blir gitt av programområde 2, undervisning.

Resultata frå nasjonale prøvar og andre kartleggingsprøver har store variasjonar, men ligg samla sett innanfor eit tilfredstillande prestasjonsnivå. Nytt av året er at utdanningsdirektoratet har pålagt kommunane ei såkalla "Tilstandsrapportering" ut i frå utvalde indikatorar. Desse måltala blir lagt fram for formannskapet til orientering våren 2010.

Elevane frå Seljord har gjennomgåande gode resultat ved avgangseksemansen i grunnskulen.

Resultat frå elevundersøkinga viser at elevane i Seljord ligg på landsgjennomsnittet når det gjeld trivsel og karakteristikk av eit positivt arbeidsmiljø.

Det positive inntrykket vert stadfesta gjennom tilbakemeldingar i Det Kommunale Foreldreutvalet, KFU.

Seljord har ein barnehage med høg kvalitet. Den lokale rammeplanen pålegg barnehagane å ha fokus mot kulturtradisjonar og lokal identitet. I tillegg har barnehagane utvikla gode verktøy og eit godt arbeid med språkstimulering. Dette er eit arbeid kommunen framleis blir bede om å dele med seg.

Det blir gitt gode tilbakemeldingar på innhaldet i SFO. Auken av barnetalet ved sfo på Seljord barneskule tyder på at ordninga er vellukka og at det er viktig å utvikle dette tilbodet vidare.

Kulturskulen har svært høg deltaking og utviklar mange lokale talent med svært høg kvalitet. Det er fokus på det musikkskuledelen, men også teatergruppa har fått ros for sine framføringer.

Både barnehage og SFO dekker fullt ut etterspørlsen. Alle som søker får plass, og kommunen har ein kontinuerleg opptaksprosedyre gjennom heile året. Det medfører at plass blir stilt til rådvelde når behovet oppstår eller når vilkår for plass er til stades. For barnehageområdet betyr det mellom anna at barna kan på plass den dagen dei fyller 1 år.

6.9 Sluttkommentar

Ei utfordring for undervisningssektoren framover vil vere å få ei best mogeleg tilpassing av dei tilbod som sektoren gjev, til dei behova som brukarane har og til dei krav som blir stilte frå sentrale styresmakter. Det er frå sentrale styresmakter forventa at skulen skal ta eit særskilt ansvar for den fysiske aktiviteten blant barn og unge, samt rette satsinga mot tidleg innsats for elevar med særskilde vanskar. Timetalet blir gradvis auka i dei teoretiske faga og fysisk aktivitet blir meir vektlagt enn tidlegare. Samla sett kan ein tolke denne utviklinga i retning av eit politisk prosjekt "heildagsskulen".

Dette opnar for ein samfunnsdebatt på sentralt og lokalt nivå, der skule og heim må finne vegen vidare med gode lokale løysingar.

7 Programområde 3 – Helse og omsorg

"Seljord kommune skal vere eit samfunn i vekst og utvikling, som er bevisst kvalitetane sine og brukar dei for å styrkje lokalsamfunnet slik at kommunen blir ein endå betre stad å bu, arbeide og besøke" (kommuneplanen overordna mål).

7.1 Organisering, program- og Ansvarsområde

Formannskap og kommunestyret har det politiske ansvaret for programområde 3, medan det overordna administrative ansvaret er lagt til kommunalsjef, som har delegert fullmakt frå rådmannen. Fagansvar og ansvar for den daglege drifta er delegert vidare til leiarane for dei ulike avdelingane.

Barneverntenesta høyrer også inn under programområde 3 sitt ansvar, men vert ikkje omtala i denne årsmeldinga, då det vert utarbeidd eiga årsmelding frå Barneversamarbeidet i Vest-Telemark.

Avdeling	Ansvarsområde
Satellittavdeling til Sykehuset Telemark/ Dialyseavdeling	Dialysebehandling av inntil seks pasientar
Avdeling for helsetenester	Helsestasjon Legetenester Fysioterapi Skulehelseteneste Jordmorteneste
Seljord interkommunale legevakt	Naudsynt medisinsk hjelp til innbyggjarane i Seljord og Kviteseid
NAV-kommune	Førebyggjande arbeid etter sosialtenestelova Generell oppfølging, råd og rettleiing Økonomisk sosialhjelp Økonomisk rådgjeving Bustader til vanskelegstilte Bustøtte Utbetringstilskot Rusmiddelarbeid Sal -og skjenkekонтroll Transportordning for funksjonshemma Støttekontakt Avlastning Individuellplan og ansvarsgrupper Sysselsettingstiltak (kjøp plassar ved Kviteseid arbeidssamvirke og Seljord Personal)
Heimetenester Seljord distrikt	Heimesjukepleie Heimehjelp Matlevering til heimebuande

	Tryggleiksalarmer Omsorgsbustader
Heimetenester Flatdal og Åmotsdal distrikt	Heimesjukepleie Heimehjelp Matlevering til heimebuande Tryggleiksalarmer
Psykisk helsearbeid	Senteret på Moen med ulike dag og ettermiddagstilbod Miljøarbeid Individuelle samtaler og oppfølging Førebyggjande arbeid
Nesbukti pleie- og omsorgssenter Somatisk avdeling	Pleie- og omsorg ved langtidsopphald Observasjon og rehabilitering ved korttidsopphald Avlastningsopphald Dagopphald
Nesbukti pleie- og omsorgssenter Avdeling for demente	Pleie- og omsorg ved langtidsopphald Avlastningsopphald Dagtilbod
Heddeli bu- og servicesenter	Langtidsopphald (varig butilbod) Vinteropphald og andre korttidsopphald Avlastningsopphald Dagtilbod
Steinmoen bu- og servicesenter	Langtidsopphald (varig butilbod) Vinteropphald og andre korttidsopphald Avlastningsopphald Dagtilbod
Teneste for funksjonshemma	Gravebremsen (døgnbemanna bustad for psykisk utviklingshemma) Andre tiltak til heimebuande Skule og dagtilbod (blir kjøpt av Kviteseid kommune)

7.2 Presentasjon av tenestene

"Seljord kommune skal utvikle gode service- og tenestefunksjonar i samspel med innbyggjarane"(kommuneplanen, hovudmål 4).

7.2.1 Satellittavdeling for dialyse

Satellittavdelinga er eit samarbeid mellom Sykehuset Telemark og Seljord kommune, der sjukehuset har driftsansvaret og Seljord kommune er arbeidsgjevar. Avdelinga har ope tre dagar i veka, har seks plassar til dialysebehandling og tre tilsette (60 % sjukepl. stilling x 3). Avdelinga held til på Nesbukti pleie- og omsorgssenter.

7.2.2 Helsesenter

"Seljord kommune skal vidareutvikle dagens gode helse- og omsorgstilbod, og så langt råd er sikre liv og helse for alle" (kommuneplanen hovudmål 4).

Legetenesta

Seljord har 3, 8 legeårsverk + turnuslege. Det har vore rettighetsfesta permisjonar i 2009, men utover det har bemanninga vore stabil, også når det gjeld vikar. Hjelpepersonalet er svært stabilt, og utgjer til saman 3, 2 årsverk.

Om lag 3 550 pasientar har fastlege i Seljord ved årsskiftet 2009/10, ei auke på 150 frå året før. Av desse er 500 busett i Kviteseid kommune. Ventetida på ordinær legetime (hjå eigen fastlege) er to til tre veker dersom ikkje hastegrad er spesifisert. Alle som treng øyeblikkeleg hjelp kjem inn same dag. Andre problem som ikkje kan vente på ordinær time vert prioritert i høve til ei konkret vurdering. Det er lagt til rette for telefonkontakt med lege kvar dag for mindre problem eller oppfølging som ikkje krev konsultasjon. Dei mest brukte diagnosane er muskel/skeleltlidningar, psykiske problem og hjarte/kar-sjukdomar. To av dei faste legane har fritak frå deltaking i legevakt pga alder/sjukdom, dei to andre legane samt turnuslege deltok i vakt.

Helsestasjon

Seljord kommune har til saman 1, 5 årsverk til helsestasjoner. 0, 5 årsverk er øyremerkt ungdom. Ved helsestasjon for barn, har helsestasjoner ansvar for førebyggande arbeid gjennom mellom anna helsekontrollar og oppfølging av friske barn og unge før og i skulealder. Helsestasjonen har også lege ein føremiddag i veka. Helsestasjonen for barn har og ansvar for all vaksinering samt lovpålagt helsekontroll av flyktninger og asylsøkjarar.

Helsestasjon for ungdom har faste dagar på ungdomsskulen og Bø vidaregåande avd. Seljord, og har ansvar for Helsestasjon for ungdom ein ettermiddag i veka.

Jordmor er tilsett i halv stilling med fleksibel arbeidstid utanom dei faste svangerskapskontrollane. Dette fungerer svært godt i høve til skreddarsydd beredskap rundt dei gravide ved termin.

Fysioterapitenesta

Kommunen har kommunal fysioterapeut i full stilling samt privatpraktiserande fysioterapeut med driftstilskot tilsvarande full stilling. Dei har utvikla ein bevisst ulik fagleg profil som sikrar breidde i tilbodet. Kommunen har også turnuskandidat i fysioterapi.

Legevakt

Seljord kommune brukar nattlegevaktteneste ved Blefjell Sykehus Notodden frå kl 23.00 til kl 08.00. Det har blitt arbeid med ny organisering av legevakta på Notodden, dette vil føre til at Notodden kommune blir vertskommune.

Frå kl 08.00 til 23.00 vert behovet for øyeblikkeleg hjelp teke hand om ved legevakta i Seljord. Utanom helseenteret si opningstid, er legevakta eit samarbeid mellom Kviteseid og Seljord kommune.

7.2.2.1 Satsingsområde/ prosjekt/kompetanse

- Akuttkurs for turnuslegar og allmennlegar har vore gjennomført vår og haust 2009 med god evaluering. Sjukepleiar, lege og ambulansepersonell lokalt samarbeider med anestesilegar frå AMK om dette.
- To av legane har formelle roller knytt til utdanning og allmennmedisinsk fagutvikling på nasjonalt nivå.

-
- To av legane er under utdanning i spesialisering i allmennmedisin.
 - Avdelinga har ”skreddarsydd” tilbod til pasientar med overvekt og diabetes, eit individuelt tilpassa opplegg med tett oppfølging av sjukepleiar og fysioterapeut. Det vert mellom anna gjeve tilbod om kosttettleiing, trening i basseng og anna tilpassa trening.
 - Tverrfagleg samarbeidsgruppe har som målsetjing å ”fange opp” barn som slit på eit tidleg tidspunkt, og følgje opp desse på ein god måte. Gruppa er leia av helsestyrer for ungdom, og er samansett av representantar frå skule, helsetenesta, barnevern og PPT.

7.2.3 NAV-kommune

2009 var fyrste heile året med NAV-kontor i kommunen, etter etableringa i juni 2008. Det har vore mange utfordringar, men fokus har vore samordning og utvikling av tenestene, og det har skjedd ei positiv utvikling mot meir samordna tenester for innbyggjarane i kommunen.

Kvalifiseringsprogrammet vert kjøp av Seljord Personal, og hadde i 2009 eit snitt på 4 deltagarar, men har kapasitet til 5. Låg arbeidsløyse var ein av årsakene til at det ikkje har vore full utnytting av programmet.

Kommunen har stort behov for fleire bustader til vanskeleg stilla. Det vart hausten 2009 vedteke å byggje 5 utelegebustader på Moen. Behovet vil likevel ikkje vera dekt.

Mange treng også hjelp til å lære å bu. Seljord kommune har søkt om eksterne midlar, og på bakgrunn av dette, fått økonomisk grunnlag for å tilsetje ein miljøterapeut i samband med prosjektet ”Livsmeisting og sosial inkludering, - trygge og gode dagar”. Prosjektet er i utgangspunktet for eit år, men moglegheit for utviding i inntil 3 år.

Koordinator for rusomsorg har saman med Rusforum i Vest-Telemark arrangert ei seminarrekke med aktuelle tema. Tiltaket vart finansiert av Fylkesmannen og lagt til Granvin kulturhus.

Fylkesmannen har hatt tilsyn med rusomsorga i Seljord kommune, og påla kommunen å betre rutinane som sikrar at det blir fatta enkeltvedtak etter stl. § 4-2, når tenester vert i verksett.

Frå 01.01.09 har Vest-Telemark kommunane tilsett gjeldsrådgjevar i 60% stilling med kontorlass hjå NAV-Seljord. Kommunen sender refusjonskrav til dei 5 andre kommunane, kostnadene vert fordelt etter innbyggjartal. Seljord kommune har 18 gjeldsrådgjevingssaker per 31.12.09, 8 vasr avslutta i løpet av året.

Koordinator for teneste for funksjonshemma har ansvar for støttekontakt og avlastning, oppfølging av ansvarsgrupper og koordinering av individuellplan. Det er til tider vanskeleg å skaffe både støttekontaktar og avlastarar som høver til oppdraget, men tilgangen har likevel vore betre i 2009 enn tidlegare år. Seljord kommune nyttar private heimar til avlastning, i tillegg vert det kjøpt avlastning ved ein institusjon i annan kommune. Det har vore ein auke i søknader om støttekontakt, dette gjeld særleg personar med psykisk problem.

7.2.4 Pleie- og omsorgstenester

”Innbyggjarar som ikkje kan klare seg sjølv skal ha eit teneste- og omsorgstilbod som er tilpassa funksjonsnivå og heim/ nærmiljø.

Innbyggjarane skal få tenester på lågaste effektive omsorgsnivå, uavhengig av kvar i kommune ein bur.

Seljord kommune skal legge vekt på førebyggjande tiltak slik at eiga helse blir ivaretaken, og at ein får hjelp til å meistre eigen livssituasjon”

(kommuneplan, hovudmål 4).

7.2.4.1 Nesbukti pleie –og omsorgssenter

2009 har vore eit år med sort behov for sjukeheimslassar gjennom heile året. Kapasiteten har vore for liten både på somatisk avdeling og avdeling for demente. Det har til saman vore 254 døgn med overbelegg. I tillegg har avdelingane tatt i mot dagpasientar. Personalet er fleksible og strekkjer seg langt for å finne optimale løysingar.

Pasientgruppa har stor helsesvikt og krevjande diagnosar, dette gjer at behovet for langtidsopphald er stort, og høve til å gje korttidsopphald til observasjon, rehabilitering og avlastning vert dermed redusert.

Ei 80% sjukepleiarstilling har blitt gjort om til assisterande avdelingsleiarstilling. Denne avlastar avdelingsleiar, vikarer for avdelingsleiar ved feriar og anna fråver, og har eit særskild ansvar for sjukepleiedokumentasjon og fagutvikling.

Nesbukti pleie- og omsorgssenter har også i 2009 hatt eit godt samarbeid med barnehage, skule, kyrkja, pensjonistlag og andre lokale krefter som er på regelmessige besøk og deltek med ulike aktivitetar. Pasientane har også stor glede av lett tilgang til det fine uteområde.

Avdelinga har stort vikarbehov, som fylgje av sjukefråvær og ulike avtalefesta permisjonar.

7.2.4.2 Heimetenestene

Heimesjukepleia har om lag 70 – 80 besøk dagleg. Det er låg ”turn over”, og god sjukepleiedekning, men belastninga på dei tilsette har vore stor i 2009. Kompliserte sjukdomsbilde og alvorleg sjuke med behov for fleire besøk per dag, gjer at avdelinga slit med for låg grunnbemannning. Det store presset på heimetenesta har også samanheng med at både sjukeheimen og bu- og servicesentera har hatt for liten kapasitet i høve til behovet. Det er ei stor utfordring å nå målet om å gje same tilbod uavhengig av kvar i kommunen ein bur. Dette merkast særleg godt i utkantstrøka, når det er behov for fleire besøk dagleg og mykje tid går med til køyring.

Det skal gjennomførast førebyggande heimebesøk til eldre det året dei fyller 80 år. Tiltaket har blitt godt mottatt, og gjeve tryggleik når behov for tenester oppstår. Det har derre ikkje vore ressursar til å gjennomføre dette tiltaket i 2009.

For å oppretthalde fagleg standard er det m.l.a. innført ”arbeidslunsj” kvar fredag, med internundervisning og etisk refleksjon. Det er ressurspersonar innan ulike fagområde som t.d. hørselshjelpemiddel, kreftomsorg og demens.

Det er godt samarbeid mellom dei ulike avdelingane innan helse og omsorg, med mellom anna regelmessige møte med helseavdelinga, psykisk helse og heimesjukepleia.

7.2.4.3 Bu- og servicesentra

Både Heddeli og Steinmoen har hatt fullt belegg i 2009. Dette omsorgsnivået, mellom å bu heime og å vere på institusjon, spelar ei svært viktig rolle i tenestekjeda i kommunen. Heddeli og

Steinmoen har både dagopphald, avlastningstilbod, korttids og langtidsplassar. Det er heimesjukpleia som har den sjukepleiefaglege oppfølginga av bebuarane. Ein har i periodar strekt grensene for bruk av plassar på bu- og servicesentera langt, når sjukeheimen har vore full, har ein måtte nytta bu- og servicesenter. Fleksibelt og innsatsviljig personale, og oppfølging frå heimesjukpleia, gjer at ein har funne det forsvarleg, men ikkje ynskjeleg.

7.2.5 Psykisk helsearbeid

Avdelingen tilbyr individuell oppfølging, samtale og rettleiing, ulike gruppertilbod, koordinering av hjelpebehov, familie - og pårørrandearbeid, samt praktisk bistand og veiledning i heimen.

Det har i 2009 vore eit auka fokus på fysisk aktivitet, noko som har synt seg å vera ei rett satsing. Seljord var mellom anna med på ”Pilgrimstur for psykisk helse”, eit samarbeidsprosjekt med dei andre Vest-Telemark kommunene, med diakon Eilev Erikstein som prosjektleiar. Det er ”bassenggruppe”, turgrupper og andre aktivitetsgrupper. Mange av tilboda utløyser behov for transport, og avdelinga ville hatt store fordeler av å disponere ein 7-seter/ minibuss.

Avdelinga opplever at det er manglende tilbod til gruppa ungdom og unge voksne. Helsesøster for ungdom fangar opp nokre av desse, men har ikkje ressursar til å gje tilstrekkeleg oppfølging. Sidan kommunen ikkje har hatt miljøterapeut i 2009, har det dessverre ikkje vore ressursar til å gjennomføre prosjektet ”Kjærlighet og grenser”, eit haldningsskapande og rusførebyggjande prosjekt i regi av Borgestadklinikken.

Avdelinga har også store utfordringar overfor alvorleg psykisk sjuke som treng tett oppfølging. Svært sjuke pasientar vert definert som ”ferdig behandla/ utskrivingsklare” frå sjukehus, og er dermed kommunen sitt ansvar, sjølv om behovet for vidare behandling og oppfølging er stort.

Det vert hausten 2009 vedteke å samlokalisert avdeling for Psykisk helse, i tilknyting til utleigebustader på Moen.

7.2.6 Teneste for funksjonshemma

Avdelinga har ansvar fem brukarar i alderen 28 – 71 år.

Hovudarbeidsområde er miljøarbeid i bustadane, ulike aktivitetstiltak i fritida, samt oppfylging og koordinering av tenestene som vert gjeve av skule, dagsenter og tilrettelagt arbeid.

Avdelingsleiar har saman med representantar frå Krodokk skule, Lundejordet, Seljord Personal og Kviteseid arbeidssamvirke faste møter og tett samarbeid.

Avdelinga har hatt høgt sjukefråvær i 2009. Dette har medført auka press på dei tilsette for å oppretthalde tilstrekkeleg bemanning. NAV/ arbeidslivsteneste har gjeve rettleiing til dei tilsette, og avdelinga har fått tilført 0,5 årsverk. Personalrommet har blitt utvida, slik at det nå er eige rom for nattevakten.

Tenesteomfanget på Gravebremsen har vore til vurdering hjå Fylkesmannen. Dette har ført til at brukarane vil få meir ressursar i 2010.

7.3 Prosjekt og planar som gjeld fleire avdelingar:

”Plan for trivsel og oppvekst”

Planen vart vedteken i kommunestyret i juni 2005 og er gjeldande ut 2009. Det er gjort fylgjande evaluering for 2009:

- Helsestasjon for ungdom: Har ope 2½ time per veke og har jamn, god oppslutnad.
- Kveldstilbod på Granvin: God aktivitet i hausthalvåret. Ungdomspresten arr. klubbkveld annan kvar fredag, med god hjelp frå foreldregruppa. Ungdomsrådet utgjer styret for klubben.
- Natteravnar: Det har ikkje vore natteravnar i 2009.
- Ope informasjonsmøte: Dette tiltaket vart ikkje gjennomført i 2009.
- Kurs for fyrstegongs foreldre: Det er gjennomført to kurs om betre samliv.
- Dialogkonferanse for ungdomsskulelevar med foreldre og politikarar: Er ikkje gjennomført i 2009, men dialogkonferanse om etikk og nettbruk er under planlegging.
- Tverrfagleg møte/ kriminalitetsførebyggjande tiltak: Det er gjennomført to møte i 2009, med gjensidig informasjon og erfaringsutveksling. Det vart sendt brev til kommuneadministrasjon med oppfordring om å tilsette miljøterapeut for ungdom.
- Møte med løyvehavarane: Gjennomført jamfør planen, og erstattar ein av dei årlege kontrollane.

"Snakk om det, ikkje bare snakk"

Målsetjinga med prosjektet er å redusere konsekvensane av rus og/ eller psykiatri hjå barn og unge som veks opp i heimar der dette er eit problem, og utvikle leiarkompetanse og tverrfagleg samarbeid innan rus/ psykiatri.

Prosjektet er finansiert av KS, og alle tenestene som møter barn og unge er involvert. P.g.a. personellsituasjonen i avdeling for psykisk helse måtte prosjektet "leggjast på is" fram til hausten 2009. Det er nå engasjert ekstren prosjektleiar for å fullføre prosjektet.

Innføring av elektronisk personell –og turnusprogram

Avdelingane innan pleie- og omsorg, samt legevakt har innført elektronisk turnusprogram (GAT), det har vore ei bratt læringskurve for mange. Programmet omfattar mellom anna registrering av fråvær og ekstravakter (timelister), og alle tilsette må bruke "min GAT". Kursing og intern opplæring starta i 2008, men det har vore ei krevjande stasing også i 2009. Ein ser likevel at programmet gjev ein god oversikt, og kvalitetssikring i forhold til aktuelt lovverk.

Demensomsorga si ABC

Seljord kommune har, etter søknad, fått stønad frå Fylkesmannen til å gjennomføre "Demensomsorgens ABC". Dette er eit opplegg for studiegruppe som går over 2 år, tilsette frå institusjon og heimetenesta deltek.

Lærling helsefagarbeidar

Kommunen har to lærlingar innan helsefag.

7.4 Måltal og ressursbruk i 2009

Avdelingane innan helse- og omsorg disponerer fylgjande årsverk 31.12. 09 (inkl. stillingar i vikarbok):

Avdeling for helsetenester	12,07 årsverk
Seljord interkommunale legevaktsentral	2,15 årsverk
Satellittavdeling for dialyse	1,90 årsverk
Avdeling for sosiale tenester	3,30 årsverk
Pleie- og omsorgskontoret	1,00 årsverk
Heimehjelp	6, 4 årsverk
Heimesjukepleie	10,82 årsverk
Psykisk helsearbeid	5,25 årsverk
Nesbukti pleie –og omsorgssenter (somatisk avd. og avd. for demente, vaskeri, reinhald og mottakarkjøkken)	33,71 årsverk
Heddeli bu- og servicesenter	6,83 årsverk
Steinmoen	4,81 årsverk
Teneste for funksjonshemma	7,49 årsverk
NAV-kommune	3,30 årsverk

I tillegg til faste stillingar kjem oppdragsavtaler, d.v.s. støttekontaktar (ca 2,50 årsverk), avlastarar (ca 3,50 årsverk) og ”private heimehjelper” (ca 0,50 årsverk).

Seljord kommune har i tillegg til 3,30 årsverk på NAV-kontoret, delfinansiering av leiarressursen og av 60% gjeldsrådgjevar.

Bemanningssituasjonen er stabil. Svangerskaps- og omsorgspermisjonar, velferdspermisjonar av ulike slag, samt sjukefråvær gjer likevel at det er stort behov for vikarar.

Legevaka:

👉 År	Henvendingar	Seljord	Kviteseid	Konsultasjonar	Telefon
2006	4 174	62%	38%	41%	59%
2007	4 337	65,5%	34,5%	39%	61%
2008	3 908	66%	34%	39%	61%
2009	3 875	63%	37%	40%	60%

Seljord står for ein størstedelen av alle henvendingane til legevaka. Dette har nok å gjera med både nærheten til LV og at brorparten av gjestepasientane oppheld seg i Seljord.

Sosiale tenester :

Tiltak	2006	2007	2008	2009
Økonomisk sosialhjelp	75	74	78	110
Oppfølging rusproblematikk	24	32	27	26
Sysselsetjing/attføring/ utdanning	23	14	33	34
Økonomistyring/ økonomisk rådgjeving/ gjeldsordning	19	33	26	35
Ikkje avslutta ved årets slutt	32	40	44	82

Langtidsklientar er i samband med årsmeldinga, definert som personar som mottekk sosialstønad i min. 3 mnd. samanhengande som einaste inntekt, eller som eit vesentleg supplement til anna inntekt. I andre statistikkar vert det rekna med 6 månadar i staden for 3, derfor er tala i årsmeldinga være høgare enn tala frå SSB.

Langtidsklientat fordeler seg slik:

2006:	32 av 75 stønadsmottakarar	(42,6 %)
2007:	28 av 74 "	(37,8%)
2008:	21 av 78 "	(26 %)
2009:	38 av 110 "	(35 %)

Ander tenester ved sosialavdelinga:

Teneste	31.12.2006	31.12.2007	31.12.2008	31.12.2009
Støttekontakt	10 personar	17 personar	15 personar	23 personar
Avlasting	12 familiar	8 familiar	12 familiar	11 familiar
	2006	2007	2008	2009
Utbetringsslån	6 saker	5 saker	5 saker	3 saker
Bustøtte	79 saker	72 saker	77 saker	78 saker
Gjeldsordning, overs Namsmannen	2 saker	2 saker	0 saker	1 sak
Saker til interkommunal gjeldsrådgjevar	4 saker	4 saker	4 saker	5 saker

Heimesjukepleie, heimehjelp og omsorgslønn:

Teneste	31.12.2006	31.12.2007	31.12.2008.	31.12.2009.
Heimehjelp	59 brukarar	63 brukarar	69 brukarar	62 brukarar
Heimesjukepleie	21 brukarar	27 brukarar	27 brukarar	24 brukarar
Både heimesjukepleie og heimehjelp	49 brukarar	56 brukarar	58 brukarar	61 brukarar
Omsorgslønn	8	8	8	10

Opphold ved Nesbukti pleie- og omsorgssenter:

Teneste	31.12.2006	31.12.2007	31.12.2008	31.12.2009.
Korttidsopphold	6	7	3	1
Avlastingsopphold	0	0	0	0
Langtidsopphold	15	19	24	25
Dagopphold	0	1	1	2

Saker handsama i tiltaksteam:

2005	2006	2007	2008	2009
125	150	154	133	96

Tiltaksteamet handsamar saker som gjeld tildeling av pleie og omsorgstenester etter kommunehelsetenestelova og sosialtenestelova.

7.5 Økonomi

Drifts- og finansutgifter (kr 1.000)		Rekneskap 2008	Budsjett 2009 (justert)	Rekneskap 2009	Avvik (%) R 09 / B 09 (justert)
Ansvar					
300	Dialyseavdeling	970	1 093	1 029	÷ 5,9
310	Legetenester	9 124	9 345	9 758	+ 4,4
311	Fysioterapitenger	873	1 112	1 154	+ 3,8
312	Helsestasjon	1 029	1 162	1 278	+10,0
313	Drift helsecenter	545	562	516	÷ 8,2
320	Sosiale tenester	7 080	7 140	8 541	+ 19,6
321	Barnevern	3 460	4 330	3 890	÷ 10,2
330	Pleie- og omsorgskontor	568	559	563	+ 0,7
331	Heimetenester	9 426	9 650	10 505	+ 8,9
332	Psykisk helse	3 068	2 813	3 045	+ 8,3
333	Nesbukti pleie- og omsorgssenter	20 359	20 780	22 443	+ 8,0
334	Heddeli bu- og servicesenter	4 250	4 340	4 286	÷ 1,2
335	Steinmoen bu- og servicesenter	3 293	2 920	3 036	+ 4,0
336	Omsorgsbustader	97	76	94	+ 23,7
337	Butilbod og tiltak for funksjonshemma	5 518	5 205	6 059	+ 16,4
Sum		69 660	71 087	76 197	+ 7,2

Drifts- og finansinntekter (kr 1.000)		Rekneskap 2008	Budsjett 2009	Rekneskap 2009 (justert)	Avvik (%) R 09 / B 09 (justert)
Ansvar					
300	Dialyseavdeling	1 126	1 132	1 176	+ 3,9
310	Legetenester	5 584	5 033	5 941	+ 18,0
311	Fysioterapitenester	297	434	475	+ 9,5
312	Helsestasjon	377	100	209	+ 109,0
313	Drift helsesenter	171	140	140	0,0
320	Sosiale tenester	1 399	1 323	2 715	+ 105,2
321	Barnevern	303	775	681	÷ 12,1
330	Pleie- og omsorgskontor	78	5	99	+ 1 880,0
331	Heimetenester	699	523	1 028	+ 96,6
332	Psykisk helse	2 187	86	628	+ 630,2
333	Nesbukti pleie- og omsorgssenter	4 825	3 758	6 009	+ 59,9
334	Heddeli bu- og servicesenter	1 121	1 088	1 189	+ 9,3
335	Steinmoen bu- og servicenter	409	426	556	+ 30,5
336	Omsorgsbustader	794	825	853	+ 3,4
337	Butilbod og tiltak for funksjonshemma	821	449	1 066	+ 137,4
Sum		20 191	16 097	22 767	+ 41,4

Drifts- og finansutgifter	69 660	71 087	76 197	+ 7,2
Drifts- og finansinntekter	20 191	16 097	22 767	+ 41,4
Netto drifts- og finansutgifter	49 469	54 990	53 430	÷ 2,8

Kommentar til økonomioversynet:

Det er relativt store avvik på enkelte områder, både når det gjeld inntekter og utgifter. Programområde 3 har eit positivt netto driftsresultat i 2009 på 1 560 000 kr i f.h.t. justert budsjett.

SLUTTKOMMENTAR

Målsetingane i kommuneplanen er styrande for tenestene innan programområde 3. Men utfordringane er store, ikkje minst når det gjeld å nå målet om å gje innbyggjarane tenester på lågaste effektive omsorgsnivå, *uavhengig av kvar i kommune ein bur*. Når ressursane er knappe må ein setje innsatsen på mest effektive måte der behovet er størst, og målsetjinga om at "Seljord kommune skal leggje vekt på førebyggjande tiltak slik at eiga helse

blir ivaretaken, og at ein får hjelp til å meistre eigen livssituasjon” blir nedprioritert. Det er ikkje gjennomført brukarundersøking og medarbeidarundersøking i 2009, slik planen var.

St. melding nr. 41 er framleis ikkje vedteken, men den varsla samhandlingsreforma har vore eit gjentakande tema i ulike fora i 2009. På mange måtar opplever kommunen at det over tid har skjedd ei forskyving av ansvaret for helse og omsorgstenestene, frå spesialisthelsetenesta til kommunehelsetenesta, uavhengig av den varsla reforma. Dette har medført eit stort press på tenestene og eit stadig auka kompetansebehov. Pasientar med kompliserte sjukdomsbilde, som krev stor ressursinnsats er ei utfordring, både innan psykisk helse og innan pleie- og omsorg i kommunen.

Det er likevel grunn til å forvente at kommunen kjem til å oppleve utvikling og vekst som fylgje av St. melding nr. 41, både når det gjeld økonomi og kompetanse. Samhandlingsreforma, slik den er signalisert, inneber styrking av primærhelsetenesta og fleire arbeidsplassar i kommunen.

Stort press på sjukeheimspllassar gjer at kommunen bør sei opp avtala med Sykehuset Telemark/dialyseavdelinga, og tilbakestile arealet til sjukeheimspllassar når avtaleperioden med Sykehuset Telemark går ut (01.12.12.).

I tillegg til behov for institusjonspllassar er det også behov for fleire bustader, både til eldre/vaksne hjelpekrengjande, og til funksjonshemma ungdom som snart skal flytte heimanfrå. Behovet for dagtilbod er også aukande, særleg gjeld dette yngre demente. Eit dagtilbod til denne gruppa vil gje avlastning til pårørande, og utsetje behovet for institusjonsplass.

8 Programområde 4 – Kultur og næring

8.1 ORGANISERING OG ANSVARSTILHØVE

Programområde 4 omfattar næringskontoret, kulturkontoret og biblioteket. Alle er direkte underlagt rådmannen.

Programområdet dekkjer følgjande områder: Landbruk, utmark, vilt og fisk, friluftsliv, generelt næringsarbeid med handel, service og industri, kultur, bibliotek og symjehall.

Politiske saker som gjeld kultursaker, næringssaker, viltforvaltning og løyvesaker blir behandla i kultur- og næringssutvalet. Saker som gjeld landbruk (konsesjonssaker, delingssaker, saker etter jordlova, skoglova og odelslova) blir behandla i plan, miljø og teknisk utval.

8.2 NÆRINGSKONTORET

Ansvarsområde:

- Næringssaker
- Landbruksaker
- Jord- og konsesjonsbehandling
- Miljø og naturforvaltning

Plan, miljø og teknisk utval handsamar konsesjons- og delingssaker, medan kultur- og næringssutvalet er ansvarleg for saker som gjeld kultur- og næringssaker.

Personell:

Plan- og næringssjef i 100 % stilling. Arbeidsområde er næringsarbeid og overordna planar. I planarbeidet er det tett samarbeid med teknisk avdeling.

Skogbruksjef i 100 % stilling. Arbeidsområde er landbruksforvaltning, landbruksrelatert næringssutvikling, viltforvalting og miljøforvaltning.

Saksbehandlar i 60 % stilling. Arbeidsområde er produksjonstilskot, velferdsordningane og arkiv.

NÆRINGSARBEID:

Gjeld ansvar 410 næring med tenestene:

3250 - Tilrettelegging/støtte næringslivet – Næringssjef

3252 - Tilrettelegging/støtte næringslivet – Andre tiltak

3350 – Rekreasjon i tettstad (stadutviklingsprosjektet ”Seljord & Sogene”)

3360 - Naturforvaltning, friluftsliv – Andre tiltak (Klima- og energiplan for Seljord kommune)

Strategisk næringsplan 2009 – 2012.

Plan- og næringssjef brukar aktivt strategisk næringsplan som styringsverktøy i sitt arbeid i tillegg til kommuneplan. Omtale resultatmål i strategisk næringsplan 2009 - 2012:

1. Samla tal på arbeidsplassar i privat næringsliv skal auke med 45 i planperioden; frå 855 til 900 (2008 tal). Tal for 2009 kjem ikkje før juni 2010.
2. Netto innflytting frå andre delar av landet skal vere på ein prosent i planperioden. Innbyggjartal per 01.01.2008 var på 2.930. Per 31.12.2009 er innbyggjartalet på 2. 966. Det vil seie at me så langt har auke på 1,22 %.
3. Det skal til ein kvar tid vere 30 tilgjengelege byggeklare bustadtomter. Minimum 50 % skal vere sentrumsnære bustadtomter. Per 31.12. 2009 var det 19 byggeklare kommunaleigde tomter i kommunen (i Flatdal og Seljord).
4. Seljord kommune skal registrere talet på bustadar pr år (talet på bustader per 01.01.09 er 1 268). Det har vore svært liten bevegelse i 2009. Talet per 31.12.09 er 1.270.
5. Seljord kommune skal registrere talet på nye verksemder pr år (verksemder pr 01.01.09 er 625). I løpet av 2009 var det 29 nyregistreringar. Talet på bedrifter per 31.12.09 er 651, dvs at 3 verksemder opphøyrte/gjekk konkurs.
6. Seljord kommune skal auke eiga marknadsdel i Telemark fylke på overnatting innan camping og hyttegrender på 1 % i planperioden (i 2008 var talet 35 140). Talet per 31.12.2009 er 25.105. Marknadsdelen til kommunen har gått ned med 3,5 % i løpet av 2009.

Saker og tiltak utført i 2009 i høve til vedteke budsjett og andre vedtak i løpet av året:

Rekneskapet 2009 viser eit underforbruk på kr. 70.000 i høve til justert budsjett for 2009. Årsaka er at fleire av tenesteområda ikkje vert lagt inn med detaljert budsjett. Mange av arbeidsoppgåvene som høyrer heime under ansvar 410 er prosjektorienterte og vanskelege å budsjettere på førehand

- **Teneste 3250 og 3252** er i samsvar med budsjettet.

Det har gjennom året blitt løyvd tilskot til næringsføremål dekt av næringsfond I:

Pilgrimsvegen	7 500,00
Velkomstmapper til nye innbyggjarar (Bring)	12 000,00
Rydding siktlinjer rundt Seljord vatnet	40 000,00
IT4You	60 000,00
Døves media produksjon – Barne TV – NRK ”Ormen i Vatnet”	50 000,00
Rastepllass – Venåsvegen	10 000,00
Tilskot til næringsaktivitet i Åmotsdal – Frode Dyrland (ikkje utbet.)	37 500,00
Delfinansiering av prosjektet ”Stiftinga Nasjonalt Landstadsenter 09-11”	25 000,00
Åmotsdal Bygdeutvikling	180 000,00
Seljord Hotell AS – bidrag til marknadsføring	140 000,00
Seljord Røde Kors - jubileumsbok	20 000,00
Vest-Telemark Hytteservice - etablerarstipend	21 500,00
Telemarkana Studios - etableringstilskot	10 000,00
Seljordutstillinga Dyrsku`n – oppføring av låvebru	50 000,00
Bø vidg. Skule – hybelprosjekt (løyvd administrativt)	5 000,00
Sentrumsflagg med kommunevåpen (løyvd administrativt)	8 025,00

Teneste 3350 gjeld stadutviklingsprosjektet "Seljord & Sogene".

"Seljord & Sogene" er eit heilskaplege bygdeutviklingsprosjekt der fysisk tilrettelegging og kunst, kultur og opplevelingar vert bruka aktivt inn som eit strategisk verkemiddel i stadutviklinga. Prosjektet er bygd opp med ei rekkje delprosjekt som alle verkar saman mot eit felles mål. Delprosjekta har konkrete tiltak som skal sjåast i samanheng med kvarandre. Prosess, samarbeid og felles lyft med langsiktig tenking er metoden som vert bruka for å nå målet om å gje Seljord til ein betre stad å bu, besøke og drive næring i.

Prosjektgruppa arbeider aktivt med tiltak i samsvar med prosjektplanen vedtatt i kommunestyret 24.04.2008, sak 16/08. Nokon justeringar har det blitt undervegs i høve til opphavlege plan; justeringane er godkjent av styringsgruppa.

Driftsrekneskapet 2009 viser at utgiftssida er på kr. 1.513.979 eks mva. Inklusiv mva på kr. 272.890 vert totalsum kr 1.786.870. Prosjektkostnader som er ført under teneste 3350 er i sin heilskap eksternt finansiert (Seljord Næringslag, Statens Landbruksforvaltning, Kommunal- og regionaldepartementet (KRD), arkitektkontoret RintalaEggertsson, NABA (universitet i Italia), Høgskolen i Østfold og eigendel frå studentar som deltok i workshop "Into the landscape").

Kva har Seljord fått tilbake for innsatsen i 2009? (Alle tal er ført opp eks. mva.)

- Nettsida/webforumet "www.seljordogsogene.no". På nettsida er det lagt ut mange lokale soger, vitneobservasjonar, kulturminne, utkikkspunkt og møteplassar, filmopptak og bilete knytt opp mot digitalt kart. Det er også lagt ut tur-/sogekart. Det er bruk kr. 230.000 til å bygge opp sida med innhald.
- God PR og marknadsføring av Seljord (VTB, TA, Varden, Nationen, Aftenposten, NRK, Radio Norge, KRD sine nettportalar og ulike tidsskrifter). Det er bruk kr. 42.000 til marknadsføring og info-avis som vart distribuert til alle husstandane i kommunen via posten i mai.
- Det er bruk kr. 220.000 gjennom året til prosjektkostnader; merkantile tenester, honorar, møter, mat osb.

Delprosjekt J "Sjøormen og Vatnet"

- I løpet av året 2009 er det bygd tre temporære kunstinstallasjonar langs Seljordsvatnet. Installasjonane er teikna av dei internasjonale kjente arkitektane Rintala og Eggertsson, og vart bygd i løpet av 10 dagar av 40 studentar frå meir enn 15 land. Denne workshoppen heiter "Into the landscape" og var eit samhandlingsprosjekt med mange aktørar, alt frå KRD si økonomiske støtte til pensjonisten/ungdomen som jobba dugnad. "Into the landscape" har fått mykje medieoppmerksemd. Seljord har no tre attraksjonar av stor verdi for turistnæringane og for innbyggjarane i kommunen som turmål/utkikkspunkt. Planleggingsarbeidet av workshoppen er arbeidd med sidan 2008 og har kravd betydelege ressursar. Det er bruk omlag kr. 700.000 på prosjektet som er finansiert ved støtte frå KRD, NABA, høgskulen i Østfold og eigendel frå studentane som deltok.

Delprosjekt L "Tverrkunstnariske Seljord"

- 26. juni (nattopfredagen) opna me offisielt ny opprusta del av Ingrid Slettens veg. I det høve hadde me underhaldning og takka alle samarbeidspartnarar med blomar og tale. Dette opplegget er filma og ligg på nettsida. Arrangementskostnader var på kr. 52.000.
-

Delprosjekt H ”Bjørgeøyane”

- I dette prosjektet er me framleis i planleggingsfasen. Kostnader i høve prosjektet er nytta på planarbeid og møter med grunneigarar og offisielle instansar med mål om å bygge utkikkstårn, fullføre turvegen, bygge gangbru over Vallaråi og skape gjennomstrøyming av vatn (stoppe gjengroing). Det er brukar kr. 30.000 til arbeidet.

Delprosjekt ”Siktlinjer”

- Etter mange innspel om at det ”gror igjen” rundt Seljordsvatnet; vart det sett i gang eit ryddeprosjekt. Prosjektet har vore vellukka; mange gode kommentarar har kome frå mange ulike hald. Prosjektet har ein kostnad på kr. 200.000.

Delprosjekt B ”Formidling, skilting og møblering”

- Me har ingen resultat å vise til i 2009 vedrørande formidling, skilting og møblering av turvegen. Men arbeidsgruppa har aktivt arbeidd med planar som skal resultere i oppsett av skilt langs turvegen og utkikkspunkt i 2010. Prosjektkostnadene i 2009 er på kr. 30.000.

Delprosjekt E ”Skulen – kunstlavéen”

- Dette delprosjektet hadde oppstart sein hausten 2009. I løpet av året rakk ad-hocgruppa å lage prosjektskildring med mål, tiltak og budsjett. Det vart brukar kr. 10.000 på delprosjektet i 2009.

Teneste 3603 gjeld utarbeiding av klima og energiplan for Seljord kommune 2009 – 2012; endeleg godkjend i kommunestyret den 3. september 2009. Prosjektet hadde eit underforbruk på kr. 54.000.

8.3 Landbruk

Bruk av kommunalt tilskot til landbruksføremål:

Det blei utbetala i alt kr 200.000 i tilskot som fordeler seg slik:

Turid B. og Henry Mæland, tilskot til driftsbygning kr. 50.000,-

Trygve Aasan , tilskot til utbygging av sætra Kråkeroe kr. 41.554,-

Gitte Høgetveit , tilskot til ridehall kr. 58.446 ,-

Helge Loftsgarden : Tilskot til hønsehus kr. 50.000,-

Oversikt over statlege tilskot utbetala i året. (kroner)

	2007	2008	2009
Produksjonstillegg i jordbruket	9.559.170	10.370.726	11.070.662
Miljøtiltak i jordbruket (SMIL-midlar)	397.500	366.246	557.076
• Gammal kulturmark/Biologisk mangfold	168.300	226.246	256.846
• Tilgjengleg/oppleving	0	0	30.000
• Kulturminne/kulturmiljø	38.700	0	0
• Freda/verneverdige bygningar	190.500	140.000	270.000
	403.875	159.758	
Næring og miljøtiltak			
• Skogplanting	23.000	39.017	
• Ungskogopleie	40.000	55.741	52.000
• Bilveg – nyanlegg	0	65.000	0
• Bilveg – ombygging	116.875	0	59.750
• Traktorveg	224.000	0	224.000
Regionalt miljøprogram	393.680	370.045	
• Bratt areal	81.770	74.100	68.400
• Enkeltsetrar	100.000	75.000	60.000
• Telemarkskyr	50.000	74.000	66.000
• Beitebruk og dyrehald	106.740	102.640	90.160
• Beite på utmark	26.710	23.495	-
• Vegetasjonssone	23.620	16.190	16.190
• Drift av verdfulle kulturlandskap	4.840	4.840	-

Tal på brukarar:

	2007	2008	Endring 07 – 08 %	2009	Endring 08 – 09 %
Sum tal brukarar	77	75	÷ 2,6	73	÷ 2,66
Brukbarar med dyreproduksjon	59	60	+ 1,7	58	÷ 3,3
Brukbarar med planteproduksjon	75	72	÷ 4,0	72	0,0
Brukbarar med økologisk produksjon	7	9	+ 28,6	8	÷ 11,11
Brukbarar med sal av fôr	24	22	÷ 8,3	24	+ 9,9

Arealutnytting og tal på dyr:

Vekst	2006 Dekar	2007 Dekar	2008 Dekar	Endring 07 - 08 %	2009 Dekar	Endring 08 - 09 %
Grovfôr	11.564	11.889	11.387	÷ 4,2	11497	+ 0.97
Korn	831	794	777	÷ 2,1	762	÷ 1.9
Andre vekstar	46	45	-	-	-	-
Totalt	12.441	12.728	12.164	÷ 4,4	12.316	+ 1.25

Dyretal:

Dyr	2006 Tal dyr	2007 Tal dyr	31.07.08 Tal dyr	31.07.09 Tal dyr	Endring 08 – 09 %
Mjølkekyr	261	231	233	202	÷ 13,3
Ammekyr	96	88	132	119	÷ 9.85
Øvrige storfe	674	653	630	615	÷ 2.38
Sau over 1 år	..	1.750	1.872	1.826	÷ 2.45
Sau under 1 år		3.397	3.163	3.187	+ 0.76
Høner	8.548	4.661	4.662	4.681	+ 0.40
Hestar	75	83	81	91	+ 10.80

Talet på mjølkeprodusentar har gått ned med 4 det siste året og det er berre registrert 12 brukarar per 31.07.2009. Me ser og ei generell nedgang i storfehaldet som følge av dette. Sauehaldet har berre små endringar.

Skogbruket.

Avverkinga var 10.165 m³ i 2009. Balansekvantum (potensialet for årleg avverking) på det drivverdige arealet i kommunen er berekna til 36.000 m³. Berekninga er truleg for høg, og burde vere redusert til ca 25.000 m³. Det er utført ungskogpleie på 402 dekar, medan det er innkjøpt 24.500 planter.

Reduksjonen i tala for 2009 skuldast låge tømmerprisar og vanskelegare avsetningsmoglegheiter.

	2005	2006	2007	2008	2009
Avverking tømmer, m ³	12.165	14.250	21.800	21.950	10.165
Innkjøpte planter	5.100	8.000	33.500	25.000	24.500
Ungskogpleie, dekar	771	180	385	547	402

Vilt- og fiskeforvaltning:

Elgkvota var i 2009 på 199 dyr. Av dette blei det totalt felt 106 dyr. Det er ein nedgang på 5 dyr samanlikna med 2007. Det blei felt 32 hjortar i 2008, ein auke på 12 dyr i høve til 2008.

Fisket i Seljordsvatnet held fram. Det blei i 2009 fiska opp 801 kg fordela på to ruser. Denne nedgangen skuldast ikkje at det er mindre fisk i Seljordsvatnet, men andre tilhøve som førte til mindre fangst.

Gardskartprosessen i Seljord kommune.

Medio desember 2009 sendte kommunen frå seg oppdatert gardskart over til Skog og Landskap for utlegging på internett. Gardskartet skal vera forvaltingas arealresursverktøy for framtida. Spesielt gjeld dette jordressursane, arealtala i gardskartet skal til dømes kontrollerast opp mot produksjonstilskott. Gardskartprosessen i Seljord har vore tufta på ein nær dialog med grunneigarane i kommunen, slik at me no føler oss rimeleg sikre på at kartlagde jordarealet er riktig. Likevel må me vera budde på å få nokon tilbakemeldingar på gardskart frå ikkje aktive grunneigarar i 2010, sidan det er ein del leigejord i kommunen og eventuelle feil ikkje blir lagt merke til før arealtala blir køyrt opp mot produksjonssøknader. Til slutt kan det nemnast at gardskartprosessen har ført til at kommunens handsaming av jordareal har blitt meir krevjande sidan me må dokumentere alle slike vedtak elektronisk i markslagskartet til kommunen.

8.4 Kultur 2010

Organisering:

Administrativt rapporterer kulturområde direkte til rådmannen.

Politisk ansvar for saker innom området er lagt til Kultur- og næringsutvalet.

Mål: Seljord kommune skal aktivt støtte opp om eit levande kulturtildob for alle i kommunen.
Seljord kommune skal leggje til rette for gode fritids- og aktivitetstilbod.

Personell:

Kultursjef Asle K. Bø i 100 % stilling. 20 % av stillinga er ”øyremerka” folkehelse-programmet som koordinator.

Asle Bø slutta som kultursjef i september og Asbjørn Storrusten blei tilsett som kulturkoordinator i redusert stilling (-15%) i november. Han vil inntil vidare være kommunens folkehelsekoordinator i 20% stilling.

Endring av stillingsbenevninga er for å synleggjere satsing på kulturbasert næring, samordning, støtte til dei litt større kulturbaserte bedriftene innan rådgjeving, prosjektstøtte og tilskotterfaring. Kulturkoordinatoren er tillagt oppfølgingsansvaret for reiseliv og turist.

Ansvarsområde, oppgåver og tenester:

- Administrering av sakshandsamming av den offentlege kultur i kommunen
- Folkehelsekoordinator
- Idrettskonsulent – oppfølging av idrettsanlegg, spelemidlar
- Planarbeid og sakshandsaming
- Drift av Seljord symjehall
- Informasjonsarbeid – web
- Skriver for Kulturprisnemnda
- Skriver for styret for Minnefondet for Malerinnen Eva Bull Holte
- Kontaktperson for Stiftinga Myklestoga
- Sakshandsamar for Seljord ungdomsråd.
- Styremedlem i Granvin kulturhus
- Styremedlem i Seljord Frivilligsentral.
- Søking og koordinering av spelemiddel
- Prosjektarbeid i Seljord og sogene

Arrangement med tilskot frå Arrangørfondet og/eller medverking til marknadsføring og gjennomføring frå kulturkontoret:

- Ungdommens Kulturmønstring
- Telemark musikkteater
- Onsdagskonsertar (Seljord kunstforening)
- Telemarkutstillinga
- Førestillingar/konsertar på Granvin kulturhus
- Kyrkjekonsert
- Bygdedagen ”Soger ved Seljordsvatnet”
- Seljordspelet 2009
- Stiftinga Nasjonalt Landstadsenter

Nokre merkesaker/tiltak:

- Ved hovudtildelinga av kulturmiddlar blei det gjeve tilskot til 30 søkjrarar.
- Prosjektet "Seljord & Sogene" sitt delprosjekt E "Skulane og kunstlåven" er starta opp. Kulturkoordinator er leiar for delprosjektet.
- Nytt turkart over Seljord kommune, samt eigne kartblad for nokre turvegar.
- Kulturprisen blei tildela Ragnar Haugstøl
- Kulturstipend, stipend til unge kulturutøvarar Mari Moen og Bjønn Raftevold Rue
- Arbeidet med ny heilskapeleg kulturplan 2009 - 2013.
- Hatt saker til kultur og næringsutvalet, til formannskapet og kommunestyret.

Måloppnåing:

Dei arrangement og tiltak kommunen har støtta opp om er i tråd med målet om aktivt støtte opp om eit levande kulturtildel for alle i kommunen.

8.5 Folkehelsearbeidet

Det er inngått partnarskapsavtale mellom Telemark fylkeskommune og Seljord kommune om folkehelseprogrammet som gjeld fram til sommaren 2010. Avtala inneber at kommune får lønnsmidlar på om lag kr 50.000 og om lag kr 45.000 i folkehelsemidlar.

- Organisering

Styringsgruppa for folkehelseprogrammet er kultur- og næringsutvalet + ordførarar.

Det er oppretta eit "folkehelseråd" samansett av:

- kommunalsjef med ansvar for helse og omsorg.
- rektor ved Seljord barneskule.
- representant frå NAV Seljord.
- fysioterapeut.
- folkehelsekoordinator.

- Økonomi

Lønsutgiftene i 20 % stilling blir delt mellom fylkeskommunen og kommunen.

Tilskot frå Telemark fylkeskommune (løn + aktivitetar) kr 95.000.

Folkehelse har gjeve tilskott av tit m.a. Sogevandring Seljord kunstforening, dametrimmen i Flatdal idrettslag, turkart, flyktningprosjektet "Til tops" , prosjekt for funksjonshemma "Skiuka 09" og aktivitetskalender 2009.

- Aktivitetar

- Utarbeida aktivitetsfoldar
- Utarbeida nye turkart
- Auka fokus på utfordringane kring fysisk aktivitet og kosthald på skular og barnehagar.
- Folkehelsekontaktar på skulane.
- Deltaking på Flykingkontorets prosjekt "Til topps" – som enda på toppen av Galdhøpiggen
- Sogeturar i regi av Seljord kunstforening.
- Rydding av turstigar og ferdselsvegar.
- Synliggjering av folkehelsearbeidet på web og presse, bruk av logo.
- "Fiskesprell" for barnehagane i Seljord.
- Gøy og trygg på sykkel i Telemark.
- Eigen "kultursykkelen" for bruk i sentrumsnære område.

8.6 Seljord Folkeboksamling

Ansvarsområde/organisering:

Mål: Folkeboksamlinga skal gje folk i kommunen eit aktuelt og variert bibliotektilbod i tråd med biblioteklova.

Verksemda er organisert med hovudbibliotek i Seljord sentrum og filial i Flatdal. Som erstatning for bokbusstenesta i Åmotdal blir det frakta bokkasser til skulen. Dette er ei teneste kommunen kjøper frå fylkesbiblioteket. Skulane i sentrum og skulen i Flatdal har tilgang til folkeboksamlingane i skuletida.

Saker/tiltak:

Det er i løpet av året gjennomført 10 arrangement av ymse slag, nokre av dei i samarbeid med andre lokale aktørar i høve kulturminneåret. Vi fekk tilskot på kr. 10.000 for å markere kulturminneåret.

I tillegg har det vore 8 bok- og/eller bibliotekpresentasjonar for ulike grupper.

Biblioteket mottok arv i 2009, både bøker og pengar.

Ordninga med å dele ut bokgåve til 4-åringane i kommunen held fram. Dette er i samarbeid med mållaget og banken.

Måltal og ressursbruk:

	2009	2008	2007
Totalt utlån	17906	17512	18346
derav Seljord	12744	12632	13475
derav Flatdal	5162	4880	4871
Besök	9161	9318	9168
Innlån frå andre bibliotek	647	637	694
Nye innkjøp (tilvekst)	1621	1367	1268

Merknad:

Tilvekst: Ein del musikk frå Norsk Kulturråd si innkjøpsordning er nå tilgjengeleg på biblioteket, dette går inn som ein del av tilveksten.

Biblioteka har i underkant av 50 tidsskrift/aviser i abonnement, inkludert kulturtidsskrift frå Norsk kulturråd.

Måloppnåing:

Seljord kommune ligg lågt samanlikna med resten av Vest-Telemark når det gjeld løvving til bøker/media. Det fører til at biblioteket ikkje kan ha eit så aktuelt og variert bibliotektilbod som ønskjeleg. At 63 % av tilveksten av nytt materiale til biblioteka kjem frå statlege innkjøpsordningar, gjer at ein for liten del av samlinga er tilpassa lokale behov. Det er t.d vanskeleg å etterkome ynskje frå publikum i høve til innkjøp av lydbøker.

Utlån og bruk er relativt stabilt. Vi har vore litt over snittet for fylket når det gjeld utlån pr. innbyggjar (2008), men under når det gjeld besøk. Dette til tross for lågt mediabudsjett og dårlege lokale ved hovudbiblioteket.

Økonomi:

Rekneskap-08	Budsjett-09	Rekneskap-09	Avvik
1.089.100	1.135.000	1.091.847	+3,8 %

Avvik pga. pengegåve.

Personell: Biblioteksjef - 80 % stilling, bibliotekassistent - 66,5%, filialstyrar – 31,6%

8.7 Økonomi

Drifts- og finansutgifter (kr 1000):

Ansvar	Rekneskap - 08	Budsjett - 09 (justert)	Rekneskap - 09	Avvik (%) R 09 / B 09 (just.)
400 Næringskontoret - fellesinntekter	6	0	0	0,0
410 Næring *)	2 688	2 405	3 616	+ 50,4
411 Landbruk	1 664	1 355	1 305	÷ 3,7
420 Natur- og miljø	265	230	378	+ 64,3
440 Kultur **)	4 900	4 422	4 966	+ 12,3
Sum	9 523	8 412	10 265	+ 22,0

Drifts- og finansinntekter (kr 1000):

Ansvar	Rekneskap - 08	Budsjett - 09 (justerte)	Rekneskap - 09	Avvik (%) R 09 / B 09 (just.)
400 Næringskontoret - fellesinntekter	1	0	0	0,0
410 Næring *)	2 266	1 998	3 278	+ 64,1
411 Landbruk	532	337	417	+ 23,7
420 Natur- og miljø	153	124	274	+ 121,0
440 Kultur **)	1 755	1 176	1 502	+ 27,7
Sum	4 707	3 635	5 471	+ 50,5

*) Det store avviket på ansvar 410 Næring skuldast først og fremst "Seljord og sogene" (teneste 3350). Det er budsjettet med kr 580.000 inntekter og utgifter. Etter kvart som ein har fått

finansiering på plass, viser rekneskapen kr 1.787.000 i inntekter og utgifter (alt finansiert av eksterne tilskot).

**) Formidling av ”spelemidlar” til Seljord IL (Raudkleiv) og Dyrsku`n Arrangement AS i 2008 på kr 1.175.000 er teke med på ansvar 440 Kultur. Det er òg midlar frå Regjeringa si ”krisepakke” i 2009 på kr 550.000 (derav kr 500.000 til Granvin kulturhus BA).

Samandrag (kr 1.000)

	Rekneskap - 08	Budsjett - 09 (justert)	Rekneskap - 09	Avvik (%) R 09 / B 09 (just.)
Drifts- og finansutgifter	9 523	8 412	10 265	+ 22,0
Drifts- og finansinntekter	4 707	3 635	5 471	+ 50,5
Netto drifts- og finansutgifter	4 816	4 777	4 794	+ 0,4

8.8 Merknader

Programområde 4 har i 2009 eit netto meirforbruk på kr 17.000 i høve til justert budsjettet.

Ansvar 400 er avvikla og fordela ut på ansvar 410, 411 og 420.

8.9 Målloppnåing

Det overordna målet i kommuneplanen sin landsiktige del:

"Seljord skal vere eit samfunn i vekst og utvikling, som er bevist kvalitetane sine og brukar dei for å styrkje lokalsamfunnet slik at kommunen blir ein endå betre stad å bu, arbeide og besøke".

Hovudmål:

Mål 1: *Seljord kommune skal vere ein god stad å bu og ein attraktiv tilflyttingsstad.*

Mål 2: *Seljord kommune skal vere eit regionalt næringssenter og ein attraktiv lokaliseringsstad for næringsetableringar.*

Mål 3: *Seljord kommune skal vere eit populært reisemål og ein stoppestad for besøkande.*

Konklusjon:

Dei 3 nemnde hovudmåla i kommuneplanen er i stor grad knytt opp mot arbeid og tiltak i høve kultur og næring.

Tiltak som bidreg til målloppnåing er:

- Prosjektet "Seljord og sogene".
 - Tilskot til kultur- og næringslivet frå næringsfond I og II, kr. 984.087.
 - Høgast i Telemark på omsetning (detaljhandel) pr. innbyggjar.
 - Mange store og små arrangement. (nær 180.000 besøkande på Dyrskuplassen).
 - Granvin kulturhus. (80.000 – 90.000 besøkande).
-

9 Programområde 5 – Teknisk

9.1 Organisering og ansvarstilhøve

Dei fleste sakene som ligg til teknisk avdeling sitt tenesteområde blir politisk behandla av plan, miljø og teknisk utval. Utvalet er kommunen sitt faste utval for plansaker (planutvalet). Ein del saker som gjeld VAR-området blir behandla av formannskapet/ kommunestyret.

Teknisk avdeling har ansvaret for den tekniske drifta av kommunen. Det omfattar m.a.:

- drift/bygging av veg, vatn, avløp og renovasjon, m.a. 2 reinseanlegg med 10 pumpestasjonar, 20 km avløpsledning og 3 vassverk med 7 trykkaukestasjonar og 29 km vassleidning. Renovasjonen (innsamling/behandling) blir ivaretaken av Renovest, men teknisk avdeling har saksbahandling i samband med søknader om fritak m.m., ajourføring av abonnementslister og innkrevjing av avgifter.
- utskriving av kommunale avgifter.
- oppmåling/kartverk.
- vedlikehald av alle kommunale bygningar.
- saksbehandling i høve plan- og bygningslov, delingslov, veglov m.m.
- miljøforvaltning.
- brannvern.

Administrativt er avdelinga leia av teknisk sjef.

Teknisk sjef har i 2009 behandla 61 fullmaktsaker (44 byggesaker og 17 delingssaker) og 54 meldingssaker.. I 2008 var det 92 fullmaktsaker og 67 meldingssaker. I 2007 var det 48 fullmaktsaker.

Plan, miljø og teknisk utval behandla i alt 94 saker i 2009

I alt har teknisk avdeling behandla 209 saker i 2009.

Ved avdelinga var det i 2009 ei langtidsjukemelding utan at det vart leigd inn nokon vikar. Pga at det i utgangspunktet er låg bemanning ved avdelinga, førte dette til eit stort press på dei andre tilsette ved avdelinga.

9.2 PLANAR OG TILTAK/VEDTAK

Planar:

- Avdelinga har sakshandsama 2 nye reguleringsplanar (Hovdestaul i Åmotsdal og Nordbygdi i Seljord).
- Avdelinga har sakshandsama endring av 3 eksisterande planar (gml. Helsecenteret, Kyrkjemoen).

Utførte oppgåver/tiltak:

Større nyanlegg som blei utført/starta opp i 2009 som teknisk avdeling har vore med på:

-
- Oppussing Ingrid Slettens veg.
 - Ombygging/tilbygg Heddeli barnehage.
 - Lagt ny avløpsledning på Mosasida.(mot Gotun).

Oppgåver elles som teknisk avdeling har gjort/hatt ansvar for i 2009:

- Reparera 2 vasslekkasjar.
- Utferda 55 målebrev og 2 mellombels forretningar.
- Skifta omformar Seljord v.v. og spyla grunnvassbrønnar
- Monterer nytt luktfjerningsanlegg Seljord R.A.
- Ombygging/oppussing av div. kontor på kommunehuset/biblioteket.
- Lagt ny drenering/pussa opp bustadhús i Gravshaugane.
- Asfaltera ved Steinmoen.
- Nytt golv Flatdal skule.

Ikkje utført i 2009:

- Tiltak i samband med 'krisepakka'. Alle tiltaka som var med i krisepakka er påbyrja i 2009, men ikkje alle er ferdigstilt. Tiltaka vil bli utført i 2010.

Aksjon skuleveg tiltak:

- Monterer autovern i Åsheimgrendi og i Åsland.
- Bygd vegljos Prestegardsvegen og i Sundbøhaugen.
- Bygd fortau langs Vekanvegen.

Kommunale vegar:

- Reasfaltering av Natadalsvegen.
- Reasfaltering av Ingrid Slettens veg.
- Reasfaltering av Gullnesvegen.
- Reasfaltering av Olea Crøgers veg.
- Grøfterenska ved Gjevarvatn og Natadalsvegen.
- Ein del vegar har dekke som er 20 - 40 år gammalt. Det vil krevje store kostnadars til vedlikehald i åra framover.

Kommunale bygningar:

Seljord kommune har no ei bygningsmasse på litt over 23000 m². Denne har auka monaleg dei siste åra, (m.a. ny barnehage, nytt helsecenter, nytt renseanlegg), utan at løyvingane til vedlikehald har auka tilsvarende. Auka bygningsmasse medfører auka kostnadars til vedlikehald og drift. Dessutan har kommunen ein del eldre bygningar som etter kvart krev meir gjennomgripande vedlikehald/oppussing. Midlar til vedlikehald bør difor aukast monaleg , jfr. rapport om kommunale bygg dat. 20.09.07, handsama i k-styret 11.10.07

Brannvernsamarbeidet i Vest-Telemark:

Frå 1. juli 2005 har dei 6 kommunane i Vest-Telemark hatt eit felles førebyggjande brannvern gjennom Vest-Telemark brannvesen (VTBV).

Frå 1.april 2009 har ein og hatt felles feiarvesen (vedteke i K-sak nr. 39/08) . Samarbeidet er organisera som eit interkommunalt selskap (IKS).

Selskapets føremål er å samarbeide om brannvesen og utføring av lovpålagte brannførebyggande oppgåver og feiring i kommunane i Vest-Telemark.

Teknisk sjef er valt inn styret i samarbeidet.

Ordførarane i Vest-Telemark er selskapet sitt representantskap.

Kommunale vassverk:

-Brønnane på Eventyrøy visar seg etter kvart å bli därlegare, både kvalitet og kapasitetsmessig. Det vart gjort eit forsøk i 2009 med opprensning i 2 av brønnane for å auke kapasiteten,

men det hadde bare kortvarig virkning. Det er difor sett i gang planlegging for å finne nye vasskjelder.

- Vassverka i Flatdal og Åmotsdal har god kvalitet og god kapasitet til dagens bruk.

Bustadbygging/Stimulering til auka bustadbygging:

I 2009 er det bygd (ferdigstilt) 5 nye bustader i kommunen.

Kommunestyret vedtok i møte 06.09.2007,sak nr. 048/07, å gje tilskot på kr 50.000 til bygging/kjøp av bustad til alle fyrstegongsetablerarar i Seljord kommune. Ordninga blei avvikla ved utgangen av 2008, men det er att ei etablering som har fekk tilslagn innan fristen og som truleg vil koma til utbetaling i 2010.

Bustadområde Seljord sentrum:

Det er mangel på sentrumsnære bustadområder i Seljord. Arbeidsgruppe nedsett for å vurdere ulike område i Seljord sentrum har peika ut Sjerveområdet som eit aktuelt utbyggingsområde, og arbeidet med reg.plan er sett i gang.

9.3 Økonomi

Drifts- og finansutgifter (kr 1.000)

Ansvaret	Rekneskap -08	Budsjett -09 (justert)	Rekneskap -09	Avvik (%) R 09/B 09 (just.)
500 Avdelingskontor teknisk	2.172	1.236	1.297	+ 4,9
510 Vedlikehaldsavdeling*)	4.986	5.179	5.747	+ 11,0
520 Oppmåling og bygningskontroll	1.402	1.444	1.505	+ 4,2
530 Vegar og grøntanlegg	3.075	3.596	3.938	+ 9,5
540 Brann og feiarvesen	2.214	2.023	2.771	+37,0
550 Vatn	1.180	780	855	+ 9,6
551 Avløp	2.010	1.974	2.508	+27,1
552 Renovasjon	3.137	3.224	3.232	+ 0,2
560 Utleigebustader	705	640	823	+28,6
Sum	20.881	20.096	22.676	+12,8

*) Ansvar 510 er ekskl. fordele utgifter (kr i 2009).

Drifts- og finansinntekter (kr 1.000)

Ansvar	Rekneskap -08	Budsjett -09 (justert)	Rekneskap -09	Avvik (%) R 09/B 09 (just.)
500 Avdelingskontor teknisk	58	104	206	+98,1
510 Vedlikehaldsavdeling	459	629	1.055	+67,7
520 Oppmåling og bygningskontroll	739	670	825	+23,1
530 Vegar og grøntanlegg	458	771	918	+19,1
540 Brann og feiarvesen	621	441	725	+64,4
550 Vatn	2.480	2.208	2.195	- 0,6
551 Avløp	4.290	4.304	4.448	+ 3,3
552 Renovasjon	3.545	3.623	3.642	+ 0,5
560 Utleigebustader	1.297	1.257	1.499	+ 9,3
Sum	13.947	14.007	15.513	+ 10,8

Samandrag (kr 1.000)

	Rekneskap -08	Budsjett -09 (justert)	Rekneskap -09	Avvik (%) R 09/B 09 (just.)
Drifts- og finansutgifter	20.881	20.096	22.676	+ 12,8
Drifts- og finansinntekter	13.947	14.007	15.513	+ 10,8
Netto drifts- og finansutgifter	6.934	6.089	7.163	+ 17,6

KOMMENTARAR:

Programområde 5 har eit meirforbruk på litt over 1 mill. kr.

Av meirforbruket skuldast m.a kr 574 000,- avsetjing til VAR-fond (avløp), auka kostnadars til brannvern/feiring og store utgifter til brøyting..

Ansvar 500: Mindreforbruket skuldast langtidssjukemelding ved avdelinga, utan at det vart sett inn vikarar.

Ansvar 510: Auka utgifter og inntekter pga. tiltakspakka. (kr. 404 000,-)

Ansvar 530: Meirforbruk på kr 575 000 til asfaltering (tiltakspakka) Meirforbruk til snøbrøyting er delvis dekt inn ved mindreforbruk på andre postar.

Ansvar 540: Meirforbruk skuldast meirutgifter til Vest-Telemark Brannvesen, samt svært mange brannutrykningar i 2009.

Ansvar 550: Meirforbruk i hovudsak pga. auka straumutgifter, bytting av omformar og spyling av brønnane for å auke kapasiteten

Ansvar 551: Mindreforbruk på sjølve drifta, men samla sett meirforbruk pga pliktig avsetjing til VAR-fond.

Ansvar 560: Meirforbruk på innleige av hus, men dette er dekt inn ved meir utleige.

9.4 Ressursbruk

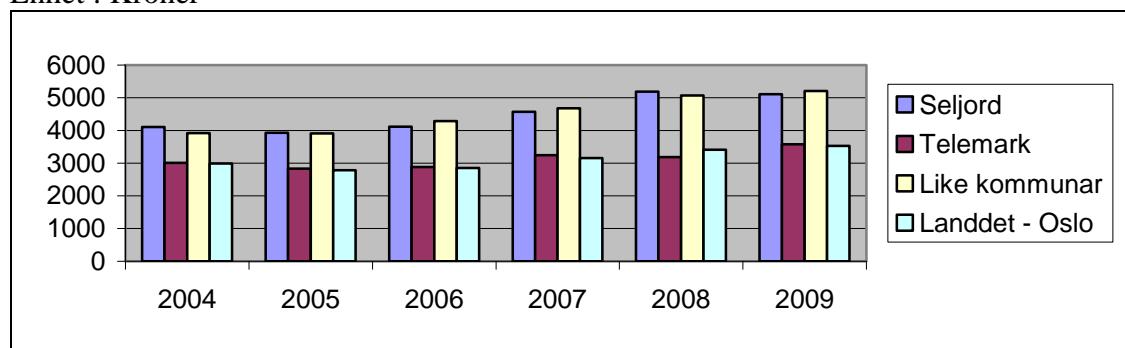
Teknisk avdeling hadde ved utgangen av 2009 12 tilsette, som utgjer 11,1 årsverk, inkl. vaktmeistarane på skulen. (feiar overflytta til VTBV frå 01.04.09)

10 Statistikk

Statistikken byggjar på SSB sin publisering av urevidera tal frå kommunane 15 mars. Det er teke med eit utval statistikk frå KOSTRA. Nokon vil mogleg sakne noko. Tala må lesast med ”fornuft”. Tala er ikkje betre enn det grunnlagsmaterialet som blir lagt inn. Det kan nok variere frå kommune til kommune.

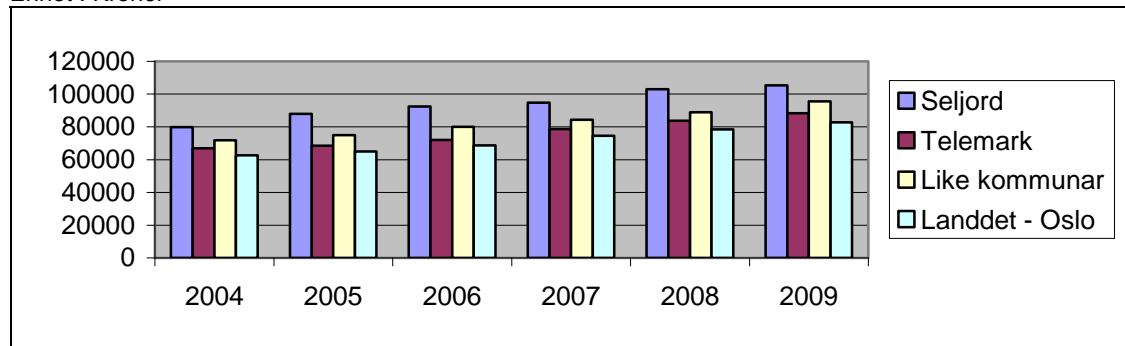
10.1 Netto driftsutgifter til administrasjon og styring i kr. pr. innb.

Enhet : Kroner



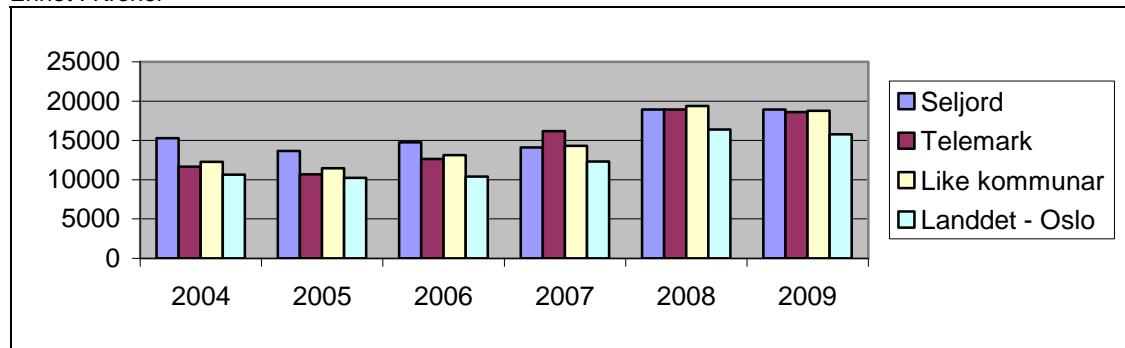
10.2 Netto driftsutgifter til grunnskoleopplæring (202, 214, 215, 222, 223), per innbygger 6-15 år

Enhet : Kroner



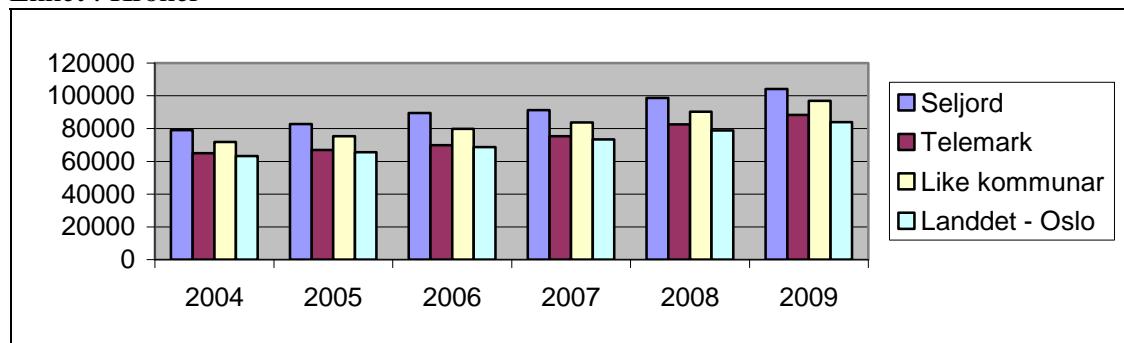
10.3 Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager

Enhet : Kroner

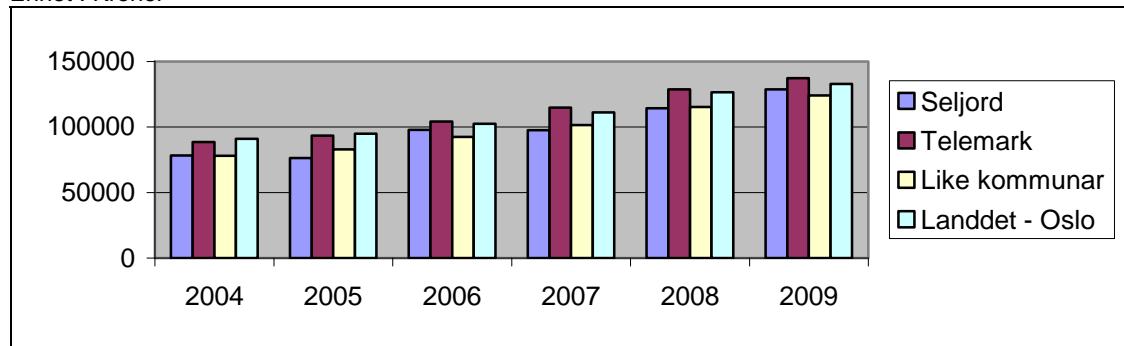


10.4 Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole (202, 222, 223), per elev

Enhett : Kroner

**10.5 Korrigerte brutto driftsutgifter i kroner per barn i kommunal barnehage**

Enhett : Kroner



11 Medlemmer av politiske organ

11.1 Politisk leiing

Ordførar Solveig Sundbø Abrahamsen (H)

Varaordførar Jon Svardal (KrF)

11.2 Kommunestyret

Namn	Fritak	Nytt medlem	Frå dato
Solveig Sundbø Abrahamsen, H			
Ingrid Flatland Dyrud, Sp	X	Jon Olav Haugetuft (Sp)	
Sigrun Dyrland Eidal, Sp			
Heidi Eiesland, SV			
Inger Marie Espeland, Ap			
Solveig Gotehus, KrF			
Glenn Arild Haugen, Ap			
Jorunn A. Hegni, Sp			
Stig Høgetveit, V			
Aud Jonskås, Ap			
Anne Gro Kleivi, Frp			
Nils Øverbø Liane, Frp			
Inger Lognvik, Ap	X	Violetta Vedfald (Ap)	26.02.2009
Lasse Midtrød, KrF	X	Ingebjørg Valhovd (KrF)	10.12.2009
Edvard Mæland, H			
Hallgeir Ofte, Ap			
Magne Reinstaul, H			
Gunn Marit Sandsdalen, SV			
Eivind Skogheim, Ap			
Knut Inge Skoland, Ap			
Asbjørn Storrusten, H	X	Morten Olav Dyrud (H)	10.12.2009
Iselin Børshem Stundal, V			
Jon Svardal, KrF			
Arvid Martin Vala, Frp	X	Jan Torbjørn Sollid Tveit (Frp)	03.09.2009
Gudmund Karsten Øygarden, KrF	X	Kristian Espeland (KrF)	02.10.2008

11.3 Formannskap/økonmiutval

Namn	Fritak	Nytt medlem	Frå dato
Solveig Sundbø Abrahamsen, H (ordf.)			
Jon Svardal, KrF (varaordf.)			
Aud Jonskås, Ap			
Eivind Skogheim, Ap	X	Knut Inge Skoland (Ap)	06.11.2008
Stig Høgetveit, V			
Jorunn A. Hegni, Sp			
Arvid Martin Vala, Frp	X	Jan Torbjørn Sollid Tveit (KrF)	03.09.2009

11.4 Administrasjonsutval

Namn	Fritak	Nytt medlem	Frå dato
Jon Svardal (KrF), leiar			
Solveig Sundbø Abrahamse (H), nestleiar			
Aud Jonskås (Ap)			
Jorun A Hegni (Sp)			
Stig Høgeteveit (Sp)			
Vigdis Øverland, tilitsvalgt			
Bente Vogsland, tilitsvalgt			

11.5 Plan, miljø og teknisk utval

Namn	Fritak	Nytt medlem	Frå dato
Nils Øverbø Liane (FrP), leiar			
Solveig Gotehus (Krf), nestleiar			
Glen Arild Haugen (Ap)			
Sigrunn Dyrland Eidal (Sp)			
Gunn Marit Sandsdalen (SV)			
Lasse Midtrød (Krf)	X	Dag Svartdal	10.12.2009
Magne Reinstaul (H)			

11.6 Kultur- og næringsutval

Namn	Fritak	Nytt medlem	Frå dato
Iselin Børshheim Stundal (V), leiar			
Edavrd Mæland (H), nestleiar			
Knut Inge Skoland (Ap)			
Inger Espeland (Ap)			
Heidi Eiesland (SV)			
Anne Gro Kleivi (Frp)			
Karsten Øygarden (Krf)	X	Ingebjørg Valhovd	01.10.2008

11.7 Kontrollutval

Namn	Fritak	Nytt medlem	Frå dato
Svein Forberg Liane (AP), leiar			
Inger Longvik (AP), nestleiar			
Per Arne Velten (H)			

11.8 Eldreråd

Namn	Fritak	Nytt medlem	Frå dato
Kaare Tveiten, leiar			
Karin Moen, Nestleiar			
Ingebjørd Valhovd	X		

11.9 Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne

Namn	Fritak	Nytt medlem	Frå dato
Gunvor Hegni, leiar			
Marianne Lundberg, nestleiar			
Anne Marie Dyrud			

11.10 Klagenemd

Namn	Fritak	Nytt medlem	Frå dato
Gunleif Oland (H), leiar			
Bjørg Oseid Kleivi (V), nestleiar			
Gunn Skogheim			

12 Saker til handsaming – Kommunestyret 2009

Saker til handsaming – Kommunestyret 2009

26.02.09

PS 01/09	Tilsetting av rådmann.	X
PS 02/09	Søknad frå Inger Lognvik om fritak frå politiske verv.	
PS 03/09	Søknad frå Trond Johnsen om fritak frå vervet som varamedlem til overskattetakstnemnda for eigedomsskatt 2007 - 2011.	
PS 04/09	Søknad frå Trygve Aasan om fritak frå politiske verv.	
PS 05/09	Søknad frå Sissel Aa. Ofte om fritak frå vervet som meddommar i Vest-Telemark Tingrett.	
PS 06/09	Regjeringa si tiltakspakke 26.1.2009 "Krisepakka" - Disponering	
PS 07/09	Mosasida - Søknad frå huseigarar på Mosasida om utbygging av kommunalt kloakknett.	
PS 08/09	Teneste for funksjonshemma, - vurdering av ressursar	X
PS 09/09	Seljord Frivilligsentral - Søknad om kommunale midlar.	
PS 10/09	Barnevernsamarbeidet i Vest-Telemark. Godkjenning av samarbeidsavtale.	
PS 11/09	Placement Utvikling - prosjekttilbod til Vest-Telemark	
PS 12/09	Reguleringsplan, plankart 1, Seljord Ferieland	
PS 13/09	Eigarskapsmelding for Seljord kommune	
PS 14/09	Val av Valstyre for Seljord kommune	
PS 15/09	Stortingsvalet og sametingsvalet 2009 - fastsetting av valdag	
PS 16/09	Røystestader ved Stortings- og Sametingsvalet 2009	
PS 17/09	Telemark kontrollutvalgssekretariat IKS - godkjenning av ajourført selskapsavtale.	

23.04.2009

PS 18/09	Felles grafisk profilering for Vest-Telemark.	
PS 19/09	Årsmelding for Kontrollutvalet i Seljord kommune 2008	
PS 20/09	Plan for Selskapskontroll - Seljord kommune, 2008 - 2011	
PS 21/09	Strategisk næringsplan for Seljord kommune 2009 - 2012, godkjenning av høyringsutkast til offentleg ettersyn	
PS 22/09	Val av representant til styret i Vest-Telemark Kraftlag AS.	
PS 23/09	Val til styret for stiftinga Seljordutstillinga Dyrsku'n	
PS 24/09	Auka assistentbehov i skule og barnehage	X

11.06.2009

- PS 25/09 Reguleringsplan for Nordbygdi; godkjenning av høyringsutkast til offentleg ettersyn
- PS 26/09 Plan- og bygningslova av 27.06.2008 nr. 71 - ny plandel. Delegering av oppgåver og kompetanse.
- PS 27/09 Luktrensing ved Seljord renseanlegg.
- PS 28/09 Handsaming av framlegg til reviderering av landbruksplanen .
- PS 29/09 Avtale om disponering av konsesjonskraft.
- PS 30/09 Bustadsosialhandlingsplan, - bruk av tidlegare helsecenter
- PS 31/09 Etablering av bompengeselskap for E 134 og Rv 36 i Telemark.
- PS 32/09 Justering av betalingssatsane i skulefritidsordninga
- PS 33/09 Søknad om utvida opningstid i barnehagane i Seljord
- PS 34/09 Budsjettkontroll/Økonomisk oversyn pr. 31.05.2009 - Driftsbudsjetten.
- PS 35/09 Årsrekneskap 2008 for Seljord kommune
- PS 36/09 Årsmelding 2008 for Seljord kommune
- PS 37/09 Hegna Camping DA - Søknad om alminneleg skjenkeløyve for alkoholhaldig drikke i gruppe 1, 2 og 3 (øl, vin og brennevin).
- PS 38/09 Tilrettelegging i barnehagen - søknad om utvida økonomisk ramme X

03.09.2009

- PS 39/09 Søknad frå Arvid M Vala om fritak frå politiske verv
- PS 40/09 Søknad frå Karin Moen om fritak frå alle politiske verv.
- PS 41/09 Endring av vedtak innan teneste for funksjonshemma - økonomiske konsekvensar X
- PS 42/09 Teneste for funksjonshemma, - høgding av leiarressurs
- PS 43/09 Særskild tilrettelegging for eit barn i Heddeli barnehage i 2009/2010 X
- PS 44/09 Klima- og energi plan for Seljord kommune
- PS 45/09 112/4 - Reguleringsplan Hovdestaul
- PS 46/09 Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Seljord kommune
- PS 47/09 Ny representant i eldrerådet

29.10.09

- PS 48/09 Trafikksikringstiltak ved Seljord barneskule
- PS 49/09 Finansiering av nytt krisesenter i Telemark
- PS 50/09 Budsjettkontroll/Økonomisk oversyn pr. 20.10.2009 - Driftsbudsjetten.
- PS 51/09 Busetting av flyktninger i 2010

10.12.09

- PS 52/09 Godkjenning av prosjekt - Moen Utleigebustader
- PS 53/09 Omregulering av Seljord sentrum
- PS 54/09 Revidering av gebyr etter Plan- og bygningslova.
- PS 55/09 Innføring av ny lov om egedomsregistrering - matrikkellova - endring av gebyrregulativ.
- PS 56/09 Innføring av ny lov om egedomsregistrering - matrikkellova - berekning av sakshandsamingstid.
- PS 57/09 Fritak frå politiske verv - Asbjørn Storrusten
- PS 58/09 Søknad frå Lasse Midtrød om fritak frå politiske verv
- PS 59/09 Samhandlingsreforma - Prosjektleiar
- PS 60/09 Kollektivplan for Telemark
- PS 61/09 Budsjettkontroll/Økonomisk oversyn pr. 01.12.2009 - Driftsbudsjetten.
- PS 62/09 Seljord kyrkjelege fellesråd - Søknad om dekking av underskot
- PS 63/09 Årsbudsjett 2010/økonomiplan 2010 -2013



Seljord kommune

Arkiv: 210
Saksnr.: 2010/364-1
Sakshand.: Per Dehli
Direkte tlf.: 35065103
Dato: 14.05.2010

Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap/økonomiutval	35/10	27.05.2010
Kommunestyret	33/10	10.06.2010

Årsrekneskap 2009 for Seljord kommune

Saksdokument: Årsrekneskap 2009 for Seljord kommune

Saksutgreiing:

Driftsrekneskapen for 2009 viser eit rekneskapsmessig mindreforbruk (overskot) på kr 1.392.527,30. Rådmannen vil foreslå at mindreforbruket på kr 1.392.527,30 blir avsett til disposisjonsfond.

Investeringsrekneskapen for 2009 viser et mindreforbruk på kr 248.603,10. Rådmannen vil foreslå at mindreforbruket på kr 248.603,10 blir avsett til ubunde investeringsfond.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår formannskapet til å leggja fylgjande forslag til vedtak fram for kommunestyret:

- § Rekneskapen for 2009 blir vedteken slik den ligg føre.
- § Det rekneskapsmessige mindreforbruket i driftsrekneskapen på kr 1.392.527,30 blir avsett til disposisjonsfond.
- § Det udisponerte beløpet (mindreforbruket) i investeringsrekneskapen på kr 248.603,10 blir avsett til ubunde investeringsfond.

Handsaming i Formannskap/økonomiutval - 27.05.2010

Rådmannens framlegg vart samrøystes vedteke

Vedtak i Formannskap/økonomiutval - 27.05.2010

Formannskapet rår kommunestyret til å fatte fylgjande vedtak:

- § Rekneskapen for 2009 blir vedteken slik den ligg føre.
- § Det rekneskapsmessige mindreforbruket i driftsrekneskapen på kr 1.392.527,30 blir avsett til disposisjonsfond.
- § Det udisponerte beløpet (mindreforbruket) i investeringsrekneskapen på kr 248.603,10 blir avsett til ubunde investeringsfond.

Utskrift til:

**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	34/10	10.06.2010

Utbygging av mobiltelefondekning på Seljordsheii og i Åmotsdal - endra kostnadsoverslag

Saksdokument: Kommunestyresak nr. 18/10.

Saksutgreiing:

Kommunestyret vedtok i sak nr. 18/10:

- *Kommunestyret vedtek fylgjande investering for utbygging av mobiltelefondekningen på Seljordsheii og i Åmotsdal:*

Utbygging Seljordsheii kr 350.000 + mva = kr 437.500
Utbygging Åmotsdal kr 290.000 + mva = kr 362.500

Sum kostnader = kr 800.000

Finansiering:

Tilskot = kr 500.000
Mva. komp. = kr 160.000
Løyving frå Næringsfondet = kr 140.000

Sum = kr 800.000

- *Kommunestyret føreset at det lokalt blir utført dugnadsarbeid i tråd med skissera i saksframstillinga.*

Etter synfaring, forsøk på å få inn anbod samt kva som kan utførast på dugnad, har ein kome fram til at kostnadsoverslaget i kommunestyresak nr 18/10 må justerast. Årsakene er m.a.:

- Kostnad med straum til Rindenuten blir dyrare enn tidlegare anslag. Auke frå kr 70.000 til kr 140.000.
- Hytte og materiell Rindenuten ca kr 130.000. Auke på kr 50.000.
- Hytte og materiell hytte Seljordsheii kr 125.000. Auke kr 45.000.
- Mindre arbeid egnar seg til dugnad enn tidlegare rekna med.

Med bakgrunn i nye opplysningar blir det fylgjande kostnadsoverslag:

Seljordshei:

Mast 30 m	kr 70.000 eks. mva
Materiell og utstyr hytte	kr 125.000 eks. mva
Fundamentering av hytte og mast	kr 20.000 eks. mva
Transport, helikopter m.m.	kr 20.000 eks. mva.
Straum	kr 10.000 eks. mva.
Anleggssbidrag	kr 140.000 eks. mva.
Uforutsett	<u>kr 20.000 eks. mva.</u>
Sum	kr 405.000 eks. mva.
Tilskot	<u>kr 250.000</u>
"Manglar"	<u>kr 155.000 eks. mva.</u>

I høve til oversikten i kommunestyresak nr. 18/10 er det blitt ein auke på kr 55.000.

Åmotsdal:

Mast 18 m	kr 50.000 eks. mva.
Framføring av straum	kr 140.000 eks. mva.
Materiell og utstyr hytte	kr 130.000 eks. mva.
Fundamentering av hytte og mast	kr 20.000 eks. mva.
Transport med helikopter turar	kr 40.000 eks. mva.
Uforutsett	<u>kr 30.000 eks. mva</u>
Sum	kr 410.000 eks. mva
Tilskot	<u>kr 250.000</u>
"Manglar"	<u>kr 160.000 eks. mva.</u>

I høve til oversikten i kommunestyresak nr. 18/10 er det blitt ein auke på kr 120.000.

Konklusjon:

I høve til løyvinga i kommunestyresak nr 18/10 på kr 140.000 frå næringsfondet trengs det ytterlegare kr 200.000 (avrunda).

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår kommunestyret til å gjera følgjande vedtak:

- Kommunestyret løyver inntil kr 200.000 i tillegg til tidlegare løyving frå Næringsfondet på kr 140.000 samt bruk av momskompensasjon og tilskot for å finansiere utbygging av mobiltelefondekning på Seljordshei og i Åmotsdal.
- Løyvinga på inntil kr 200.000 blir dekt ved bruk av disposisjonsfondet.

Utskrift til:

**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	35/10	10.06.2010

Plan- og bygningslova - forskrift om gebyr**Saksdokument:****Saksutgreiing:**

Ny byggesaksdel av plan –og bygningslova skal tre i kraft 01.juli 2010. Frå denne datoer er dagens heimel for innkreving av gebyr i medhald av dagens PBL oppheva.. Kommunen må difor vedtaka nye forskrifter om gebyr i medhald av ny lovs § 33-1. Seljord kommune sine nye forskrifter om gebyr må vera tilpassa det nye søknadssystemet og vera heimla i den nye plan- og bygningslova. Forskriftene må ligge føre og ha verknad frå 01.juli 2010, dersom ein skal kunna taka gebyr for saker som kjem inn etter denne datoer, jfr. overgangsbestemmelser i § 34-4 i ny lov.

Gjeldande gebyr vart vedteke i kommunstyret 10.12.09. Ein har difor ikkje endra satsane på gebyra, men tilpassa dei til paragrafane i den nye lova som vist vidare i saksutgreiinga.

Gebyr for handsaming etter Plan- og bygningslova

Gebyrregulativ for handsaming av bygge- og reguleringssaker samt saker etter Forureiningslova i Seljord kommune, etter § 33-1 i PBL. Regulativet er gjort gjeldande etter vedtak i **kommunestyret 10.06.2010**.

1. Sakshandsaming / kontroll av byggesøknad etter § 20-2

- | | |
|-------------------|-------------|
| - bustadeigedomar | kr. 800,- |
| - andre eigedomar | kr. 1.200,- |

2. Sakshandsaming / kontroll av byggesøknad etter § 20-1 a

- | | |
|---|-------------|
| - bustadhus (v/tomannsbustad, rekkehus o.l gjeld gebyret pr. bueining.) | kr. 3.000,- |
| - andre bygg | kr. 5.000,- |

Ved to-trinns handsaming aukar gebyret med 50 %

3. Sakshandsaming/kontroll av saker etter § 20-1 (bruksendr., riving etc.)

kr. 2.000,-

<u>4. Søknad om ansvarsrett .</u>		kr. 500,-
- pr. funksjon		kr. 1.000,-
- godkjenning av foretak		
<u>5. Søknad om frådeling § 20-1 m</u>		kr. 1.000,-
<u>6. Søknad om dispensasjon § 19 i Plandelen</u>		Kr. 2.000,-
<u>7. Søknad om utsleppstillatelse</u>		
- inntil 15 p.e.		kr. 500,-
- over 15 p.e.		kr. 2.000,-
<u>8. Handsaming av private framlegg til reguleringsplan</u>		
- inntil 30 daa.		kr. 9.000,-
- inntil 60 daa.		kr.15.000,-
- over 60 daa.		kr.20.000,-
- For mindre endring av reg.plan betalast 25 % av gebyret.		
- Dersom planforslaget blir avslege før utlegging blir gebyret 50 %.		
- For planar som krev utlegging 2 gonger, blir gebyret auka med 50 %.		
<u>9. Opplysningar etter lov om eigedomsmekling</u>		kr. 500,-

Faktura for gebyr sendast tiltakshavar/søkjær etter handsaming av søknad.

Betaling skjer etter dei satsar som gjeld på det tidspunkt fullstendig søknad ligg føre. Det vert ikkje rekna mva. på gebyra.

For tiltak som ikkje blir utført, refunderast 25 % av gebyret. Tilbakebetaling skjer etter at kommunen har motteke skriftleg melding om bortfall av løyvet.

Kommunen kan føretaka særleg kontroll av statiske utrekningar, lydforhold, grunnforhold o.l, event. engasjere ekstern konsulent etter PBL § 97. Utgifter til slik ekstern kontroll kan krevjast dekka av tiltakshavar.

Ved spesielle høve kan gebyret avgjeraast av teknisk sjef.

Gebyret skal indeksregulerast pr. 01.02. kvart år med grunnlag i SSB sin byggekostnadsindeks pr. 15.01.2010 for einebustad.

Rådmannen vil tilrå at det framlagte forslag til gebyrregulativ vert vedteke med verknad frå 01. juli 2010.

Rådmannen si tilråding:

Rådmannen rår kommunestyret til å gjera følgjande vedtak:

"I medhald av ny Plan – og bygningslov vedtek kommunestyret framlegg til
gebyrregulativ for Seljord kommune, med verknad frå 01.07.2010."